

ROMANIA

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro



**RAPORTUL DE ACTIVITATE
AL CONSILIULUI JUDEȚEAN BRĂILA
ANUL 2022**

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

Prezentare generală

În conformitate cu prevederile art. 5 alin. (3) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Brăila are obligația să dea din oficiu publicității un raport periodic de activitate, care să sintetizeze principalele demersuri și acțiuni întreprinse de autoritatea publică Județeană pentru îndeplinirea competențelor sale legale. Raportul anual al Consiliului Județean Brăila constituie mijlocul prin care cetățenilor județului li se aduce la cunoștință îndeplinirea obiectivelor instituției publice locale, reprezentând și un mod de a asigura transparența decizională la nivelul administrației publice județene.

Acest raport anual cumulează rapoartele de activitate pe anul 2022 ale compartimentelor funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila, evidențiind cu precădere obiectivele de activitate specifice, modul de atingere a acestor obiective, respectiv aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Județean Brăila și a dispozițiilor emise de Președintele Consiliului Județean Brăila.

Misiune

Misiunea Consiliului Județean Brăila este de a fi în slujba nevoilor comunității locale, furnizând servicii la un înalt standard de calitate în context național și internațional, respectând valori precum: respect față de lege și cetățean, performanță, disciplină, integritate, onestitate, spirit de echipă, capacitate de inovare, egalitate de șanse și responsabilitate socială.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ, CONTENCIOS

Direcția Administrație Publică, Contencios este condusă de directorul executiv și directorul executiv adjunct, în coordonarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean, conform atribuțiilor delegate, având în subordine șase compartimente și un serviciu:

- Compartimentul Juridic Contencios;
- Compartimentul Întocmire Contracte.
- Compartimentul Cancelarie și Arhivă;
- Compartimentul Coordonare Consilii Locale;
- Compartimentul Relații Publice și Secretariat ATOP;
- Compartimentul Administrare Cultură, Sănătate, Sport, Turism;
- Serviciul Achiziții Publice.

Misiune și obiective:

Direcția Administrație Publică, Contencios are misiunea de a asigura: derularea activităților de achiziții publice la nivelul instituției, apărarea drepturilor și intereselor legitime ale instituției în raport cu celelalte subiecte de drept, pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului județean și comisiilor de specialitate ale acestuia, gestionarea arhivei și a registraturii la nivelul instituției, urmărirea intereselor instituției în contractele în care este parte, accesul la informațiile de interes public și soluționarea petitiilor, conform prevederilor legale în vigoare, realizarea activităților de secretariat necesare în funcționarea Autorității Teritoriale de Ordine Publică Brăila; gestionarea informațiilor clasificate la nivelul instituției; coordonarea activității consiliilor locale, în vederea realizării serviciilor publice de interes Județean; propuneri în vederea realizării de concursuri și festivaluri, precum și de programe pentru promovarea obiceiurilor și tradițiilor specifice zonei.

Ținând seama de obiectivele generale ale instituției, Direcția Administrație Publică, Contencios și-a stabilit pentru anul 2022 următoarele obiective specifice principale:

1. Realizarea transparenței depline în activitatea de adoptare a hotărârilor Consiliului Județean, asigurându-se participarea activă a cetățenilor în procesul de luare a deciziilor, în deplină concordanță cu Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
2. Adaptarea serviciilor și informațiilor oferite cetățenilor conform nevoilor și așteptărilor acestora, diminuând astfel birocrăția;
3. Participarea activă a salariaților în procesul de luare a deciziilor la nivelul direcției;
4. Perfecționarea salariaților în vederea creșterii eficienței activității direcției și realizării obiectivelor stabilite.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro**Indicatori de performanță propuși pentru anul 2022:**

1. Numărul de litigii soluționate favorabil pentru CJ Brăila;
2. Numărul actelor juridice avizate în raport cu solicitările;
3. Timpul mediu de realizare / promovare a documentelor de competența structurii;
4. Gradul de implementare al planurilor elaborate în domeniile de responsabilitate;
5. Numărul activităților în teren;
6. Numărul de inițiative proprii promovate în cadrul grupurilor de lucru / comisiilor la care este parte;
7. Volumul documentelor gestionate;
8. Numărul incidentelor de securitate a informațiilor vehiculate la nivelul aparatului de lucru al CJ;
9. Numărul de puncte de vedere emise la solicitarea instituțiilor îndreptățite;
10. Percepția publică asupra calității activității CJ Brăila;
11. Gradul și modul de realizare a planurilor aferente activității ATOP.

Compartimentul Juridic, Contencios**Misiune și obiective:**

Compartimentul Juridic, Contencios are misiunea de a reprezenta, cu succes, interesele Unitatii Administrativ-Teritoriale Judetul Brăila, ale Consiliului Județean Brăila, ale Președintelui Consiliului Județean Brăila, în litigiile în care aceștia sunt parte.

Obiectivele propuse sunt următoarele:

- asigurarea respectării reglementarilor legale în vigoare;
- asigurarea cadrului instituțional necesar elaborării, emiterii și comunicării actelor adoptate/emise la nivelul CJ Brăila și aparatului de lucru al acestuia.

Modalități de îndeplinire a obiectivelor:

Obiectivele Compartimentului au fost îndeplinite prin derularea următoarelor activități:

- a gestionat un număr de 88 litigii, în sensul analizării, redactării, semnării, transmiterii acțiunilor/întampinărilor și reprezentării intereselor instituției la instanțele de judecată.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- dintre acestea au fost 57 de acțiuni în contencios administrativ, 3 acțiuni în regres, 7 acțiuni civile și alte cauze (plasament/penal/achiziții publice) în număr de 21.
- cele 57 de acțiuni în contencios administrativ au vizat cu precădere certificatele de handicap emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru Adulți Brăila, dar și acte administrative individuale emise de Consiliul Județean Brăila.
- din acțiunile civile privind obligarea Consiliului Județean Brăila la plata unor sume de bani, consilierii juridici din cadrul Compartimentului Juridic, Contencios au obținut soluții favorabile pentru instituție, în sensul respingerii cererilor de chemare în judecată.
- au fost recuperate sume importante prin, executare silită, astfel: de la debitorii beneficiari ai prevederilor Ordonanței 19/1994, concesionari, persoane obligate la plata contribuțiilor pentru copii asupra cărora li s-a instituit o măsură de protecție.
- Demersuri și diligențe în cadrul executarilor silită, în sensul formulării contestațiilor și incuviințarilor executarilor silită.
- constituire de parte civilă în dosarele penale, în vederea recuperării prejudiciilor cauzate instituției prin savarsirea unor infracțiuni.
- înscriere în tabloul creditorilor pentru recuperarea unor prejudicii ale unor debitori.
- întocmirea a 95 de rapoarte de specialitate la proiectele de hotărâre ce au fost aprobate în cadrul ședințelor ordinare/extraordinare ale Consiliului Județean Brăila.
- invitații/notificări și participare la 5 concilieri în vederea soluționării pe cale amiabilă a unor litigii.
- s-au verificat și avizat pentru legalitate un număr de 431 contracte din care 156 acte adiționale în care instituția este parte. S-a acordat asistență juridică de specialitate Direcției Tehnice și Lucrări Publice, Arhitectului Șef, Direcției Administrare Patrimoniu și Evidența Bugetară, Direcției Strategii de Dezvoltare, Serviciul de Monitorizare a serviciilor comunitare de utilitate publică, Biroul Resurse Umane Salarizare, în vederea întocmirii unor contracte.
- s-au urmărit termenele stabilite de instanțele de judecată, în vederea reprezentării intereselor Consiliului Județean Brăila/ UAT Județul Brăila, în perioada mai sus amintită, și s-au comunicat în scris finalizarea litigiilor, pentru luare la cunoștință/punere în aplicare a celor dispuse prin hotărârile judecătorești, către structurile inițiatoare ale litigiilor. În acest sens, instituția a fost reprezentată atât la nivel local cât și la instanțele din București, Constanța, Galați, Vrancea.
- s-au verificat și aprobat toate actele de procedură întocmite în cadrul dosarelor gestionate de Societatea civilă de avocați, conform contractului de servicii de asistență juridică, respectiv s-a purtat corespondență cu aceasta privind aceste cauze.
- s-a purtat corespondență cu diferite autorități/instituții publice sau persoane fizice cu privire la soluționarea diferitelor probleme de natură juridică.
- Compartimentul Juridic, contencios a soluționat plângerile prelabile formulate de persoane fizice/juridice, prin care s-a solicitat anularea/revocarea unor acte administrative adoptate de Consiliul Județean Brăila.
- consultanța și puncte de vedere juridice, acordate la solicitarea structurilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Brăila și al instituțiilor subordonate CJ Brăila.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- participarea în comisii constituite la nivelul institutiei.
- gestionarea programului TDS pus la dispozitie de Curtea de Apel Galati, privind comunicarea actelor de procedura în format electronic cu toate instanțele arondate.
- arhivarea dosarelor finalizate și a corespondentei pe anul 2019-2021, în vederea predării la compartimentul Arhivă.

Compartimentul Întocmire Contracte

Misiune și obiective:

Compartimentul Întocmire contracte are misiunea de a urmări interesele Unitatii Administrativ-Teritoriale Judetul Brăila, ale Consiliului Județean Brăila, în contractele în care acestia sunt parte, începând cu:

- verificarea din punct de vedere legal a documentațiilor înaintate în vederea întocmirii contractelor/actelor adiționale;
- întocmirea proiectelor de contracte/contractelor în conformitate cu prevederile legale, în baza documentatiilor inaintate de către structurile functionale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila;
- întocmirea actelor aditionale în conformitate cu prevederile legale, în baza documentatiilor inaintate de către structurile functionale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila;
- asigurarea definitivării contractelor prin obtinerea semnaturilor persoanelor imputernicite și comunicarea acestora către partile implicate ;
- asigurarea definitivării actelor aditionale prin obtinerea semnaturilor persoanelor imputernicite și comunicarea către partile implicate;
- asigurarea evidentei contractelor definitivate în Registrul de evidenta al contractelor, electronic prin situatia contractelor încheiate și a bazei de date informatice ;
- urmărirea derulării contractelor din punct de vedere al termenului și informarea structurillor functionale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila cu privire la scadenta termenului ;
- urmărirea garanției de buna execuție a contractelor și luarea masurilor pentru constituirea acesteia ;
- verificarea contractelor propuse de alte parti contractante și asigurarea definitivării acestora prin obtinerea semnaturilor persoanelor imputernicite, inregistrarea în registrul de evidenta a contractelor și distribuirea către partile implicate;
- întocmirea și actualizarea permanentă a situației centralizate a contractelor în care Consiliul Județean Brala este parte contractanta;
- asigurarea arhivării documentelor compartimentului Întocmire contracte;
- participarea la elaborarea/modificarea procedurilor de sistem elaborate la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila și aplicarea intocmai a prevederilor acestora;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- participarea la elaborarea/modificarea procedurilor operationale elaborate la nivelul structurii în care isi desfasoara activitatea și aplicarea intocmai a prevederilor acestora;
 - asigurarea continuității activității la nivelul structurii în care isi desfasoara activitatea;
 - identificarea și analizarea preliminară a riscului identificat, pentru activitatea pe care o desfasoara, prin definirea corectă a riscului și analiza cauzelor sau a circumstanțelor care favorizează apariția/repetarea riscului;
 - evaluarea expunerii la risc bazată pe doi indicatori (probabilitatea sau posibilitatea materializării unui risc și impactul riscului);
 - formularea unei opinii/soluții cu privire la măsurile care este necesar a fi luate pentru a controla riscurile identificate (acțiuni preventive/de rezervă recomandate);
 - completarea formularului de alertă la risc, atașând la acesta documentația riscului, pe care le va transmite Ofițerului de risc de la nivelul structurii în care isi desfasoara activitatea.
 - respectarea prevederilor Regulamentului de organizare și functionare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila și ale Regulamentului de ordine interioară;
 - asigurarea legalității, corectitudinii și a respectării termenelor activităților pe care le executa.
- Obiectivele propuse sunt următoarele:
- asigurarea respectării reglementarilor legale în vigoare;
 - asigurarea cadrului instituțional necesar elaborării contractelor emise la nivelul CJ Brăila.

Modalități de îndeplinire a obiectivelor :

În această perioadă s-a procedat la întocmirea, xeroxarea și scanarea unui număr de 431 contracte, precum și anexele la contracte (propunere financiară, propunere tehnică, caiete de sarcini, raportul procedurii, nota justificativă, referat de necesitate) din care: acorduri-cadru -5, acte adiționale - 156, contracte de management - 3, contracte de prestări servicii - 81, contracte de furnizare - 15, contracte de concesiune - 3, contracte de execuție lucrări - 21, contracte de asociere - 48, contracte de închiriere - 61, contracte de finanțare - 11, contracte de vânzare-cumpărare - 1, contracte de colaborare - 1, contracte de grant - 16, contracte de racordare - 2, contracte de confidențialitate - 2, contract de comodat - 1, contracte de abonament -1, convenții – 2, acord de reziliere -1.

Au fost create folderele ce cuprind contractele și anexele celor 431 de contracte pentru arhivare .

De asemenea, s-au întocmit cele 431 dosare ce raman în cadrul direcției pentru arhivare și s-au predat documentațiile ce stau la baza întocmirii contractelor, precum și contractele, sub semnatura, către Serviciul achiziții publice și către D.T.L.P., D.A.P.E.B., D.S.D., Arhitec Sef.

Aceste contracte au fost date la semnat către persoanele semnatare de drept, după ce în prealabil s-au întocmit anexele prin xeroxarea actelor din dosarele de achiziții publice, ce au fost scanate, printate și xeroxate.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

Dupa semnarea contractelor, s-a procedat la atribuirea numarului de inregistrare în registrul letric și electronic, iar documentatia transmisa de la achiziții publice s-a returnat insotita de copii ale contractelor semnate și inregistrate.

S-au urmărit termenele de execuție/prestare/furnizare ale tuturor contractelor încheiate de Consiliul Județean Brăila în perioada mai sus amintita, precum și din anii anteriori, și s-au comunicat/notificat în scris finalizarea acestora catre toate structurile subordonate, initiatoare ale contractelor.

Au fost analizate pentru conformitate, și acolo unde a fost cazul au fost restituite pentru conformare garantiile de buna execuție constituite prin instrumente de garantare emise în condițiile legii.

De asemenea, s-au întocmit modele/drafturi de contracte de achiziție publica, care au fost transmise Serviciului achiziții publice, în vederea demarării procedurilor de achiziție. Totodata s-au formulat și clarificări la modelul de contract atunci cand au fost solicitate de operatorii economici.

Urmare a solicitării Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologica a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila, s-a întocmit la nivelul Direcției Administrație publica, contencios în luna februarie și octombrie :

- Inventarul funcțiilor sensibile;
- Lista cu salariații care ocupă funcții sensibile;
- Planul pentru asigurarea rotației salariaților care ocupă funcții sensibile;
- Masuri/Instrumente care sa mentina riscul ocupării unei funcții sensibile, în limite tolerabile;
- Lista de grupare a atribuțiilor în vederea delegării – F-PS-06-01;
- Lista atribuțiilor delegate – F-PS-06-02;
- Lista de verificare privind implementarea procedurii – F-PS-06-03;
- Tabel nominal cu salariații din cadrul D.A.P.C. privind informarea acestora cu privire la implementarea procesului de delegare;
- Tabel privind desemnarea persoanelor care vor prelua atribuțiile salariaților D.A.P.C. pe perioada absentei motivate a acestora;
- Chestionar de autoevaluare privind stadiul de implementare a standardelor de control intern/managerial la data de 29.12.2021;
- Lista responsabili cu elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei în cadrul editiei a a procedurilor operationale;
- Lista activitatilor procedurabile și procedurate la nivelul Direcției administrație publica, contencios;
- Plan pentru asigurarea continuității în activitate la nivelul Direcției Administrație Publica, Contencios;
- Lista funcțiilor sensibile la nivelul Direcției Administrație Publica, Contencios – Anexa nr.3 ;
- Registrul cu salariații care ocupă funcții sensibile la nivelul Direcției Administrație Publica, Contencios – Anexa 4 ;
- Planul pentru asigurarea diminuării riscurilor asociate funcțiilor sensibile la nivelul Direcției Administrație Publica, Contencios - Anexa 5.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

De asemenea, la solicitarea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, compartimentul Întocmire contracte a întocmit „Declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025” semnată de Președintele Consiliului Județean Brăila și a întocmit „Planul de integritate al Consiliului Județean Brăila, în vederea implementării Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025”, precum și alte acte de autoritate aferente acestora, ale Consiliului Județean Brăila și ale Listei de atribuții de la nivelul Consiliului Județean Brăila, Raportul narativ privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (S.N.A.) 2021-2025 pe anul 2021, precum și Anexa 3 la H.G. nr. 1269/2021 – privind Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare, pe care le-a transmis Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, Direcția Etică, Integrare și Buna Guvernare - București și le-a publicat pe site-ul propriu al Consiliului Județean Brăila. De asemenea, Planul de integritate a fost transmis și către toate instituțiile subordonate ale Consiliului Județean Brăila. Totodată s-au desemnat și persoanele responsabile cu implementarea S.N.A.-ului, persoane propuse și aprobate prin Dispoziția nr.197/25.05.2022.

În cursul anului 2022 s-a purtat corespondență cu diferite autorități/instituții publice sau agenți economici, cu privire la interpretarea unor clauze contractuale din unele contracte comerciale încheiate de Consiliul Județean Brăila, dar și cu instituțiile publice subordonate de cultură și sănătate, privind interpretarea și punerea în aplicare a unor clauze din contractele de management.

S-au întocmit referate privind încheierea actelor adiționale la contractele de management la instituțiile de cultură și sănătate. S-a procedat la întocmirea actelor premergătoare (referate, dispoziții, corespondențe cu membrii comisiilor de concurs, de evaluare și de contestații), evaluării managerilor instituțiilor de cultură și sănătate. Dosarele de evaluare și concurs pentru managementul instituțiilor de cultură și sănătate sunt în gestiunea compartimentului.

De asemenea, s-a elaborat conform procedurii, întreaga documentație cu privire la:

- evaluarea anuală a activității managerului la Spitalul de Pneumoftiziologie Brăila precum și concurs pentru ocuparea postului de manager;
- evaluarea anuală a activității managerului la Spitalul Clinic Județean de Urgență Brăila;
- evaluarea anuală și evaluarea finală a managementului la Biblioteca Județeană „Panait Istrati” Brăila;
- evaluarea anuală a managementului la C.J.C.P.C.T. Brăila;
- evaluarea anuală a managementului la Filarmonica „Lyra - George Cavadia” Brăila.

Compartimentul a continuat activitatea de arhivare a documentelor create în perioada 2021.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

Compartimentul Cancelarie și Arhivă

Misiune și obiective:

Compartimentul Cancelarie și Arhivă are misiunea de a eficientiza procesul de elaborare și comunicare a hotărârilor Consiliului Județean Brăila și a dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Brăila.

Obiectivele propuse sunt următoarele:

- respectarea actelor normative emise, a hotărârilor Consiliului Județean Brăila și a dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Brăila;
- respectarea prevederilor specifice din reglementările legale în vigoare;
- respectarea prevederilor legale referitoare la procedurile de convocare a consiliului județean;
- elaborarea și redactarea hotărârilor consiliului județean;
- efectuarea verificării prealabile a îndeplinirii condițiilor legale în vederea avizării de legalitate de către secretarul general al județului a dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Brăila;
- înregistrarea dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Brăila;
- comunicarea corectă și la termen a hotărârilor adoptate de Consiliului Județean Brăila și a dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Brăila;
- comunicarea în termenul legal a dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Brăila către Instituția Prefectului – Județul Brăila;
- rezolvarea în termen și cu respectarea prevederilor legale a solicitărilor adresate Compartimentului Cancelarie și Arhivă.
- respectarea actelor normative emise, a hotărârilor Consiliului Județean Brăila și a dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Brăila; - întocmirea nomenclatorului arhivistic de fiecare dată când se schimbă organigrama CJBR;
- rezolvarea în termen și cu respectarea prevederilor legale a solicitărilor adresate Compartimentului Arhivă (cereri ale cetățenilor, ale instituțiilor statului, ale unităților economice);
- selectionarea documentelor cu termene de pastrare expirate; - gestionarea procedurilor de lucru la nivelul Registraturii generale a instituției.

Modalitățile de îndeplinire a obiectivelor:

Obiectivele Compartimentului au fost îndeplinite prin derularea următoarelor activități:

1) a întocmit proiectele ordinii de zi a celor 21 de ședințe ale Consiliului Județean Brăila, din care 12 ordinare și 9 extraordinare, pe baza propunerilor primite din partea comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Brăila, direcțiilor aparatului de specialitate al acestuia, instituțiilor și serviciilor publice din subordinea Consiliului Județean Brăila și le prezintă, prin intermediul directorului, Secretarului Județului și Președintelui Consiliului Județean Brăila. Au fost întocmite 21 ordine de zi ale ședințelor Consiliului Județean Brăila.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

- 2) a comunicat celor vizati, prin adresa semnata de Președintele Consiliului Județean Brăila, problemele care se analizeaza în ședințele Consiliului Județean Brăila, în vederea întocmirii materialelor;
- 3) a elaborat și a redactat proiecte de hotărâre și documentatia aferenta, precum și alte materiale vizand atribuțiile compartimentului sau din dispoziția conducerii, participă la elaborarea unor proiecte de hotărâri și colaboreaza cu initiatorii, carora le sesizeaza omisiunile sau lipsa unor avize ce conditioneaza adoptarea actului;
- 4) a verificat, pentru toate proiectele de hotărâri, îndeplinirea condițiilor de fond și forma necesare și le prezinta secretarului judetului, în vederea avizarii pentru legalitate și comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Brăila, spre analiza și dezbateri în vederea elaborarii rapoartelor de avizare;
- 5) a urmărit întocmirea la timp a rapoartelor, informărilor și a celorlalte materiale de analiză în ședințele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Brăila, precum și a proiectelor de hotărâri;
- 6) a colaborat și a acordat asistenta de specialitate comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Brăila;
- 7) a asigurat convocarea consilierilor și invitatilor la ședințele Consiliului Județean Brăila, în termen legal, și le-a pus la dispoziție mapele de ședința;
- 8) a executat operațiunile tehnico-materiale necesare pregătirii și desfășurării ședințelor Consiliului Județean Brăila și a urmărit redactarea în termenul legal a proceselor verbale ale acestora;
- 9) a îndeplinit procedura prevazuta de Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala în administratia publica pentru proiectele de hotărâri cu caracter normativ, a redactat anuntul publicitar pentru hotărâri cu caracter normativ, a redactat anuntul publicitar pentru aducerea la cunoștință publica a acțiunii de elaborare;
- 10) a furnizat datele Compartimentului Relații Publice și Secretariat ATOP pentru întocmirea raportului anual privind transparenta decizionala pe structura prevazuta în Legea nr.52/2003 ;
- 11) s-a îngrijit de semnarea hotărârilor Consiliului Județean Brăila, a tinut evidenta acestora și a dispozițiilor președintelui Consiliului Județean Brăila;
- 12) a comunicat celor interesați hotărârile adoptate și dispozițiile emise, inclusiv Instituției Prefectului – judetul Brăila, cu respectarea termenelor prevazute de lege;
- 13) a transmis proiectele de acte administrative cu caracter normativ tuturor persoanelor care au depus cereri în acest sens.
- 14) a adus la cunoștință publicului, cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre analiza/avizare/adoptare, anuntul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ;
- 15) a urmărit realizarea sarcinilor cu termen din hotărâri și dispoziții și a informat periodic, cu privire la realizarea acestora;
- 16) a raspuns de constituirea dosarelor ședințelor Consiliului Județean Brăila, ordonarea, pastrarea și arhivarea acestora;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

În anul 2022, Compartimentul Cămară și Arhivă a desfășurat următoarele activități:

- 290 de proiecte de hotărâri au fost înregistrate și verificate dacă sunt îndeplinite condițiile legale de procedură privind inițierea și promovarea proiectelor de hotărâri;
- au fost întocmite 25 ordine de zi ale ședințelor Consiliului Județean Brăila,
- s-a asigurat semnarea acestora în termenul legal;
- au fost adoptate 290 de hotărâri ale Consiliului Județean Brăila, postate pe site-ul instituției
- au fost înregistrate 408 dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Brăila.

Pentru respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, Compartimentul Cămară și Arhivă a procedat la postarea în secțiunea special constituită la nivelul Consiliului Județean Brăila a actelor administrative cu caracter normativ, după cum urmează:

1. Hotărârea nr.55/12.04.2022 privind aprobarea bugetului Județului Brăila pe anul 2022 și estimările pe anii 2022-2024.
2. Hotărârea nr.89/27.05.2022 privind aprobarea Regulamentului privind condițiile, criteriile și procedura de finanțare a programelor sportive, în baza prevederilor Legii educației fizice și sportului nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul 2022.
3. Hotărârea nr.90/27.02.2022 privind aprobarea „Programului pentru finanțarea nerambursabilă a activităților nonprofit de interes Județean pentru anul 2022.
4. Hotărârea nr.129/22.07.2022 privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Brăila nr.325/21.12.2020 privind stabilirea taxelor și tarifelor reprezentând venituri proprii ale Consiliului Județean Brăila și ale instituțiilor publice subordonate acestuia, pentru anul fiscal 2022.
5. Hotărârea nr.155/31.08.2022 privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Brăila nr.130/22 iulie 2022 privind aprobarea taxelor școlare, taxe pentru alte activități desfășurate, precum și unele facilități pentru anul școlar 2022-2022, a Planurilor de învățământ pentru anul școlar 2022-2022 și a Manifestărilor culturale artistice desfășurate cu titlu gratuit, în scopul creșterii gradului de acces și participare a cetățenilor la viața culturală.
6. Hotărârea nr.188/14.09.2022 privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Brăila nr.325/21.12.2020 privind stabilirea taxelor și tarifelor reprezentând venituri proprii ale Consiliului Județean Brăila și ale instituțiilor publice subordonate acestuia, pentru anul fiscal 2022.
7. Hotărârea nr.189/14.09.2022 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a județului Brăila 2022-2027.
8. Hotărârea nr.248/26.11.2022 privind stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole, pentru evaluarea în lei a venitului brut, în cazul în care arenda se exprimă în natură, valabile pentru anul fiscal 2022 la nivelul județului Brăila .
9. Hotărârea nr.279/23.12.2022 privind aprobarea „Programului cadru al manifestărilor culturale-artistice care se vor organiza în județul Brăila în anul 2022”

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

10. Hotărârea nr.281/23.12.2022 privind stabilirea taxelor și tarifelor reprezentând venituri proprii ale Consiliului Județean Brăila și ale instituțiilor publice subordonate acestuia, pentru anul fiscal 2022.
11. Hotărârea nr.282/23.12.2022 privind stabilirea pretului mediu la masa verde de pe pajisti pentru anul 2022.

În ceea ce privește parteneriatele cu alte institutii publice, mediul de afaceri, Consiliul Județean Brăila a demarat la nivelul anului 2022, prin adoptarea Hotărârii nr.104/30.06.2022 privind aprobarea Regulamentului pentru finantarea asocierilor Judetului Brăila – Consiliul Județean Brăila cu unele unitati administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Brăila în vederea realizării unor obiective de interes public, pentru anul 2022, modificata prin Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr.254/06.12.2022 privind aprobarea Regulamentului pentru finantarea asocierilor Judetului Brăila – Consiliul Județean Brăila cu unele unitati administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Brăila în vederea realizării unor obiective de interes public, pentru anul 2022 și alocarea unei sume din bugetul propriu al judetului Brăila în vederea sustinerii acestor finantari. În acest sens, au fost aprobate parteneriate cu unitatile administrativ teritoriale din judetul Brăila pentru realizarea, extinderea, reabilitarea sistemelor de alimentare cu apa, a sistemelor de canalizare, realizarea, extinderea, reabilitarea unitatilor de invatamant preuniversitar, a unitatilor sanitare din mediul rural și cabinete medicale, drumuri publice clasificate și incadrate ca drumuri de interes local, drumuri comunale și drumuri publice din interiorul localitatilor, realizarea, reabilitarea, modernizarea de poduri, podete și puncti pietonale, realizarea, extinderea, reabilitarea, modernizarea unor obiective culturale de interes local, a pietelor publice comerciale, targurilor și oboarelor, a bazelor sportive, dupa cum urmeaza:

1. Hotărârea nr. 42/28.02.2022 privind aprobarea contributiei, pentru anul 2022 a judetului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, pentru cheltuielile necesare administrarii și exploatarii „Patinoarului artificial acoperit” din Municipiul Brăila, conform contractului de asociere între judetul Brăila și Municipiul Brăila nr.303/16.11.2018;
2. Hotărârea nr.62/31.03.2022 privind aprobarea Regulamentului pentru finantarea asocierilor Judetului Brăila – Consiliul Județean Brăila cu unele unitati administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Brăila în vederea realizării unor obiective de interes public, pentru anul 2022;
3. Hotărârea nr.114/31.05.2022 privind aprobarea asocierii Judetului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Scorțaru Nou, prin Consiliul Local al comunei Scorțaru Nou pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Lucrări de amenajare accese proprietati în localitatea Gurguieti, comuna Scortaru Nou, judetul Brăila”;
4. Hotărârea nr.115/31.05.2022 aprobarea asocierii Judetului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Scorțaru Nou, prin Consiliul Local al comunei Scorțaru Nou pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Lucrări de amenajare accese proprietati în localitatea Pitulati, comuna Scortaru Nou, judetul Brăila”;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



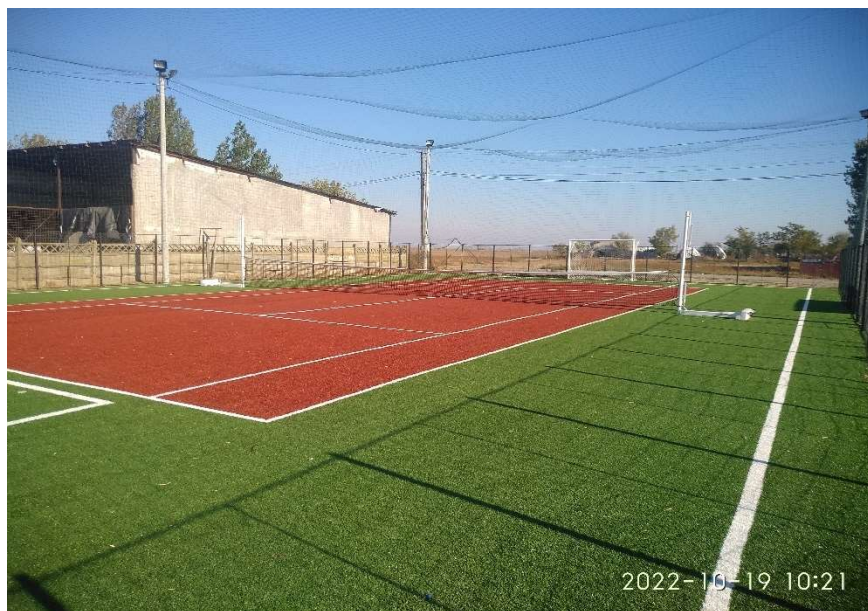
Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

5. Hotărârea nr.116/31.05.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu municipiul Brăila, prin Consiliul Local al municipiului Brăila pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Amenajare Orașelul Copiilor și Skate Parc în Parc Monument, Municipiul Brăila”;

6. **Hotărârea nr.117/31.05.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Frecatei, prin Consiliul Local al comunei Frecatei pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Amenajare teren multifuncțional, spațiu de recreere și împrejmuire parțială, sat Agaua, comuna Frecatei, județul Brăila”;**



7.



Hotărârea nr. 118/31.05.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Gradistea, prin Consiliul Local al comunei Gradistea pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Reabilitare interioară a caminului cultural din satul Gradistea, comuna Gradistea, județul Brăila”;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

8. Hotărârea nr. privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Marasu, prin Consiliul Local al comunei Marasu pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Construire centru activitati cultural artistice, sat Tacau, comuna Marasu, județul Brăila”

9. Hotărârea nr. 120/31.05.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Maxineni, prin Consiliul Local al comunei Maxineni pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Modernizare accese auto, pietonale și rigole în localitatea Maxineni”

10. Hotărârea nr.121/31.05.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Maxineni, prin Consiliul Local al comunei Maxineni pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Modernizare trotuare Maxineni”;

11. Hotărârea nr. 122/31.05.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Rîmnicelu, prin Consiliul Local al comunei Rîmnicelu pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Lucrări de reabilitare Drum Comunal DC51, comuna Ramnicelu, județul Brăila”;

12. Hotărârea nr. 123/31.05.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Stancuta, prin Consiliul Local al comunei Stancuta pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Construire sala de evenimente, împrejmuire teren și sistematizare verticala precum și desființare corpuri C1, C2, C3 în localitatea Cuza-Voda, comuna Stancuta”;



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@ciBraila.ro



Dudești pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Construire centru multifuncțional Dudești - etapa a II-a”;

13. Hotărârea nr.124/31.05.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Unirea, prin Consiliul Local al comunei Unirea pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Amenajare alei pietonale în localitatea Valea Canepii, comuna Unirea, județul Brăila”;

14. Hotărârea nr.126/31.05.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Romanu, prin Consiliul Local al comunei Romanu pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Sistematizare strada Brailei, comuna Romanu, județul Brăila”;

15. Hotărârea nr. 129/31.05.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Cazasu, prin Consiliul Local al comunei Cazasu pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Spatii recreere și activitati în aer liber – modificare solutie”;

16. Hotărârea nr. 130/31.05.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Dudești, prin Consiliul Local al comunei

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro



17. Hotărârea nr. 147/28.06.2022 privind aprobarea finantării programului sportiv “Brăila formează campioni în karting” al Clubului Sportiv FIRST KART – PRIMUL KART



18. Hotărârea nr. 148/28.06.2022 privind aprobarea finantării programului sportiv “Promovarea sportului de performanță” al Asociației Clubul de Arte Martiale Tsunami Brăila;

19. Hotărârea nr. 149/28.06.2022 privind aprobarea finantării programului sportiv “Fotbal, prezent și viitor – faza a III-a” al Clubului Sportiv “Viitorul Ianca”;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

20. Hotărârea nr. 150/28.06.2022 privind aprobarea finantarii programului sportiv “Brăila iubeste baschetul!” al Asociației Club Sportiv Cuza Pirates Brăila;



21. Hotărârea nr. 151/28.06.2022 privind aprobarea finantarii programului sportiv “Dacia Unirea Brăila – Fotbal și comunitate” 2022 al Asociației “Fotbal Club 1919 Dacia Unirea Brăila”;

22. Hotărârea nr. 154/28.06.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Gemenele, prin Consiliul Local al comunei Gemenele pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Asfaltare drum cimitir, comuna Gemenele, judetul Brăila”;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

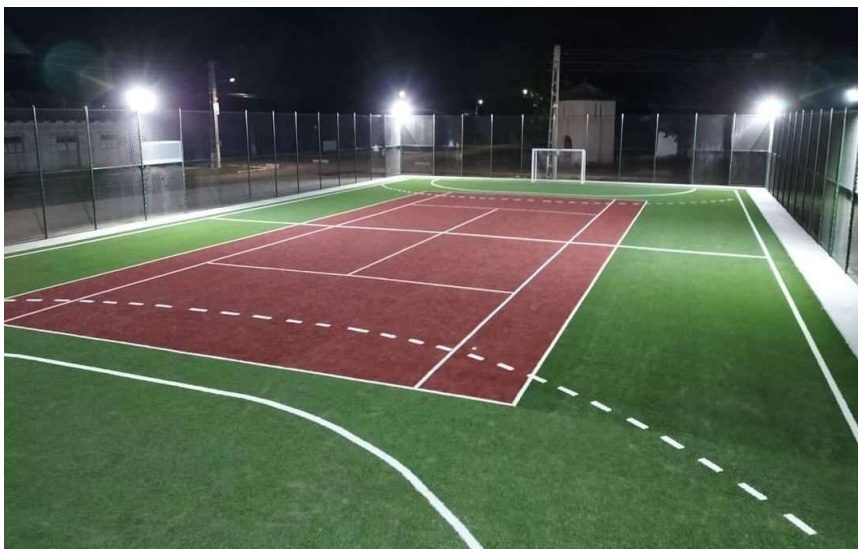
Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

23. Hotărârea nr. 152/28.06.2022 privind aprobarea finantării programului sportiv “Volei de performanță pentru braileni” al Asociației Clubul Sportiv Sport Plus Brăila;

24. Hotărârea nr. 155/28.06.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Viziru, prin Consiliul Local al comunei Viziru pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Amenajare trotuare în comuna Viziru, județul Brăila”;

25. Hotărârea nr. 156/28.06.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Movila Miresii, prin Consiliul Local al comunei Movila Miresii pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții



“Construire teren sintetic multifuncțional și împrejurire”;

26. Hotărârea nr. 157/28.06.2022 privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Brăila nr. 123/31.05.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Stancuta, prin Consiliul Local al comunei Stancuta pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

investiții “Construire sala de evenimente, imprejmuire teren și sistematizare verticala precum și desființare corpuri C1, C2, C3 în localitatea Cuza-Voda, comuna Stancuta”;

27. Hotărârea nr. 172/26.07.2022 privind aprobarea finantarii programului sportiv “Miscare Lil pentru Brăila” al Asociației Club Sportiv LiL Motion Dance School;



28. Hotărârea nr. 158/28.06.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Victoria, prin Consiliul Local al comunei Victoria pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Construire piata agroalimentara sat Victoria, comuna Victoria, judetul Brăila”;

29. Hotărârea nr. 181/26.07.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Ciocile, prin Consiliul Local al comunei Ciocile pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Reparație capitala acoperis scoala cu clasele V – VIII Ciocile”;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



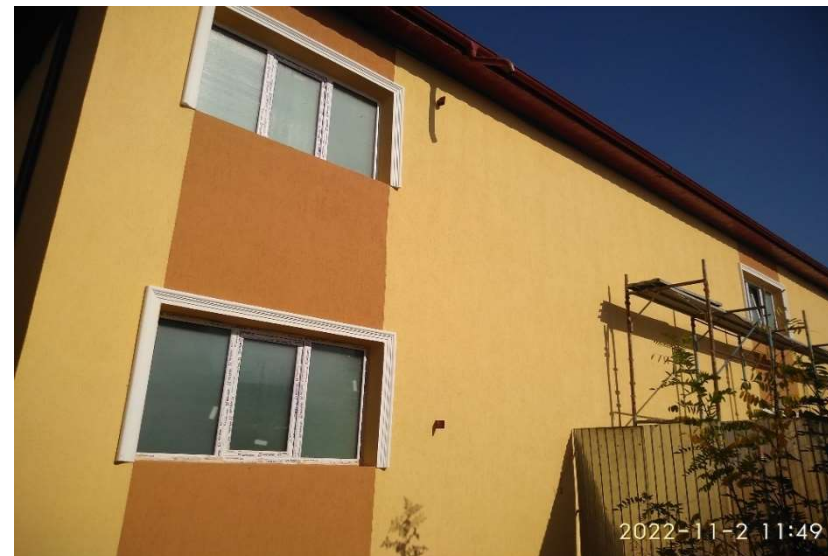
Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

30. Hotărârea nr. 182/26.07.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Ciocile, prin Consiliul Local al comunei Ciocile pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Reparație capitala acoperis scoala Alexandru Turtoi”;

31. Hotărârea nr. 183/26.07.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Bertestii de Jos, prin Consiliul Local al comunei Bertestii de Jos pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Amenajare exteriora Scoala Bertestii de Jos, comuna Bertestii de Jos, judetul Brăila”;



32. Hotărârea nr. 184/26.07.2022 privind asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Chiscani, prin Consiliul Local al comunei Chiscani pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Construire teren multifuncțional și loc de joacă pentru copii, sat Lacu Sarat, comuna Chiscani, judetul Brăila”;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

33. Hotărârea nr. 186/26.07.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Ciresu, prin Consiliul Local al comunei Ciresu pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Construire C8 – anexa (depozit materiale școlare)”;

34. Hotărârea nr. 187/26.07.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Baraganul, prin Consiliul Local al comunei Baraganul pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Extindere Corp C1 – Sala Multifunctionala”;



35. Hotărârea nr. 185/26.07.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Zavoia, prin Consiliul Local al comunei Zavoia pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Reabilitare și extindere corp C4”;

36. Hotărârea nr. 188/26.07.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Jirlău, prin Consiliul Local al comunei Jirlău pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Reabilitarea santurilor prin realizarea de rigole carosabile și a

benzilor de incadrare, tronsoane între strazile Gradinarilor- Intrarea Viilor, respectiv str. Zorilor - Islazului”;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

37. Hotărârea nr. 192/26.07.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu orasul Insuratei, prin Consiliul Local al orasului Insuratei pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Sistematizare strada Lacu Rezi, între DN 21 și strada Distilariei, oras Insuratei, judetul Brăila”;

39. Hotărârea nr.194/26.07.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu orasul Făurei, prin Consiliul Local al orasului Făurei pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Amenajare alee cimitir nou, oras Făurei, judetul Brăila”;



40. Hotărârea nr.195/26.07.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Racovita, prin Consiliul Local al comunei Racovita pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Reabilitare și consolidare la Caminul Cultural, sat Custura, comuna Racovita”;

41. Hotărârea nr.215/23.08.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Tudor Vladimirescu prin Consiliul Local al comunei Tudor Vladimirescu pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “ Accese auto și pietonale în sat Tudor Vladimirescu, comuna Tudor Vladimirescu, judetul Brăila”;

42. Hotărârea nr.216/23.08.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Bordei Verde prin Consiliul Local al comunei Bordei Verde pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Amenajare și dotare exteriora Gradinita Bordei Verde”;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

43. Hotărârea nr.217/23.08.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Gropeni prin Consiliul Local al comunei Gropeni pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Proiectare și execuție teren de sport cu gazon sintetic de fotbal, Scoala I.Gh. Duca, str. Vasile Alecsandri nr.7, comuna Gropeni, județul Brăila”;



44.Hotărârea nr. 218/23.08.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Ulmu prin Consiliul Local al comunei Ulmu pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Reabilitare și modernizare drumuri de interes local din comuna Ulmu”;

45. Hotărârea nr. 221/23.08.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Traian prin Consiliul Local al comunei Traian pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Modernizare, dotare loc de joaca sat Traian și reabilitare Camin Cultural, comuna Traian

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

46. Hotărârea nr. 219/23.08.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Salcia Tudor prin Consiliul Local al comunei Salcia Tudor pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Construire camin cultural parter și împrejmuire teren, desființare construcții C1 – camin cultural, C2 – anexa și împrejmuire teren”;

47. Hotărârea nr. 220/23.08.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Vadeni prin Consiliul Local al comunei Vadeni pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Modernizare str. Magaziilor – localitatea Vadeni, str. Primaverii – TR.2 și str. Mos Dumitru – TR.1+TR.2, localitatea Baldovinesti, comuna Vadeni ”;



48.Hotărârea nr. 222/23.08.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Surdila Gaiseanca, prin Consiliul Local al comunei Surdila Gaiseanca pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții ”Desființare construcții C1 și C2 și construire sediu multifunctional – parter – în sat Filipești, com. Surdila Gaiseanca, jud. Brăila – rest de executat”;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

49. Hotărârea nr. 239/19.09.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Surdila Gaiseanca, prin Consiliul Local al comunei Surdila Gaiseanca pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Amenajare curte interioara sediu multifunctional în satul Filipești, com. Surdila Gaiseanca, jud. Brăila”;

50. Hotărârea nr. 237/19.09.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Visani, prin Consiliul Local al comunei Visani pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Amenajare teren sintetic la Scoala Gimnaziala Visani”;



51. Hotărârea nr. 238/19.09.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Sutesti, prin Consiliul Local al comunei Sutesti pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Construire casa de praznuire”;

52. Hotărârea nr. 223/23.09.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Galbenu, prin Consiliul Local al comunei Galbenu pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții ”Construire gradene și amenajare imprejmuire teren fotbal sat Drogu, comuna Galbenu, judetul Brăila”;

53. Hotărârea nr. 240/19.09.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Tufesti, prin Consiliul Local al comunei Tufesti pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Amenajare parc Tufesti, com. Tufesti, jud. Brăila”;

4. Hotărârea nr. 241/19.09.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Bertestii de Jos, prin Consiliul Local al comunei Bertestii de Jos pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Construire parc în sat Spiru Haret, comuna Bertestii de Jos, judetul Brăila”;

55. Hotărârea nr. 242/19.09.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Gradistea, prin Consiliul Local al comunei Gradistea pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Construire gard imprejmuire imobil cvartal 14, parcela 142, C.F. 71079, sat Maraloiu, comuna Gradistea, judetul Brăila”;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@ciBraila.ro

56. Hotărârea nr. 243/19.09.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Unirea, prin Consiliul Local al comunei Unirea pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Amenajare loc de joaca pentru copii și sistematizare verticala teren aferent sediu secundar Primarie com. Unirea, sat Valea Canepii, jud. Brăila”;

57. Hotărârea nr. 244/19.09.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Gropeni, prin Consiliul Local al comunei Gropeni pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Proiectare și execuție teren de sport cu gazon sintetic, multifunctional, Scoala Gimnaziala Gropeni, Str. Scolii nr. 115, comuna Gropeni, judetul Brăila”;

58. Hotărârea nr. 245/19.09.2022 privind aprobarea asocierii Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Silistea, prin Consiliul Local al comunei Silistea pentru cofinanțarea și realizarea obiectivului de investiții “Amenajare teren minifotbal și spatiu de joaca pentru copii, parcaje, sat Muchea”;

59. Hotărârea nr. 277/16.11.2022 privind modificarea Hotararii Consiliului Județean Brăila nr.188/26 iulie 2022 privind aprobarea asocierii Judetului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu comuna Jirlău, prin Consiliul Local al comunei Jirlău pentru cofinantarea și realizarea obiectivului de investiții „Reabilitarea santurilor prin realizarea de rigole carosabile și a benzilor de incadrare, tronsoane intre strazile Gradinarilor – Intrarea Viilor, respectiv str. Zorilor – Islazului”.

În ceea ce privește Arhiva Consiliului Județean Brăila, obiectivele propuse sunt următoarele:

- respectarea actelor normative emise, a hotărârilor Consiliului Județean Brăila și a dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Brăila;
- rezolvarea în termen și cu respectarea prevederilor legale a solicitărilor adresate Compartimentului Arhivă (cereri ale cetățenilor, ale instituțiilor statului, ale unităților economice);
- selectionarea documentelor cu termene de pastrare expirate;

Pentru perioada ianuarie-decembrie 2022, activitatea Compartimentului de arhiva s-a derulat în felul urmator;

- 140 de solicitari au fost primite și înregistrate prin registratura generală, pentru a caror solutionare au fost efectuate operatiuni arhivistice (copii de pe documente, extrase din documente, adeverinte de vechime în munca), astfel : un nr. de 5 cereri au fost de solicitare pentru eliberare de adeverinta de vechime în munca ale fostilor salariați ; un numar de nr.111 solicitări de la ANRP Bucuresti (Autoritatea Nationala de Restituire a Proprietatilor) și alte institutii/agenti economici și 24 de cereri de la cetateni pentru eliberare diverse documente cu respectarea prevederilor Legii nr.16/1996 ;
- s-a aprobat **nomenclatorul arhivistic** prin Dispozitia nr. 62/01.02.2022;
- am întocmit adrese catre aparatul propriu al Consiliului Județean Brăila prin care am solicitat predarea documentelor create, legate și gestionate în inventare, cu respectarea prevederilor legii arhivelor nr. 16/1996;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- am preluat de la aparatul propriu al Consiliului Județean Brăila un numar de **1179 dosare** care cuprind documente cu termen permanent și temporar și le-am asezat în depozite;
- am purtat corespondenta cu SC Continvest Constanta în vederea preluării documentelor detinute de fostul Institut de proiectare al județului Brăila ; urmeaza sa pregateasca documentele scrise și desenate pentru predare catre Consiliul Județean Brăila;
- am prezentat, din depozitul de arhiva, pentru aparatul propriu al Consiliului Județean Brăila, la solicitarea acestora, diverse documente spre consultare (Monitoare oficiale, dosare contabilitate, dispozitii, hotariri, autorizații de construire/desființare, certificate de urbanism, dosare folosite în instanța, etc.)
- am operat în registrele speciale ale compartimentului arhiva inventarele și procesele verbale prin care au fost predate aceste documente.
- am actualizat permanent situația anuală a documentelor predate de fiecare compartiment în parte, situație care este actualizată la fiecare predare de documente.
- am asezat la raft documentele intrate în arhivă și cele care au fost solicitate pentru consultare.
- am asigurat ordine pe caile de acces în depozitele de arhivă.
- am dat relații persoanelor fizice care s-au prezentat la ghiseul compartimentului arhivă.
- am întocmit adrese privind sumele de plată pentru documentele solicitate de către diverse persoane, instituții și agenți economici.
- am îndeplinit alte sarcini date de conducătorii ierarhici superiori.

Indicatori de performanță propuși și gradul de realizare al acestora:

- relațiile de susținere a activității între Compartimentul Cancelarie și Arhivă și celelalte compartimente pentru asigurarea evidenței hotărârilor Consiliului Județean și dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Brăila și a păstrării lor - realizare în proporție de: 100%
 - respectarea termenelor legale - realizare în proporție de: 100%
 - promptitudine și capacitate în comunicare - realizate în proporție de: 100%
 - capacitatea de adaptare la modificările legislative - realizate în proporție de: 100%
 - îndeplinirea sarcinilor de serviciu - realizate în proporție de :100%
- Propuneri pentru îmbunătățirea activității și influența acesteia asupra activității întregii instituții:
- modernizarea metodelor și instrumentelor de gestiune publică (a mijloacelor umane, tehnice, financiare);
 - asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea activității;
 - dezvoltarea colaborării și cooperării interinstituționale;
 - creșterea gradului de transparență;
 - perfecționarea continuă a personalului instituției prin identificarea resurselor financiare necesare realizării acestui scop.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

Compartimentul Coordonarea Activității Consiliilor Locale

Misiune și obiective:

Compartimentul Coordonarea Consiliilor Locale are misiunea de coordonare a activității consiliilor locale în vederea realizării serviciilor publice de interes județean, gestionarea Monitorului Oficial al Județului Brăila, asistență socială, Statutul Județului.

Corespondența în vederea aducerii la cunoștință a noilor modificări legislative.

Obiectivul propus este acela de a îmbunătăți procesul de coordonare, din punct de vedere juridic și administrativ, a activității consiliilor locale.

Modalități de îndeplinire a obiectivului:

- a asigurat prestarea serviciului public de adăpostire a animalelor ce fac obiect al ordinului de plasare în adăpost în conformitate cu prevederile normative ale O.U.G. nr. 175/2020 pentru completarea unor acte normative cu incidență în protecția animalelor, precum și pentru stabilirea unor măsuri organizatorice;
- a asigurat relationarea cu unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului, în vederea realizării acțiunii de coordonare, îndrumare și sprijin a consiliilor locale;
- a asigurat activitatea de secretariat a Comisiei de lucru pentru analiza solicitărilor unităților administrativ teritoriale din Județul Brăila în vederea asocierii cu Unitatea Administrativ Teritorială a Județului Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, pentru derularea unor proiecte/lucrări de interes public;
- a analizat, evaluat și gestionat, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale de pe raza județului, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public Județean, cu scopul promovării unor interese comune;
- a elaborat programul anual privind organizarea de târguri, piețe și oboare la nivelul județului;
- a organizat și a fost responsabil pentru desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale;
- a realizat demersurile necesare în vederea achiziționării și tipării certificatelor de producător și a atestatelor de comercializare a produselor din sectorul agricol la Imprimeria Natională, în baza centralizării solicitărilor primite din teritoriu, în scopul asigurării distribuirii acestor documente unităților administrativ-teritoriale de pe raza județului;
- a ținut evidența și a asigurat transmiterea tuturor circularilor, adreselor, notelor către toate unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului;
- a asigurat interfata Consiliului Județean Brăila în relația cu unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului privind cooperarea și corespondența pe diferite teme de interes comun;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@ciBraila.ro**

- a efectuat controale în unitatile scolare în vederea verificării urmării respectării clauzelor stipulate în contract în ceea ce privește graficul de livrare, gramajul produselor, termenul de valabilitate al produselor etc., cât și îndeplinirea condițiilor de depozitare a produselor lactate, de panificație și a fructelor proaspte în școli;
- a verificat procesele-verbale de receptie și a întocmit informări către președintele Consiliului Județean în urma controalelor efectuate în unitatile scolare;
- a asigurat îndeplinirea obligațiilor ce revin Consiliului Județean privind Planul Teritorial Comun de Acțiune pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unitatilor de învățământ preuniversitar;
- a gestionat structura paginii de internet a Consiliului Județean Brăila privind „MONITORUL OFICIAL LOCAL“ unde se publică: „STATUTUL UNITĂȚII ADMINISTRATIV-TERITORIALE”; „REGULAMENTELE PRIVIND PROCEDURILE ADMINISTRATIVE”; „HOTĂRÂRILE AUTORITĂȚII DELIBERATIVE”; „DISPOZIȚIILE AUTORITĂȚII EXECUTIVE”; „DOCUMENTE ȘI INFORMAȚII FINANCIARE”; „ALTE DOCUMENTE”, conform prevederilor Anexei 1 a O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- prin funcționarul public desemnat din cadrul compartimentului a asigurat înscrierea cetățenilor în audiențe la conducerea organizației, în funcție de solicitări și de programul de audiențe stabilit, a completat registrul de audiențe și a întocmit fișe de audiență, în format electronic, în aplicația Document Manager pentru persoanele care au intrat în final în audiență;
- prin funcționarul public desemnat din cadrul compartimentului a asigurat documentarea asupra problemelor ce s-au ridicat în cadrul audienței și a prezentat situația persoanei din conducerea instituției la care s-a solicitat audiența;
- a asigurat, în baza termenelor stabilite de lege, centralizarea Planurilor anuale de acțiune privind serviciile sociale la nivel local, le-a analizat din punctul de vedere al respectării condițiilor de formă, le-a înaintat către DGASPC Brăila în vederea transmiterii punctului de vedere privind respectarea condițiilor de fond și a elaborat proiectele de hotărâre pe care le-a supus spre analiză și dezbateră plenului Consiliului Județean Brăila în vederea emiterii avizului consultativ;
- a întocmit procesele-verbale ale sedințelor Consiliului Județean;
- verifică Planurile județene de inserție profesională de la nivelul județului Brăila pentru conformitate cu Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă și le supune spre aprobare Președintelui Consiliului Județean Brăila. Planul Județean de inserție socioprofesională aprobat se transmite Compartimentului pentru economie socială din cadrul A.J.O.F.M. Brăila.
- asigură modificarea și completarea Statutului Județului Brăila, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.
- a îndeplinit pe lângă atribuțiile de bază și alte sarcini repartizate de președintele Consiliului Județean, secretarul general al județului, directorul executiv și directorul executiv adjunct al Direcției Administrație Publică, Contencios;
- a arhivat documentele realizate, produse și gestionate, conform actelor normative în vigoare, cu respectarea nomenclatoarelor arhivistice aprobate la nivelul instituției.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

Compartimentul Relații Publice și Secretariat ATOP

Misiune și obiective:

- facilitarea participării directe a cetățenilor la luarea deciziilor administrative județene;
- realizarea unei modalități noi, moderne, bazată pe respect reciproc, de abordare a relației dintre administrație și cetățean;
- realizarea activităților necesare în funcționarea Autorității Teritoriale de Ordine Publică Brăila.
- crearea unei comunicări bazate pe principiile transparenței, corectitudinii și imparțialității între instituție și cetățean, într-o manieră legală, profesională, eficientă și echitabilă.
- creșterea încrederii cetățenilor în actul administrației publice locale
- asigurarea și facilitarea accesului la informațiile de interes public
- comunicarea cât mai promptă și eficientă cu cetățenii

Modalități de îndeplinire a obiectivelor:

Obiectivele Compartimentului au fost îndeplinite prin derularea următoarelor activități:

Informații de interes public:

- 1) au fost furnizate informații publicului în legătură cu actele normative care reglementează: organizarea și funcționarea autorităților administrației publice locale, sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil, programele și strategiile proprii, lista documentelor de interes public;
- 2) s-a întocmit și actualizat Buletinul informativ privind informațiile de interes public;
- 3) au fost afișate la sediul Consiliului Județean Brăila, precum și în pagina proprie de Internet informații de interes public;
- 4) s-a asigurat consultarea informațiilor de interes public la sediul Consiliului Județean Brăila;
- 5) au fost primite și înregistrate solicitările privind informațiile de interes public, fără a exista reclamații administrative referitoare la încălcarea accesului la informațiile de interes public;
- 6) a fost asigurată convocarea reprezentanților mass-media la ședințele Consiliului Județean Brăila.
- 7) s-au furnizat informațiile pe loc în cazul formulării verbale a solicitării sau a îndrumat solicitantul cu privire la modul de obținere a acestora;
- 8) s-au primit solicitări de informații de interes public, care au fost soluționate conform prevederilor legale
- 9) s-a asigurat actualizarea periodică – pe pagina oficială de internet – a unor materiale cu caracter informativ ;
- 10) au fost afișate modelele de completare a cererilor ;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

11) s-a întocmit raportul anual al Consiliului Județean Brăila de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

12) au fost primite și înregistrate 46 de cereri de informații de interes public, formulate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, din care: 42 de cereri au fost soluționate favorabil în termen de 10 zile, 2 cereri au fost soluționate favorabil în termen de 30 de zile, conform referatelor de prelungire a termenului de soluționare a cererilor, iar 2 au fost redirecționate, în 5 zile, către alte instituții cu atribuții în domeniu. Toate cele 46 de cereri au fost comunicate în format electronic, răspunsurile fiind transmise pe aceeași cale. În ceea ce privește domeniile vizate, 8 au solicitat informații despre utilizarea banilor publici, 13 - acte normative, reglementări, 19 – modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice, 1 – parteneriat, 1 – număr nașteri, 1 – minuta Camerei de Conturi, 1 – piste pentru biciclete și 1 - expropriere terenuri.

Nu au fost înregistrate reclamații administrative sau plângeri în instanță.

13) Au fost înregistrate 3 cereri de acreditare de la publicații locale și naționale.

Activitatea de soluționare a petițiilor:

- 1) s-au primit și înregistrat în registrul electronic petitiile adresate Consiliului Județean Brăila, soluționându-le în termenele prevăzute de lege;
- 2) s-a îngrijit de clasarea și arhivarea petițiilor ;
- 3) s-a asigurat punerea în aplicare a programului de masuri pentru combaterea birocratiei în activitatea de relații cu publicul în conformitate cu H.G. nr. 1723/2004.
- 4) a fost întocmit raportul anual al Consiliului Județean Brăila privind activitatea de soluționare a petițiilor
- 5) au fost primite și înregistrate 102 petiții, din care 87 au fost adresate direct, iar 15 prin intermediul altor instituții. 77 de petiții au fost transmise de persoane fizice, în timp ce doar 25 au fost transmise de persoane juridice. În ceea ce privește problematica abordată, 15 au vizat ajutoare sociale și materiale, sponsorizări, oferte de colaborare, 1 – legea fondului funciar, retrocedare teren, întocmire titluri de proprietate, 9 – sesizări despre starea drumurile județene și transportul public, 5 – reclamații asupra conducerii diferitelor instituții, 1 – sesizări abatere angajat, 1 – Muzeul Brăilei, 19 – Spitalul Județean de Urgență Brăila, 5 – aparatul de specialitate al Consiliului Județean Brăila, 7 – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila, 10 – persoane cu handicap și copii instituționalizați, 10– abateri ale primăriile comunelor și orașelor din județ și 19 – alte domenii. 42 de petiții au fost soluționate direct, pentru alte 37 s-au solicitat informații de la alte instituții, 22 au fost înaintate, spre soluționare, altor autorități, iar 1 petiție a fost clasată.



Autoritatea Teritorială de Ordine Publică:

1) au fost organizate cinci dezbateri publice, în comunele: Mărașu, Măxineni, Salcia Tudor, Grădiștea, Unirea;



Comuna Grădiștea



Comuna Unirea

2) s-au organizat ședințe ordinare, în cadrul cărora au fost discutate aspecte ce țin de modalitățile de îndeplinire a indicatorilor de performanță minimali, pentru serviciul polițienesc;

3) s-a asigurat întocmirea raportului anual și informarilor trimestriale asupra eficienței serviciului polițienesc, care au fost prezentate de către președințele ATOP, în cadrul ședințelor Consiliului Județean;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

Comuna Salcia Tudor



Comuna Măxineni

4) s-a asigurat întocmirea Planului strategic de ordine publica al ATOP;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro**Ședința problematică
antidrog**

5) au fost efectuate 12 convocări la ședințele ATOP și au fost comunicate materialele aferente fiecărei ședințe;

6) au fost întocmite 12 procese-verbale pentru ședințele ATOP.

Comuna Măxineni

**Sedința analiza
activitate IPJ
Brăila pe primele
6 luni**

**Sedința analiza
activitate IPJ
Brăila pe primele
9 luni**



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro**Comisia de aparare, constituita la nivelul Consiliului Județean Brăila**

A fost intocmit Catalogul – cadru cu obiectivele de infrastructura teritoriala importante pentru sistemul national de aparare, la nivelul judetului Brăila;

Comisia Județeană pentru analiza proiectelor de steme ale județului, municipiilor, orașelor și comunelor

- Prin intermediul secretariatului Comisiei județene a fost finalizata documentatia pentru proiectul de stema al comunei Vadeni – aprobata prin H.G. nr. 1339/2022.
- A fost inaintat la Comisia nationala de heraldica, genealogie și sigilografie proiectul de stema al Comunei Chiscani.
- Este în lucru proiectul de stema al comunei Silistea.

Protectia datelor cu caracter personal

- A fost oferita asistenta de specialitate angajatilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila cu privire la interpretarea și aplicarea prevederilor legislatiei privind protectia datelor cu caracter personal.
- De asemenea, au fost diseminate adrese/informari personalului din aparatul de specialitate cu privire respectarea confidentialitatii și integritatii datelor cu caracter personal prelucrate în scopul indeplinirii atribuțiilor de serviciu.
- A fost realizata instruirea angajatilor institutiei conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislatiei nationale în domeniu;
- Participare la sedintele Grupului de Lucru Mixt organizat la la nivelul judetului Brăila în baza Ordinului Prefectului.

Conform prevederilor Legii nr. 109/ 2007 (*actualizată*) privind reutilizarea informațiilor din instituțiile publice, seturile de date deschise cu privire la activitatea institutiei în anul 2022 (prevazute în Planul de publicare a datelor deschise colectate/produse de Consiliul Județean Brăila) au fost publicate și pot fi consultate portalul <https://data.gov.ro>.

Compartimentul Administrare Cultura, Sănătate, Sport, Turism**Misiune și obiective:**

Compartimentul Cultură, sănătate, sport-turism are misiunea:

- de a veni în sprijinul cetățenilor prin identificare problemelor medico-sociale la nivelul judetului,
- de a promova strategia pentru dezvoltarea sportului în județul Brăila;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- de a promova turismul în județul Brăila.

Obiectivele propuse sunt următoarele:

- realizarea programelor anuale de dezvoltare a culturii la nivelul județului Brăila și înaintarea lor spre aprobare ;
- punerea în valoare a obiectivelor culturale și istorice ale județului Brăila
- evidențierea patrimoniului cultural-artistic, dintr-o perspectivă atractivă din punct de vedere turistic.
- colaborarea și promovarea obiectivelor turistice pe unele platforme digitale din domeniul turismului
- dezvoltarea și promovarea turismului educațional și ecoturismului în zona pescărească a județului Brăila
- sprijinirea și acordarea de finanțare din fonduri publice a programelor sportive, în baza Legii 69/2000 a educației fizice și sportului
- alocări de fonduri pentru Handbal Club Dunărea Brăila în vederea sprijinirii performanței sportive
- îmbunătățirea calității serviciilor sociale și medicale de la nivelul județului Brăila

Modalități de îndeplinire a obiectivelor :

- **Domeniul Cultură**

- s-a desfășurat activitatea necesară elaborării și încheierii Acordului de parteneriat între Județul Brăila și Municipiul Brăila în vederea implementării Programului cadru al manifestărilor cultural-artistice care se vor desfășura în Brăila în anul 2022, ce a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Brăila, respectiv Hotărârea Consiliului Local Municipal Brăila.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- s-a elaborat documentația proiectului de hotărâre privind aprobarea Programului cadru al manifestărilor cultural-artistice care se vor desfășura în Brăila în anul 2023, ce a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 308/21.12.2022 și au fost desfășurate activități de corespondență cu instituțiile de cultură, U.A.T-urile de la nivelul județului Brăila și alte instituții abilitate, în vederea actualizării agendelor trimestriale și desfășurării activităților culturale pe tot parcursul anului.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Brăila Școala Populară de Arte și Meserii Vespasian Lungu Brăila PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRĂILA

Cântec, joc și voie bună de Dragobete

participă:

Sara Munteanu	Orchestra de muzică populară "Balade dunărene"	Nicoleta Ghelase
Maria Radu		Marta Pîrvu
Andreea Lorena Roman	Atelierul de revitalizare al patrimoniului imaterial JOCUL	Denisa Negoită
Gheorghe Chitaru	Grupul folcloric "Flori dunărene"	Fânica Stoian
Ansamblul de dansuri populare al Palatului Copiilor Brăila		

CASA TINERETULUI Brăila
24 februarie 2022, ora 18:00

Intrarea gratuită se face pe bază de invitații care se pot obține la sediul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Brăila, Piața Traian nr. 2, tel: 0239614710
Se vor respecta măsurile pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

Parteneri media:

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE „VESPASIAN LUNGU” BRĂILA PALATUL COPIILOR BRĂILA PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRĂILA

Parcul Monument 9 mai 2022 ora 18.00

LA MULTI ANI, EUROPA!

• Școala Populară de Artă „Vespasian Lungu”
• Palatul Copiilor Brăila
• D-STRICT Dance Studio
• Ateliere de pictură și grafică

- s-au purtat corespondențe lunare cu instituțiile de cultură în vederea informării, implementării și respectării măsurilor de siguranță sanitară generate de criza epidemiologică Sars-CoV-2 de la nivel național, în vederea desfășurării de activități cultural-artistice în format fizic/online.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

Consiliul Județean Brăila
Primăria Municipiului Brăila

CLUBUL DE VACANȚĂ 2022

20 iunie – 29 iulie

* Ateliere pentru copii și tineri între 4 și 17 ani

* Dezvoltare personală, învățare și petrecerea timpului într-un mediu prietenos, în atmosferă de vacanță

* Subiecte variate, pe toate gusturile (modă, arta de a vorbi în public, scriere creativă, informatică, modelare și imprimare 3D, pictură, caiac, reciclare creativă, handmade, șah, teatru de păpuși etc)

Locurile sunt limitate!

Pentru înscrieri și informații, ne găsiți la sediul Bibliotecii Panait Istrati, Piața Poligon nr. 4 Brăila

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Brăila
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRĂILA

FESTIVALUL INTERNAȚIONAL DE FOLCLOR

Cântecul de dragoste de-a lungul Dunării

editia a XV-a 26 - 28 iulie 2022

Înscrierea la preselecția online (festival.braila@gmail.com) până la data de 15 iunie 2022

Pot participa la concurs persoane care au depășit vârsta de 18 ani, împliniți până la data Călei laureatilor

Premii:

- Trofeul - 4.000 euro
- Premiul I - 2.500 euro
- Premiul II - 1.500 euro
- Premiul III - 1.000 euro

Premiul pentru autenticitatea costumului popular - 500 euro

Detalii:
<http://canteculdedragoste.ro/>
<http://www.centruldecreatiebraila.ro/>
<https://www.facebook.com/Centrul.de.Creatie.Braila/>

Parteneri media:

Consiliul Județean Brăila
Primăria Municipiului Brăila

ZILELE BRĂILEI

10-15 august 2022

GRĂDINA PUBLICĂ	FALEZA DUNĂRII
Vineri, ora 20.00 STONES FREE ELENA GATCIN TRIO	Duminică, ora 19.30 HOUSE KILLERS SPIKE
Duminică, ora 19.45 ANTIC NICU ALIFANTIS	Sâmbătă, ora 19.00 FESTIVALUL LINĂ CHIRALINĂ Luni, ora 20.15 EMMA CARLA'S DREAMS

Artificii și laser

Festivalul Internațional de Folclor „Lină Chiralină”; Parada Mașinilor de Epocă;
Festivalul Național de Teatru pentru Copii și Tineret „Cărăbuș”;
Târgul Meșterilor Popolari; Târgul Național al Anticariilor și Buchiniștilor

Parteneri:

- s-a participat la ședințele online organizate de Secretariatul General al Guvernului în cadrul Webinarului Regional „Promotorii Voluntariatului Ediția a III-a”.

- s-a colaborat cu instituțiile de cultură aflate sub autoritate în vederea înscrierii și depunerii de proiecte culturale în cadrul unor diferite programe/concursuri pentru obținerea de finanțare (Exp: Administrația Fondului Cultural Național, Planul Național de Redresare și Reziliență, etc.)

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- s-a participat la sesiunile organizate de către Instituția Prefectului în cadrul Echipei locale de sprijin în vederea integrării străinilor care au dobândit protecție internațională sau un drept de ședere în România, precum și a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și a cetățenilor Confederației Elvețiene, la nivelul județului Brăila.
- s-a participat în vederea elaborării Proiectului Educațional „Student pentru o zi, viziune pentru viitor” Ediția a II-a, desfășurat în perioada 2022 – 2023, ce are ca scop atragerea tinerilor în participarea la activități cu caracter extrașcolar educativ, precum și conștientizarea importanței educației în formarea personalității elevului și prevenirea abandonului școlar;

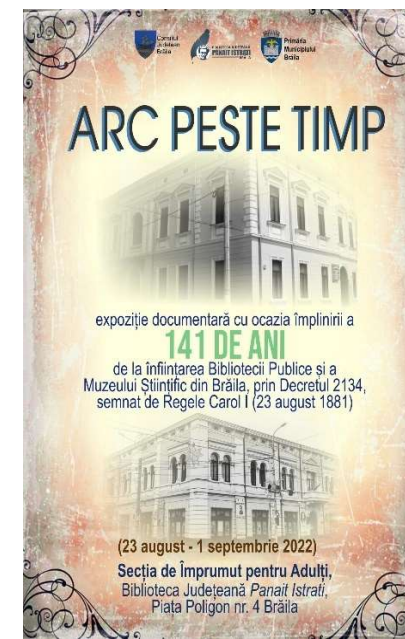
CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjbraila.ro

- s-a participat în cadrul ședințelor de evaluare a Comisiei din cadrul Programului pentru finanțarea nerambursabilă a activităților nonprofit de interes județean pentru anul 2022;
- s-a colaborat și participat împreună cu instituțiile de cultura aflate sub autoritatea Consiliului Județean Brăila în vederea organizării evenimentelor/spectacolelor cultural artistice de la nivelul județului Brăila;
- s-au exprimat puncte de vedere referitoare la propuneri de modificări și completări ale actelor normative pe domeniul cultural; - s-a participat în cadrul ședințelor de evaluare a Comisiei din cadrul Programului pentru finanțarea nerambursabilă a activităților nonprofit de interes județean pentru anul 2022;
- s-au exprimat puncte de vedere referitoare la propuneri de modificări și completări ale actelor normative pe domeniul cultural, solicitate.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- **Domeniul Sănătate**

- s-au îndeplinit atribuțiile aferente desemnării în calitate de secretar al Comisiei sociale pentru analiza cererilor de locuințe destinate închirierii către tinerii specialiști din domeniul sanatații în imobilul situat în municipiul Brăila, Sos.Buzaului nr.15 A. În această calitate am efectuat următoarele activități:

- asigurarea evidenței cererilor de locuințe, însoțite de documentele justificative referitoare la situația socială și locativă a locatarilor;
- întocmirea fișelor de evaluare a solicitanților, în urma analizei dosarelor de către Comisia Socială;
- încheierea proceselor verbale ale ședințelor, cu semnăturile membrilor prezenți;
- întocmirea Listelor cu solicitanții care nu au acces la locuința, Listelor cu solicitanții care au acces la locuința, Listelor de priorități și a Listelor de repartitie, pe care le-am supus aprobării prin HCJ.

- în anul 2020 au fost 2 tranșe de evaluare. De asemenea s-au analizat și cererile de schimb de locuințe, înaintate de către beneficiarii contactelor încheiate.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@ciBraila.ro

- **Domeniul Sport**

- s-a participat la ședințele de evaluare a programelor sportive propuse spre finanțare din fonduri publice, în baza Legii 69/2000 a educației fizice și sportului (REG. aprobat prin HG.116/2020 cu modificările ulterioare). în anul 2022 au fost 2 sesiuni de evaluare. De asemenea, am întocmit referate justificative pentru încheierea actelor adiționale, după caz, pentru contractele de finanțare a programelor sportive.

- s-a analizat și semnat în zona de specialitate pe documentele de plata pentru finanțarea proiectelor sportive și pentru alocări financiare pentru Handbal Club Dunărea Brăila, precum și, consultarea Rapoartelor de activitate sportivă Handbal Club Dunărea Brăila.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@ciBraila.ro

- **Domeniul Turism**

- s-a participat la diferite sesiuni/programe/proiecte de promovare turistică pe plan național/internațional
- s-a analizat solicitarea și s-a formulat răspuns referitor la promovarea turismului în zona podului de peste Dunăre.
- s-a analizat și întreprins demersuri în vederea realizării unei colaborări cu Asociația „Călător prin România” în vederea implementării unei platforme privind digitalizarea turismului din județul Brăila.
- colaborare cu Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Turism precum și Unitățile Administrativ Teritoriale de pe raza județului Brăila în vederea identificării Rețelei naționale de trasee pentru deplasarea cu bicicleta pentru a fi inclusă în cadrul Planului național pentru deplasarea cu bicicleta din cadrul proiectului „Danube Cycle Plans”.

Alte modalități de îndeplinire a obiectivelor:

- S-au exprimat puncte de vedere referitoare la modificări și completări de acte normative, pe toate domeniile de activitate enumerate mai sus, raspunzand solicitarilor adresate de catre UNCJR.
- S-au făcut propuneri de proiecte pentru fiecare domeniu de activitate pentru Strategia de dezvoltare a județului Brăila pentru perioada 2022 – 2027.
- S-a realizat activitatea de arhivare pentru documentele gestionate în cadrul compartimentului pe parcursul anilor 2019 – 2020.

Serviciul Achiziții Publice

Activitatea Serviciului achiziții publice este coordonată și îndrumată de un șef de serviciu care are în subordine 7 posturi de execuție.

Misiune și obiective:

Activitatea Serviciului achiziții publice are la baza obiectivul general/specific *“Cresterea eficienței în derularea procedurilor de achiziții publice”*, definit și aprobat, în vederea aplicării unitare la nivelul Consiliului Județean Brăila a prevederilor legale cu privire la controlul intern/manAGERIAL.

Activitățile specifice de la nivelul Serviciului Achiziții publice sunt derivate din acest obiectiv, asigurându-se astfel modul de realizare a achizițiilor publice, procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică și de organizare a concursurilor de soluții, instrumentele și tehnicile specifice care pot fi utilizate pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, precum și anumite aspecte specifice în legătură cu executarea contractelor de achiziție publică.

Modalități de îndeplinire a obiectivelor:

Obiectivele Structurii au fost îndeplinite prin derularea următoarelor activități:

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- a solicitat propuneri, respectiv referate de necesitate pentru anul următor în vederea întocmirii Programului anual al achizițiilor publice;
- a monitorizat modul de desfășurare a activității de achiziții la nivelul Consiliului Județean Brăila;
- a elaborat și a actualizat, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, programul anual al achizițiilor publice;
- a elaborat strategia de contractare pentru fiecare procedura de achiziție publică;
- a îndeplinit obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de legislația în vigoare;
- a aplicat și finalizat procedurile de atribuire;
- a realizat achizițiile directe prin întocmirea documentației de achiziție în funcție de specificul achiziției, respectiv produse, servicii, lucrări.
- a constituit și a păstrat dosarele achizițiilor publice;
- în funcție de specificul și complexitatea obiectului achiziției, celelalte compartimente ale autorității contractante au sprijinit activitatea Serviciului achiziții publice;
- a primit referatele de necesitate însoțite de caietele de sarcini care cuprind necesitățile de produse, servicii și lucrări, valoarea estimată a acestora, precum și informațiile de care dispun, potrivit competențelor, necesare pentru elaborarea strategiei de contractare a respectivelor contracte/acorduri-cadru;
- a efectuat studiul de piață sau consultarea catalogului de produse /servicii/lucrări din sistemul SEAP pentru achiziția sau cumpărarea directă solicitată prin referatele de necesitate;
- a urmărit respectarea Programului anual al achizițiilor publice aprobat;
- a întocmit și transmis fișa de date a achiziției on-line, a invitației de participare la procedura simplificată, a anunțului de participare la licitație deschisă;
- a întocmit referatele de specialitate și proiectele de dispoziție ale președintelui Consiliului Județean Brăila pentru constituirea comisiilor de evaluare, în urma comunicării cu direcțiile de specialitate;
- a răspuns în colaborare cu direcțiile specializate care au inițiat procedura de achiziție publică, la solicitările de clarificări ale agenților economici;
- a întocmit și transmis comunicările rezultatului procedurii, anunțul de atribuire a contractului/ acordului-cadru;
- a realizat și a asigurat secretariatul tehnic al procedurilor de achiziție publică organizate în Consiliul Județean Brăila, prin întocmirea proceselor verbale, întocmirea și transmiterea solicitărilor de clarificări către ofertanți, întocmirea raportului procedurii;
- a realizat și actualizat banca de date a furnizorilor, prestatorilor și constructorilor cu domeniul de activitate, relevant pentru Consiliul Județean Brăila;
- a asigurat aplicarea prevederilor Legii 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

In perioada ianuarie – decembrie 2022 s-au pregatit documentatiile de atribuire și au fost lansate:

- 8 proceduri tip „procedura simplificata”;
- 12 proceduri tip „licitatie deschisa”;
- 5 contracte de servicii și 4 acorduri-cadru;
- 1 contract de furnizare și 3 acorduri-cadru;
- 4 contracte de lucrări.

S-au evaluat și s-au atribuit contracte în baza procedurilor de licitație deschisă și procedură simplificată, după cum urmează:

S-au desfasurat achiziții directe conform necesitatilor autoritatii contractante și s-au încheiat 35 de contracte pe tot parcursul anului.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

DIRECTIA ADMINISTRARE PATRIMONIU și EVIDENȚĂ BUGETARĂ

Activitatea Direcției Administrare Patrimoniu și Evidența Bugetară a asigurat corelarea obiectivului general cu obiectivele specifice și indicatorii de realizare a acestora, prin creșterea calității actelor administrative în domeniul administrării patrimoniului public și privat al județului Brăila precum și a nivelului de promptitudine și calitate în derularea actului de administrare a patrimoniului de care dispune aparatul de specialitate al Consiliului Județean Brăila și instituțiile din subordinea sa.

Prezentare generală:

DAPEB este structura care asigură formarea, administrarea, angajarea, utilizarea și evidența resurselor materiale și financiare ale Consiliului Județean Brăila, finanțarea activităților aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila, a instituțiilor subordonate, a lucrărilor de investiții publice, întocmirea și execuția bugetului Consiliului Județean Brăila și exploatarea eficientă a oportunităților de valorificare a patrimoniului public și privat.

DAPEB își desfășoară activitatea specifică prin Compartimentul Administrare Patrimoniu și Cadastru, Serviciul Administrativ, Compartimentele economice: Evidența Bugetară, Financiar - Contabilitate și Programe Guvernamentale și Compartimentul Informatică.

Misiune și obiective:

Misiune:

Misiunea DAPEB se reflectă în îndeplinirea următoarelor atribuții:

- Asigură administrarea eficientă a bunurilor din domeniul public și privat al județului și punerea în valoare a acestuia, în conformitate cu reglementările legale în materie;
- Întocmește evidența tehnico-operativă a patrimoniului public și privat al județului, elaborează documentațiile necesare pentru concesionarea, închirierea, darea în administrare și darea în folosință gratuită a bunurilor din patrimoniu public și privat al județului;
- Organizează inventarierea anuală a patrimoniului public și privat al județului, centralizează modificările inventarului domeniului public al județului și le transmite Guvernului României, pentru atestarea acestor modificări și completări (întocmește proiecte de hotărâri de Guvern cu acest obiect), prin hotărâre;
- Asigură îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, precum și ale legii anuale a bugetului de stat în domeniul realizării și coordonării activității financiar-contabile, la nivelul Consiliului Județean Brăila;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- Fundamenteaza și elaborează proiectul de buget, pe baza propunerilor structurilor de specialitate, în vederea prezentarii acestuia spre aprobare, potrivit legii;
- Asigură evidenta angajamentelor bugetare legale și a evidentei contabile sintetice și analitice a patrimoniului;
- La nivelul direcției este organizat controlul financiar-preventiv propriu, cu nominalizarea prin dispoziția președintelui a persoanelor desemnate să exercite și să acorde viza de control financiar preventiv propriu;
- Asigură derularea Programelor Guvernamentale, prin implementarea și monitorizarea acestora (Lapte-corn, Programul de încurajare a consumului de fructe în școli).

Obiectivul general al DAPEB este definit astfel:

“Cresterea calitatii actului administrativ prin administrarea eficienta a patrimoniului public și privat al judetului Brăila prin asigurarea cadrului necesar derularii proceselor financiar contabile și bugetare ale instituției”

.Obiective :

Principalele obiective specifice ale DAPEB sunt:

- Îmbunătățirea cadrului instituțional de administrare a patrimoniului public și privat ;
- Exploatarea eficienta a oportunitatilor de valorificare a patrimoniului public și privat ;
- Cresterea eficientei în organizarea și asigurarea evidentei contabile ;
- Îmbunătățirea proceselor de fundamentare, elaborare și execuție bugetara.

Activitățile specifice de la nivelul fiecarui compartiment din cadrul DAPEB sunt derivate din aceste obiective, asigurându-se astfel derularea în bune condiții a întregii activități.

Compartiment Administrare Patrimoniu și Cadastru

Conform atribuțiilor de gestionare a patrimoniului județului, prevăzute în art. 173, alin(1) lit.c din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, au fost adoptate hotărâri de atribuire în administrare sau folosință gratuită a unor imobile din domeniul public și privat al județului, la solicitarea instituțiilor publice de interes Județean, astfel;

- H.C.J.Brăila nr.72/2022 privind aprobarea încetării dreptului de folosință gratuită al I.S.U.“Dunarea” al Județului Brăila, asupra imobilului situat în municipiul Brăila, str. Grădini Publice nr. 13, proprietate publică a județului Brăila și preluarea acestuia în administrarea Consiliului Județean Brăila;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

- H.C.J.Brăila nr..88/2022 privind aprobarea transmiterii în folosința gratuită, pe o perioadă de 5 ani, a unui spațiu în suprafața de 101,85 mp din incinta imobilului situat în municipiul Brăila, str. Grădini Publice nr.13, proprietate publică a județului Brăila, Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, pentru Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Brăila;
- H.C.J.Brăila nr.96/2022 privind aprobarea transmiterii în folosința gratuită, pe o perioadă de 10 ani, a spațiului în suprafața de 94,844 mp din imobilul proprietate publică a județului Brăila, situat în municipiul Brăila, Parcul Monument-Kiseleff, către Clubul Sportiv “Dunarea” Brăila;
- H.C.J.Brăila nr.145/2022 privind aprobarea încetării dreptului de administrare al Spitalului de Pneumoftiziologie Brăila, asupra bunurilor care au făcut obiectul H.C.J.Brăila nr.41/2018 și preluarea acestora în administrarea Consiliului Județean Brăila;
- H.C.J.Brăila nr.166/2022 privind aprobarea încetării dreptului de administrare al Spitalului Județean de Urgență Brăila asupra bunurilor care au făcut obiectul H.C.J.Brăila nr.263/2017 și nr. 4/2018 și preluarea acestora în administrarea Consiliului Județean Brăila;
- H.C.J.Brăila nr.153/2022 privind aprobarea protocolului de cooperare dintre Consiliul Județean Brăila și Federația Română de Karate Traditional în vederea organizării competiției internaționale „Gala artelor marțiale brailene”;
- H.C.J.Brăila nr.176/2022 privind modificarea H.C.J.Brăila nr.148/2016 privind includerea în domeniul public a Județului Brăila a bunurilor mobile-echipamente pentru colectarea deșeurilor, proiect SMID în județul Brăila, Lot 1- Echipamente pentru transport deșeurii periculoase, achiziționate în baza contractului de furnizare nr.86/21.05.2015 și transmiterea dreptului de administrare asupra acestora în favoarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “Eco Dunărea” Brăila;
- H.C.J.Brăila nr.177/2022 privind modificarea H.C.J.Brăila nr.149/2016 privind includerea în domeniul public a Județului Brăila a bunurilor mobile-echipamente pentru colectarea deșeurilor, proiect SMID în județul Brăila, Lot 2-Recipienti colectare deșeurii achiziționate în baza contractului de furnizare nr.87/21.05.2015 și transmiterea dreptului de administrare asupra acestora în favoarea Unităților Administrativ-Teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “Eco Dunărea” Brăila;
- H.C.J.Brăila nr.178/2022 privind aprobarea transmiterii corpului de clădire C7(Cabina poartă) din imobilul, situat în municipiul Brăila, str.Marasesti nr.1, aparținând domeniului public al județului Brăila, din administrarea Consiliului Județean Brăila în administrarea Școlii Populare de Arte și Meserii Vespasian Lungu;
- H.C.J.Brăila nr.179/2022 privind aprobarea transmiterii în folosința gratuită către Asociația “Centrul de Informare și Documentare pentru Integrare Europeană și Dezvoltare Durabilă” Brăila, a imobilului Vila Lacramioara, proprietate privată a județului Brăila, situat în Stațiunea Lacu Sarat, localitatea Chiscani, județul Brăila, până la data de 31.12.2025;
- H.C.J.Brăila nr.180/2022 privind aprobarea transmiterii în folosința gratuită, către Asociația de Cooperare și Parteneriat Local pentru Dezvoltarea Stațiunii Lacul Sarat Brăila, a suprafeței de 13,26 mp din imobilul Vila Lacramioara, situat în Stațiunea Lacu Sarat, până la data de 31.12.2025;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

- H.C.J.Brăila nr.287/2022 privind încetarea dreptului de folosință gratuită a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Utilitate Publică “Brăila Gaz”, asupra spațiului în suprafața de 91,35 mp din imobilul situat în Brăila, Soseaua Buzăului nr.3A – corp 2, proprietate publică a județului Brăila și preluarea acestuia în administrarea Consiliului Județean Brăila;

- H.C.J.Brăila nr.315/2022 privind aprobarea încetării dreptului de administrare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila asupra imobilului care a făcut obiectul Hotărârii Consiliului Județean Brăila nr.193/30.10.2018 și preluarea acestuia în administrarea Consiliului Județean Brăila;

Hotărâri de trecere a unor mijloace fixe și obiecte de inventar în folosință gratuită

- H.C.J.Brăila nr.71/2022 privind aprobarea transmiterii în folosință gratuită către Centrul Militar Județean Brăila, pe o perioadă de 6 ani, a unor active fixe și obiecte de inventar;

- H.C.J.Brăila nr.89/2022 privind aprobarea transmiterii în folosință gratuită către Centrul Militar Județean Brăila, pe o perioadă de 6 ani, a unui obiect de inventar;

- H.C.J.Brăila nr.109/2022 privind aprobarea încetării dreptului de folosință gratuită al I.S.U.“Dunarea” al Județului Brăila, asupra unor mijloace fixe și obiecte de inventar aflate în dotarea imobilului, situat în municipiul Brăila, str. Grădini Publice nr.13 și preluarea acestora în administrarea Consiliului Județean Brăila;

- H.C.J.Brăila nr.106/2022 privind aprobarea transmiterii în folosință gratuită către Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Dunarea” al Județului Brăila și Centrul Militar Județean Brăila, pe o perioadă de 6 ani, a unor obiecte de inventar și mijloace fixe;

- H.C.J.Brăila nr.208/2022 privind aprobarea transmiterii în folosință gratuită către Centrul Militar Județean Brăila, pe o perioadă de 6 ani, a unor obiecte de inventar;

- H.C.J.Brăila nr.275/2022 privind aprobarea transmiterii în folosință gratuită către Centrul Militar Județean Brăila, pe o perioadă de 6 ani, a unor obiecte de inventar;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. 1 lit. c, au fost adoptate hotărâri de modificare a datelor de identificare ale bunurilor imobile care aparțin domeniului public și privat al județului Brăila, astfel:

- H.C.J.Brăila nr.44/2022 privind aprobarea modificării anexei nr. 2 din H.C.J.Brăila nr.202/2018 privind aprobarea înscrierii în cartea funciară a dreptului de proprietate al Județului Brăila, privind suprafețele de teren real măsurate, ale drumului Județean: DJ 203 R–traseu: Ulmu(DJ 203 N)–Ciresu–Batogu–Ionesti–Liscoteanca–Valea Calmatui–DN 21 și completarea datelor de identificare, în inventarul domeniului public al județului Brăila;

-H.C.J.Brăila nr.45/2022 privind aprobarea modificării Hotărârii Consiliului Județean Brăila nr.192/2008 privind trecerea din domeniul public al județului Brăila și administrarea Consiliului Județean Brăila, în domeniul privat al județului Brăila și administrarea Consiliului Județean Brăila, a

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

suprafetei de 61.610 mp teren, situata în vecinatatea lacului Blasova, comuna Frecatei și aprobarea concesiunii acesteia, în scopul realizării „Zonei de agrement Blasova”;

-H.C.J.Brăila nr.70/2022 privind aprobarea modificării datelor de identificare ale imobilului „teren extravilan comuna Frecăței, zona Blasova” și ale imobilului „Lacul Blasova”, aparținând domeniului public al județului Brăila, conform măsurătorilor cadastrale efectuate ca urmare a dezmembrării suprafețelor loturilor și a înscrierii lor în cartea funciară;

-H.C.J.Brăila nr.136/2022 privind aprobarea modificării anexei nr.1 la H.C.J.Brăila nr.240/2020 privind înscrierea în cartea funciară a dreptului de proprietate al Județului Brăila, asupra suprafețelor real măsurate, pe tronsoane, a drumului Județean DJ 202B- traseu: Latinu-Gurguiței-Sihleanu-Scorțaru Nou-Gemenele-Movila Miresii-Țepeș Vodă-Urleasca și completarea datelor de identificare în inventarul domeniului public al județului Brăila, ca urmare a înregistrărilor sistematice în sistemul integrat de cadastru;

-H.C.J.Brăila nr. 137/2022 privind aprobarea modificării anexei nr. 1 din H.C.J.Brăila nr. 297/2020 privind înscrierea în cartea funciara a dreptului de proprietate al Judetului Brăila, asupra suprafețelor real masurate, pe tronsoane, a drumului Județean DJ 203-traseu: limita Județ Buzău-Galbenu-Sătuc-Jirlău-Făurei-Brateșu Vechi- Ulmu-Vultureni-Scărlătești-Dudescu-Zăvoaia-Însurăței și completarea datelor de identificare în inventarul domeniului public al judetului Brăila, ca urmare a înregistrărilor sistematice în sistemul integrat de cadastru;

-H.C.J.Brăila nr.138/2022 privind aprobarea modificării anexei nr. 1 din H.C.J.Brăila nr.340/2020 privind înscrierea în cartea funciara a dreptului de proprietate al Judetului Brăila, asupra suprafețelor real masurate, pe tronsoane, a drumului Județean DJ 212-traseu: Chiscani-Tichilesti-Gropeni-Tufești-Cuza Vodă-Spiru Haret- Berteștii de Jos-Berteștii de Sus-Mihai Bravu-limita județ Ialomița și completarea datelor de identificare în inventarul domeniului public al judetului Brăila, ca urmare a înregistrărilor sistematice în sistemul integrat de cadastru;

-H.C.J.Brăila nr. 139/2022 privind aprobarea modificării anexei nr.1 la H.C.J.Brăila nr.203/2018 privind înscrierea în cartea funciară a dreptului de proprietate al Județului Brăila, privind suprafețele de teren real masurate ale drumului Județean: DJ 255A-traseu: Limita de judet Galati-Cotu Mihalea-Cotu Lung-Muchea-Romanu-Scortaru Vechi-Traian-Silistraru-Unirea-Gropeni și completarea datelor de identificare în inventarul domeniului public al județului Brăila, ca urmare a înregistrărilor sistematice în sistemul integrat de cadastru;

-H.C.J.Brăila nr.140/2022 privind aprobarea modificării anexei nr. 1 la H.C.J.Brăila nr. 301/2020 privind înscrierea în cartea funciară a dreptului de proprietate al Judetului Brăila, asupra suprafețelor real măsurate, pe tronsoane, a drumului Județean DJ 203S-traseu:Surdila Găiseanca(DN 2B)-Făurei și completarea datelor de identificare în inventarul domeniului public al judetului Brăila, ca urmare a înregistrărilor sistematice în sistemul integrat de cadastru;

-H.C.J.Brăila nr.141/2022 privind aprobarea modificării anexei nr. 2 la H.C.J.Brăila nr.202/2018 privind aprobarea înscrierii în cartea funciara a dreptului de proprietate al Judetului Brăila, privind suprafețele de teren real masurate, ale drumului Județean: DJ 203 R-traseu:Ulmu(DJ 203 N)-Ciresu-Batogu-Ionesti-Liscoteanca-Valea Calmatu-DN 21 și completarea datelor de identificare, în inventarul domeniului public al judetului Brăila, ca urmare a înregistrărilor sistematice în sistemul integrat de cadastru;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

- H.C.J.Brăila nr.142/2022 privind aprobarea înscrierii datelor de identificare în inventarul domeniului public al județului Brăila, ca urmare a înregistrărilor sistematice în sistemul integrat de cadastru și înscrierea dreptului de proprietate al Județului Brăila, asupra suprafețelor real măsurate, pe tronsoane, a drumului Județean DJ 202 A-traseu: Gulianca–Ariciu–M. Kogalniceanu–Boarca–Racovita–Custura–Gradistea;
- H.C.J.Brăila nr.289/2022 privind aprobarea modificării anexei nr.1 la H.C.J.Brăila nr.240/2020 privind înscrierea în cartea funciară a dreptului de proprietate al Județului Brăila, asupra suprafețelor real măsurate, pe tronsoane, a drumului Județean DJ 202B-traseu: Latinu–Gurguieti–Sihleanu–Scorțaru Nou–Gemenele–Movila Miresii–Țepeș Vodă–Urleasca și completarea datelor de identificare în inventarul domeniului public al județului Brăila, ca urmare a înregistrărilor sistematice în sistemul integrat de cadastru;
- H.C.J.Brăila nr.290/2022 privind aprobarea modificării datelor de identificare ale imobilului „Teren extravilan comuna Vadeni” aparținând domeniului public al județului Brăila, ca urmare a dezmembrării în loturi a unor imobile și înscrierea acestora în cartea funciară;
- H.C.J.Brăila nr. 316/2022 privind: modificarea anexei nr.2 la H.C.J.Brăila nr.202/2018 privind aprobarea înscrierii în cartea funciară a dreptului de proprietate al Județului Brăila, privind suprafețele de teren real măsurate, ale drumului județean:DJ 203R-traseu:Ulmu-Valea Călmățui–DN 21 și completarea datelor de identificare, în inventarul domeniului public al județului Brăila;
- H.C.J.Brăila nr.22/2022 privind aprobarea modificării valorii de inventar a drumului Județean DJ 212A, aparținând domeniului public al Județului Brăila;
- H.C.J.Brăila nr.43/2022 privind aprobarea modificării datelor de identificare ale imobilului situat în Municipiul Brăila, Piata Poligon nr. 4, aparținând domeniului public al Județului Brăila, administrat de către Biblioteca Județeană “Panait Istrati” Brăila;
- H.C.J.Brăila nr.67/2022 privind aprobarea modificării datelor de identificare ale imobilului situat în Municipiul Brăila, Soseaua Buzaului nr.2, aparținând domeniului public al Județului Brăila, administrat de către Spitalul Județean de Urgență Brăila;
- H.C.J.Brăila nr.75/2022 privind aprobarea actualizării elementelor de identificare și a valorilor drumurilor județene, ca urmare a rezultatelor inventarierii la data de 31.12.2021;
- H.C.J.Brăila nr.143/2022 privind aprobarea modificării datelor de identificare ale imobilului “Sala Polivalenta”, situat în Municipiul Brăila, Parcul Monument -Kiseleff, aparținând domeniului public al Județului Brăila, administrat de către Consiliul Județean Brăila;
- H.C.J.Brăila nr.252/2022 privind aprobarea modificării datelor de identificare ale imobilului, situat în Municipiul Brăila, Str. Pietatii nr. 1-3, aparținând domeniului public al Județului Brăila, transmis în folosință gratuită Serviciului de Ambulanță Județean Brăila, în vederea actualizării Cartii Funciare nr. 76198 Brăila cu Nr. cadastral nr.18837;
- H.C.J.Brăila nr.267/2022 privind aprobarea modificării valorii de inventar a imobilului Sala Polivalenta “Danubius”, situat în Municipiul Brăila, Str. Pietatii nr. 1C, aparținând domeniului public al Județului Brăila;
- H.C.J.Brăila nr.269/2022 privind aprobarea modificării datelor de identificare ale imobilului situat în Municipiul Brăila, Soseaua Buzaului nr.2, aparținând domeniului public al Județului Brăila, administrat de către Spitalul Clinic Județean de Urgență Brăila;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

- H.C.J.Brăila nr.292/2022 privind aprobarea modificării valorii de inventar a imobilului “Statie de Sortare și Statie Tratare Mecano Biologica (MBT) Vadeni”, situat Comuna Vadeni, Judetul Brăila, aparținând domeniului public al Judetului Brăila;

- H.C.J.Brăila nr.291/29.11.2022 privind aprobarea modificării valorii de inventar a bunului Nava de pasageri „Ovidiu I”, aparținând domeniului privat al judetului Brăila, ca urmare a finalizării proiectului „Turism și educație - o nouă cale de cunoaștere a zonei pescaresti a judetului Brăila”;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. 1 lit. c, au fost adoptate hotărâri de trecere din domeniul privat în domeniul public ale bunurilor imobile care aparțin domeniului public și privat al judetului Brăila, astfel:

- H.C.J.Brăila nr.110/2022 privind aprobarea trecerii din domeniul privat în domeniul public al judetului Brăila a construcției-Corp C15, situată în Municipiul Brăila, Str. Pietatii nr. 1, înscrisă în Cartea Funciara nr. 81186/ Brăila și transmiterea acesteia din administrarea Consiliului Județean Brăila în administrarea Spitalului Județean de Urgență Brăila;

- H.C.J.Brăila nr.270/2022 privind aprobarea transmiterii din domeniul privat în domeniul public al judetului Brăila și administrarea Consiliului Județean Brăila, a terenului în suprafața de 6 ha, amplasat în perimetrul comunei Vadeni;

- H.C.J.Brăila nr.306/2022 privind aprobarea trecerii din domeniul privat în domeniul public al judetului Brăila a construcției (corp acces intrare U.P.U. și sala recoltare probe analize laborator), situată în Municipiul Brăila, Soseaua Buzaului nr. 2, înscrisă în Cartea Funciara nr. 95695/ Brăila și transmiterea acesteia cu terenul aferent, din administrarea Consiliului Județean Brăila în administrarea Spitalului Clinic Județean de Urgență Brăila;

În temeiul prevederilor art. 361 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările, au fost adoptate hotărâri de trecere din domeniul public în domeniul privat ale bunurilor imobile care aparțin domeniului public și privat al judetului Brăila, astfel:

- H.C.J.Brăila nr.94/2022 privind aprobarea trecerii construcției C2-cabina poarta, situată în orasul Ianca, str. Scolii nr. 2A, din domeniul public al judetului Brăila în domeniul privat al judetului Brăila, în vederea scoaterii din funcțiune și casării acesteia;

- H.C.J.Brăila nr.288/2022 privind aprobarea trecerii unor active fixe(Corp C17 și partial Corp C18), situate în Municipiul Brăila, Soseaua Buzaului nr. 2, din domeniul public în domeniul privat al judetului Brăila, în vederea scoaterii din funcțiune, valorificării și casării acestora;

Hotărâri inventare actualizate și atestate

- H.C.J.Brăila nr.73/2022 privind însușirea inventarului actualizat al bunurilor care aparțin domeniului privat al județului Brăila;

- H.C.J.Brăila nr.90/2022 privind însușirea inventarului actualizat al bunurilor care aparțin domeniului privat al județului Brăila;

- H.C.J.Brăila nr.113/2022 privind însușirea inventarului actualizat al bunurilor care aparțin domeniului privat al județului Brăila;

- H.C.J.Brăila nr.159/2022 privind însușirea inventarului actualizat al bunurilor care aparțin domeniului privat al județului Brăila;

- H.C.J.Brăila nr.207/2022 privind însușirea inventarului actualizat al bunurilor care aparțin domeniului privat al județului Brăila;

- H.C.J.Brăila nr.293/2022 privind însușirea inventarului actualizat al bunurilor care aparțin domeniului privat al județului Brăila;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@ciBraila.ro

- H.C.J.Brăila nr.294/2022 privind aprobarea efectuării inventarierii anuale a bunurilor care aparțin domeniului public și privat al județului Brăila. Hotărâri de trecere a unor imobile din proprietatea publică a județului în proprietatea publică a statului;
- H.C.J.Brăila nr.32/2022 privind aprobarea trecerii Incintei nr. 5 din imobilul Aeroport Ianca, situat în Orasul Ianca, Județul Brăila, din domeniul public al Județului Brăila în domeniul public al statului, în vederea dării în administrarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii prin Aeroclubul României pentru realizarea obiectivului de investiție de utilitate publică și interes național “Aeroclub teritorial în Județul Brăila”;
- H.C.J.Brăila nr.107/2022 privind aprobarea propunerii de a solicita Guvernului revocarea dreptului de administrare al Consiliului Județean Brăila asupra imobilului aflat în domeniul public al statului, având datele de identificare prevăzute în anexa parte integrantă din prezenta hotărâre, care a făcut obiectul H.G.nr.1269/2007 “privind schimbarea titularului dreptului de proprietate și de administrare asupra unor părți dintr-un imobil aflat în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Apărării”;



- **H.C.J.Brăila nr.135/2022 privind aprobarea trecerii terenului în suprafața de 151.451 mp, situat în Comuna Vadeni, Județul Brăila, din domeniul public al Județului Brăila și administrarea Consiliului Județean Brăila, în domeniul public al statului și administrarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii prin Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A., în vederea realizării obiectivului de investiții “Drum Expres Brăila – Galați” ;**

Hotărâri de trecere a unor imobile din proprietatea publică a statului în proprietatea publică a județului

- H.C.J.Brăila nr.128/2022 privind aprobarea propunerii de trecere a imobilului „Palatul Administrativ” situat în municipiul Brăila, Piața Independenței nr.1, din proprietatea publică a statului în proprietatea publică a județului Brăila;

Conform Legii nr.152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe și HGR nr.962/2001 privind Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.152/1998, cu modificările și completările ulterioare au fost adoptate următoarele hotărâri:

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@ciBraila.ro**

- H.C.J.Brăila nr.26/2022 privind modificarea și completarea H.C.J.Brăila nr.198/2019 cu privire la aprobarea contractului cadru de inchiriere și a cuantumului chiriilor pentru locuințele construite de Agentia Nationala pentru Locuinte destinate tinerilor specialisti din domeniul sanatații, etapa V;
- H.C.J.Brăila nr.35/2022 privind modificarea și completarea H.C.J.Brăila nr.198/2019 privind aprobarea contractului cadru de inchiriere și a cuantumului chiriilor pentru locuințele construite de Agentia Nationala pentru Locuinte destinate tinerilor specialisti din domeniul sanatații, cu rata inflației pentru anul anterior;
- H.C.J.Brăila nr.66/2022 privind aprobarea Listei solicitantilor care au acces la locuințele destinate inchirierii pentru tineri specialisti din domeniul sanatații, a Listei de prioritati în solutionarea cererilor de locuinte construite de Agentia Nationala pentru Locuintesi a Listei de repartitie, etapa VI;
- H.C.J.Brăila nr.87/2022 privind modificarea și completarea H.C.J.Brăila nr.198/2019 cu privire la aprobarea contractului cadru de inchiriere și a cuantumului chiriilor pentru locuințele construite de Agentia Nationala pentru Locuinte destinate tinerilor specialisti din domeniul sanatații, etapa VI ;
- H.C.J.Brăila nr.214/2022 privind aprobarea Listei solicitantilor care au acces la locuințele destinate inchirierii pentru tineri specialisti din domeniul sanatații, a Listei de prioritati în solutionarea cererilor de locuinte construite de Agentia Nationala pentru Locuinte și a Listei de repartitie, etapa VII;
- H.C.J.Brăila nr.248/2022 privind modificarea și completarea H.C.J.Brăila nr.198/2019 cu privire la aprobarea contractului cadru de inchiriere și a cuantumului chiriilor pentru locuințele construite de Agentia Nationala pentru Locuinte destinate tinerilor specialisti din domeniul sanatații, etapa VII;
- H.C.J.Brăila nr.285/2022 privind aprobarea Listei solicitantilor care au acces la locuințele destinate inchirierii pentru tineri specialisti din domeniul sanatații, a Listei de prioritati în solutionarea cererilor de locuinte construite de Agentia Nationala pentru Locuinte și a Listei de repartitie, etapa VIII;
- H.C.J.Brăila nr.307/2022 privind modificarea și completarea H.C.J.Brăila nr.198/2019 cu privire la aprobarea contractului cadru de inchiriere și a cuantumului chiriilor pentru locuințele construite de Agentia Nationala pentru Locuinte destinate tinerilor specialisti din domeniul sanatații, etapa VIII;

Conform prevederilor art. 132 alin (1), art. 133, art. 134, art. 135 din Ordinul 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, receptie și înscriere în evidentele de cadastru și carte funciara, art. 879 din Legea 287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul prevederilor art. 2 alin.2 din Legea 7/1996 privind cadastrul și publicitatea imobiliara, republicata au fost adoptate urmatoarele hotarari:

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@ciBraila.ro**

H.C.J.Brăila nr.23/2022 privind aprobarea propunerii de dezmembrare în doua loturi, a imobilului situat în municipiul Brăila, Soseaua Buzaului nr. 2, identificat cu numarul cadastral 94851 lot 1 în suprafața de 29897 mp, aflat în domeniul public a județului Brăila, în lotul 1/1 având suprafața măsurată de 29023 mp cu numarul cadastral 97779 și lotul 1/ 2 având suprafața măsurată de 874 mp cu numarul cadastral de 97778;

H.C.J.Brăila nr.108/2022 privind aprobarea propunerii de dezmembrare în doua loturi, a imobilului situat în municipiul Brăila, Calea Călărașilor nr. 52, identificat cu numarul cadastral 75793 în suprafața de 6654 mp, aflat în domeniul privat a județului Brăila, în lotul 1 având suprafața măsurată de 6469 mp cu numarul cadastral 82197 și lotul 2 având suprafața măsurată de 185 mp cu numarul cadastral de 82198;

H.C.J.Brăila nr.144/2022 privind aprobarea propunerii de dezmembrare în două loturi, a imobilului situat în extravilanul com. Vădeni, jud. Brăila, identificat cu numărul cadastral 70137 în suprafața de 572.049 mp, aflat în domeniul public a județului Brăila, în lotul 1 având suprafața măsurată de 472.049 mp cu numarul cadastral 77460 și lotul 2 având suprafața măsurată de 100.000 mp cu numarul cadastral de 77461

În temeiul prevederilor art. 108, lit. b), art.173, alin.(1), lit.c), alin.(4), lit.a), coroborate cu art. 302 - art. 331 - SECTIUNEA a 3-a – Concesionarea bunurilor, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru valorificarea unor bunuri din domeniul public și privat au fost aprobate următoarele hotărâri:

- H.C.J.Brăila nr.268/2022 modificarea anexei nr. 1 a H.C.J.Brăila nr.210/2022 de aprobare a concesiunii prin licitație a terenurilor în suprafața totală de 8.018 mp (lot 105 lot 106 lot 107 lot 118 și lot 119), din zona de agreement Blasova aflate în domeniul privat al județului și administrarea consiliului Județean Brăila amplasate în perimetrul comunei Frecăței, județul Brăila cu destinația complex turistic

- H.C.J.Brăila nr.235/2022 aprobarea Studiului de oportunitate și însușirea «Raportului de evaluare pentru stabilirea redevenței Lacului Sărat Movila Miresii, aflat în domeniul public al județului și administrarea consiliului Județean Brăila, amplasat în perimetrul comunei Movila Miresii, județul Brăila, în vederea concesiunii luciului de apă»

- H.C.J.Brăila nr.211/2022 aprobarea modificării contractului de concesiune nr. 49/07.03.2022, între U.A.T. Județ Brăila și S.C.Ballgrandfest S.R.L.Brăila, având ca obiect imobilul(teren și clădire) situat în municipiul Brăila, Calea Călărașilor nr. 52(parțial–hotel și restaurant tineret), corpurile F, G și etajul superior al corpului D, aflat în domeniul privat al județului Brăila și administrarea consiliului Județean Brăila, pentru funcționarea unei structuri de primire turistică, inclusiv cu funcțiune de alimentație publică, de minim 3*(hotel și restaurant), prin act adițional

- H.C.J.Brăila nr.210/2022 aprobarea concesiunii prin licitație a terenurilor în suprafața totală de 8.018, mp(lot 105, lot 106, lot 107, lot 118 și lot 119), din zona de agreement Blasova, aflate în domeniul privat al județului și administrarea consiliului Județean Brăila, amplasate în perimetrul comunei Frecăței, județul Brăila, cu destinația complex turistic

- H.C.J.Brăila nr.171/2022 aprobarea «Studiului de oportunitate pentru concesiunea unor terenuri în suprafața totală de 8.018 mp(lot 105, lot 106, lot 107, lot 118 și lot 119), din zona de agreement Blasova, aflate în domeniul privat al județului și administrarea consiliului județean Brăila, amplasate în perimetrul comunei Frecăței, județul Brăila, cu destinația complex turistic»

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

- H.C.J.Brăila nr.111/2022 aprobarea modificării contractului de concesiune nr.176/2015, încheiat între Unitatea Administrativ-Teritorială județ Brăila și S.C.TU AGRAR FARM SRL, prin diminuarea suprafeței concesionate, de la 498, 52 ha (lot 1), la 488, 88 ha prin act adițional
- H.C.J.Brăila nr.112/2022 aprobarea modificării contractului de concesiune nr. 231/2015, încheiat între Unitatea Administrativ-Teritorială județ Brăila și S.C. TU AGRAR FARM S.R.L., prin diminuarea suprafeței concesionate, de la 599, 84 ha (lot 3), la 594, 34 ha, prin act adițional
- H.C.J.Brăila nr.24/2022 aprobarea concesiunii terenului în suprafață de 504,6178 ha (lot 2), aflat în domeniul public al județului și administrarea consiliului Județean Brăila, amplasat în perimetrul comunei Vădeni, județul Brăila

În temeiul prevederilor art.173, alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru asigurarea condițiilor bunei funcționări a activității care se desfășoară de către aparatul de specialitate, au fost adoptate următoarele hotărâri:

- H.C.J.Brăila nr. 38/2022 privind modificarea anexei nr. 1, la H.C.J.Brăila nr. 275/2020 privind stabilirea normativelor proprii de consum lunar de carburanți pentru autovehiculele aflate în dotarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila, instituțiilor publice subordonate și a unor organe de specialitate ale administrației publice
- H.C.J.Brăila nr. 65/2022 modificarea anexei nr. 13, la H.C.J.Brăila nr.275/2020 privind stabilirea normativelor proprii de consum lunar de carburanți pentru autovehiculele aflate în dotarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila, instituțiilor publice subordonate și a unor organe de specialitate ale administrației publice
- H.C.J.Brăila nr. 209/2022 modificarea anexei nr. 8, la H.C.J.Brăila nr. 275/2020 privind stabilirea normativelor proprii de consum lunar de carburanți pentru autovehiculele aflate în dotarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila, instituțiilor publice subordonate și a unor organe de specialitate ale administrației publice
- H.C.J.Brăila nr. 69/2022 însușirea Raportului de evaluare imobiliară a construcției situată în Brăila, Soseaua Buzăului nr. 2, C1-corp de acces intrare U.P.U. și sală de recoltare probe analize laborator, nr. Cadastral 95695–C1, în vederea cumpărării prin negociere și aprobarea componenței comisiei de negociere a valorii de cumpărare a bunului
- H.C.J.Brăila nr. 25/2022 aprobarea prețului de cumpărare a construcției C15 – spațiu comercial, în suprafață de 57 mp, situată în municipiul Brăila, strada Pietății, nr. 1, în incinta Spitalului Județean de Urgență, corp B, înscrisă în cartea funciară nr. 81186 și includerea acesteia în domeniul privat al județului Brăila
- H.C.J.Brăila nr. 127/2022 aprobarea prețului de cumpărare a construcției situată în Brăila, Soseaua Buzăului nr. 2, corp de acces intrare U.P.U și sală de recoltare probe analize laborator, nr. Cadastral 95695–C1 și includerea acesteia în domeniul privat al județului Brăila

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

Compartimentele financiar-contabil și evidenta bugetara din cadrul DAPEB si-au desfasurat activitatea financiar-contabila, asigurând îndeplinirea atribuțiilor ce le revin în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale cu modificările și completările ulterioare, precum și ale legii bugetului de stat.

Execuția bugetului propriu al județului pe anul 2022, realizată pe cele două secțiuni, de funcționare și dezvoltare, pe categorii de venituri și cheltuieli, se prezintă astfel :

Contul de execuție al veniturilor bugetului local, la data de 31.12.2022, înregistrează încasări în valoare de 256.273.183 lei (secțiunea de funcționare – 179.960.314 lei și secțiunea de dezvoltare – 76.312.869 lei) față de o prevedere bugetară finală de 264.959.130 lei (secțiunea de funcționare 184.381.400 lei și secțiunea de dezvoltare 80.577.730 lei), rezultând o realizare în procent de 96,72 %.

Încasările provin din impozite și taxe locale, cote și sume defalcate din impozitul pe venit, sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate, subvenții de la bugetul de stat pentru finanțarea Programului National de Dezvoltare Locală, subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020, sume primite de la UE/alți donatori în contul platilor efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020, etc.

În ceea ce privește execuția cheltuielilor bugetului local, la 31.12.2022 se înregistrează plăți în suma de 280.571.777 lei (secțiunea de funcționare -161.157.709 lei, secțiunea de dezvoltare – 119.414.068 lei) față de prevederea bugetară definitivă de 328.445.890 lei (secțiunea de funcționare – 184.381.400 lei și secțiunea de dezvoltare – 144.064.490 lei).

Cheltuielile bugetare aferente anului 2022 au fost acoperite atât din veniturile bugetului respectiv, cât și din excedentul anilor precedenți, pentru secțiunea de dezvoltare, având destinație precisă și limitată, funcție de prevederile bugetare și sursele de finanțare.

Cheltuielile efectuate în anul 2022, au avut în vedere: asigurarea cheltuielilor de funcționare ale aparatului propriu și ale instituțiilor subordonate; cheltuieli pentru activitatea din domeniul apărării, ordinii publice și siguranței naționale; cotizațiile în cadrul diverselor asociații; subvențiile din bugetul local pentru finanțarea activității instituțiilor de cultură, Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Brăila, finanțarea de la bugetul local a activității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila, Bibliotecii Județene “Panait Istrati” Brăila; acordarea de premii pentru elevi și cadre didactice (indrumatori) de la anumite unități de învățământ din județul Brăila, cu rezultate excepționale la olimpiadele și concursurile școlare naționale și internaționale în anul școlar 2021-2022; transferuri pentru proiecte cu finanțare nerambursabilă din fonduri publice pentru activități nonprofit de interes general, conform Legii nr. 350/2005 cu modificările și completările ulterioare; contribuții la activitatea sportivă a Handbal Club “Dunarea “ Brăila; Sume destinate finanțării programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat; transferuri în cadrul contractelor de asociere cu U.A.T-urile din județ pentru realizarea unor obiective de investiții de interes public; plăți în cadrul proiectelor cu finanțare din FEN: “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Brăila”,

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

Reabilitare și refuncționalizare cladire Palat Administrativ, Piata Independentei, nr.1 Brăila", " Strategia de dezvoltare a județului Brăila 2021-2027", " Transparenta, etica și integritate în administrația publică din jud. Brăila", " Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni", "Turism și educație - o nouă cale de cunoaștere a zonei pescarești a județului Brăila", "Modernizarea infrastructurii de transport Județean pe traseul Gulianca Ianca Viziru, asigurând conectivitatea directă cu coridorul TEN-T Brăila-Buzău", "Asigurarea accesibilității directe pe traseul Siliștaru-Unirea-Gropeni către coridorul TEN-T Brăila- Buzău și linia Dunării", "Reabilitarea Secției Primiri Urgente din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Brăila", reparații curente și reabilitări drumuri județene; transferuri către spitale pentru cheltuieli curente și investiții din domeniul sănătății, alte investiții din domeniul sănătății.

În ceea ce privește capitolul "Sănătate", în anul 2022 s-au efectuat plăți în valoare de 42.577.081 lei, din care: transferuri curente de la bugetul local către Spitalul Clinic Județean de Urgență Brăila în suma de 16.116.095 lei, pentru acoperirea cheltuielilor curente cu bunuri și servicii; transferuri curente de la bugetul local către Spitalul de Pneumoftiziologie Brăila în suma de 5.000.000 lei, pentru acoperirea cheltuielilor curente cu bunuri și servicii; transferuri de capital de la bugetul local către Spitalul Clinic Județean de Urgență Brăila în suma de 10.671.233 lei, pentru proiectare și execuție obiectiv "Desființare cos fum, pav.A", proiectare și execuție obiectiv "Reabilitare compartiment sterilizare pavilion A", Reabilitare și modernizare stație de 0.4KV –post transformare pentru alimentarea cu energie electrică a tuturor consumatorilor existenți, a investițiilor viitoare în curs de realizare, Reabilitare rețea ethernet și rețea telefonie fixă subsol, dotări aparatură medicală secției, cofinanțare dotări aparatură medicală; transferuri de capital de la bugetul de stat către Spitalul Clinic Județean de Urgență Brăila în suma de 6.341.015 lei, pentru dotări aparatură medicală secției, transferuri de capital de la bugetul local către Spitalul de Pneumoftiziologie Brăila în suma de 998.068 lei, pentru dotări aparatură medicală, cofinanțare dotări aparatură medicală; cheltuieli cu proiectul "Reabilitarea Secției Primire Urgente" din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență, suma de 11.245 lei; cheltuieli de capital, suma de 3.439.425 lei.

Adoptarea bugetului propriu al județului, a repartizării sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat și a transferurilor de la bugetul de stat precum și toate modificările suferite de buget în cursul anului 2022, au fost reglementate prin Hotărâri ale Consiliului Județean, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

La finalul fiecărui trimestru, s-au întocmit situațiile financiare centralizate (Consiliul Județean - aparat propriu și instituții subordonate), contul de execuție al bugetului propriu al județului, ele fiind însoțite de un raport explicativ, depus în termenul legal la Direcția Generală a Finanțelor Publice Brăila. Raportul explicativ care însoțește situațiile financiare și contul de execuție oferă detalii asupra stadiului de realizare a bugetului pe perioada respectivă - încasarea veniturilor și efectuarea cheltuielilor bugetare.

Prin Direcția de Administrare Patrimoniu și Evidența Bugetară a fost asigurată acordarea vizei de control financiar-preventiv pe toate documentele care generează operațiuni patrimoniale în Consiliul Județean Brăila, persoanele desemnate în acest sens, răspunzând de realitatea și exactitatea datelor înscrise precum și de legalitatea operațiunilor consemnate în documentele prezentate în vederea obținerii vizei de control financiar-preventiv.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

Pe parcursul perioadei mentionate au fost efectuate rectificari ale bugetului propriu al judetului, ca urmare a unor propuneri fundamentate ale ordonatorilor de credite din subordine cat și a unor necesitati aparute în cadrul aparatului propriu al Consiliului Județean Brăila .

Indicatori de performanță propuși și gradul de realizare a acestora :

Nr. crt.	Indicator	Termen realizare	de	Realizat (pondere)%
1.	Întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli, cât și rectificările necesare pentru Consiliul Județean Brăila	Permanent		100
2.	Asigură execuția plăților de casa conform bugetului aprobat	Permanent		100
3.	Controlează activitatea întregii direcții economice	Permanent		100
4.	Asigură efectuarea plăților conform Legii 273/2006 și OMFP 1792/2002	Permanent		100
5.	Verificarea și centralizarea situațiilor financiare lunare, trimestriale și anuale pentru Consiliul Județean Brăila și transmiterea acestora la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică	Permanent		100
6.	Întocmirea și centralizarea bugetului consolidat de venituri și cheltuieli al Consiliului Județean Brăila	Permanent		100
7.	Întocmirea, înregistrarea, operarea și verificarea înregistrărilor în execuția bugetara pe toate sursele de finanțare ;	Permanent		100
8.	Efectuare deschiderilor și retragerilor de credite bugetare pentru Consiliului Județean Brăila precum și pentru instituțiile din subordine, dar și virări de credite conform Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată;	Permanent		100
9.	Verificarea zilnică a încadrării plăților în limitele bugetului aprobat annual și trimestrial/trimestrial cumulat ;	Permanent		100
10.	Acordarea vizei CFP pe deschiderile, repartizările și modificările de credite bugetare, și pe angajamentele bugetare și legale aferente achiziționării de bunuri, prestarilor de servicii, executării lucrărilor, concesiunii, închirierii, transferul, vânzarea și schimbul bunurilor din patrimoniu	Permanent		100
11.	Contabilitate pe baza de angajament, cu angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor fondurilor publice (bugetare), precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale	Permanent		100
12.	Verificarea situațiilor statistice lunare, trimestriale, anuale, cât și a altor situații solicitate	Permanent		100
13.	Întocmirea, înregistrarea, operarea și verificarea înregistrărilor de bancă	Permanent		100
14.	Verificarea platilor pentru investiții conform bugetului aprobat	Permanent		100

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

15.	Tinerea evidentei pentru garanții licitație	Permanent	100
16.	Tinerea evidentei furnizorilor	Permanent	100
17.	Tinerea evidentei debitorilor	Permanent	100
18.	Întocmirea, înregistrarea, operarea și verificarea înregistrărilor mijl. fixe și obiectele de inv.	Permanent	100
19.	Întocmirea, înregistrarea, operarea și verificarea înregistrărilor diverse	Permanent	100
20.	Tinerea evidentelor pentru mijloacele fixe și obiectele de inventar, valorificarea inventarelor	Permanent	100
21.	Verificarea balantei pentru conturile urmărite	Permanent	100
22.	Întocmirea situațiilor financiare pentru Consiliul Județean Brăila	Permanent	100
23.	Verificarea corelațiilor dintre anexe și bilanțul contabil	Permanent	100
24.	Înregistrarea contractelor, și facturarea acestora	Permanent	100
25.	Urmărirea încasării contractelor și evidentierea acestora în contabilitate	Permanent	100

Serviciul administrativ

Activitatea desfășurată în anul 2022, în cadrul serviciului administrativ s-a concretizat în următoarele :

- executarea lucrărilor de întreținere a instalațiilor, mijloacelor fixe și obiectelor de inventar din dotarea instituției, evidența bunurilor mobile și imobile aparținând instituției, precum și asigurarea resurselor materiale necesare pentru desfășurarea activității instituției.
- menținerea stării de funcționalitate a clădirilor, a parcului auto, gospodărirea rațională a energiei electrice, combustibili, gaze, apă și alte materiale de consum;
- asigurarea serviciului de curățenie în clădirile în care își desfășoară activitatea salariații instituției;
- întocmirea în timp util a referatelor de achiziționare a mijloacelor fixe, obiectelor de inventar și a materialelor necesare desfășurării activităților direcțiilor și serviciilor din cadrul instituției;
- urmărirea derulării contractelor privind furnizarea utilităților de apă, energie electrică, gaze naturale, salubritate în vederea achitării facturilor de utilități la termenul stabilit;
- întocmirea referatelor privind mentenanța instalațiilor, mijloacelor fixe și obiectelor de inventar aparținând instituției, urmărirea derulării contractelor și participarea la recepția serviciilor;
- întocmirea referatelor privind mentenanța clădirilor aparținând instituției, urmărirea derulării contractelor privind lucrările de reparații curente și participarea la recepția acestora;
- verificarea permanentă a instalațiilor, mijloacelor fixe și obiectelor de inventar din dotarea instituției și întreținerea acestora.
- responsabilizarea personalului propriu;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

- inventarierea anuală prin verificarea pe teren a patrimoniului ;
- luarea de măsuri pentru gospodărirea rațională a energiei electrice, combustibililor, apei, altor materiale și obiecte de inventar ;
- s-a urmărit utilizarea materialelor și obiectelor de inventar în scopul pentru care au fost acordate, prin bonul de consum eliberat de magazia unității, respectiv prin semnarea procesului-verbal de predare-primire ;
- asigurarea lucrărilor de întreținere periodică și reparațiile programate pentru fiecare autoturism, întocmirea fiselor activității zilnice, pentru fiecare autoturism, și a evidenței contabile privind consumul de carburant.

Compartimentul Informatica

În cursul anului 2022, activitatea compartimentului informatica a cuprins următoarele : a colaborat cu toate compartimentele din cadrul Consiliului Județean Brăila, inclusiv cu serviciile publice aflate sub autoritatea acestuia, luând măsurile de menținere a unei bune funcționări a echipamentelor IT și a platformelor software ale Consiliului Județean Brăila și efectuând toate acțiunile pentru dezvoltarea sistemului informatic.

Misiunea Compartimentului Informatică a fost menținerea unei funcționări optime a sistemului informatic precum și îmbunătățirea constantă a performanțelor acestuia astfel încât utilizatorii să își poată desfășura activitățile în cele mai bune condiții, astfel :

- reconfigurare servere, refacerea tuturor conexiunilor din rețeaua de calculatoare, organizarea unităților de calcul din toate birourile;
- s-au achiziționat componente noi pentru înlocuirea celor defecte, s-au depanat plăcile de bază și sursele de alimentare de la calculatoare și de la monitoare prin înlocuirea pieselor defecte, s-au înlocuit surse de alimentare PC defecte ;
- s-au publicat comunicatele de presă pe site, s-au actualizat pe site toate informațiile primite de la departamentele de specialitate ;
- s-au instalat sisteme de operare și pachete de programe, s-au creat, șters, modificat parole pentru adrese de e-mail ;
- s-a efectuat monitorizarea rețelei cu ajutorul sistemului anti-virus și s-au efectuat devirusări periodice pentru menținerea unei maxime securități a rețelei instituției;
- s-a răspuns tuturor solicitărilor venite din partea direcțiilor din cadrul Consiliului Județean Brăila cu privire la intervenții în documente MS Office, probleme legate de sistemul de operare, probleme legate de conectivitatea la rețea, intervenții hardware și software;
- s-au întocmit referate de necesitate pentru a satisface cererile din punct de vedere informatic venite din partea direcțiilor din cadrul Consiliului Județean Brăila.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

DIRECTIA STRATEGII DE DEZVOLTARE

Activitatea Direcției Strategii de Dezvoltare este coordonată și îndrumată de un director executiv, în coordonarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean, conform atribuțiilor delegate.

Direcția are următoarea structură organizatorică:

- Biroul Implementare, Monitorizare, Proiecte Naționale/Internationale;
- Biroul Documentații Tehnice;
- Compartimentul Strategii.

Misiune și obiective:

Direcția Strategii de Dezvoltare îndeplinește atribuțiile în domeniul implementării strategiilor de dezvoltare și valorificarea resurselor existente prin aplicarea programelor finanțate din surse externe sau cu finanțare națională, fundamentarea politicilor publice pe principiile și orientările formulate de Uniunea Europeană, creșterea capacității instituționale, în special în ceea ce privește procedurile europene de utilizare și atragere a instrumentelor structurale.

Activitatea Direcției Strategii de Dezvoltare are la bază **obiectivul general**: „*Reducerea disparităților de dezvoltare dintre localitățile județului Brăila prin creșterea gradului de atragere/absorbție a resurselor financiare alocabile pe proiecte/programe finanțate din surse externe sau cu finanțare națională*”.

Obiectivele specifice definite la nivelul direcției sunt:

- Valorificarea superioară a oportunităților de finanțare în acord cu Strategia de dezvoltare a județului Brăila, cu instrumentele specifice de finanțare și cu prevederile legale în vigoare;
- Îmbunătățirea cadrului instituțional necesar derulării în condiții optime a proiectelor/ programelor angajate sau cu potențial de a fi angajate.

Activitățile specifice de la nivelul fiecărui birou/compartiment din cadrul Direcției Strategii de Dezvoltare sunt derivate din aceste obiective, asigurându-se astfel derularea în bune condiții a întregii activități.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro**Indicatori de performanță în anul 2020:**

- Numarul și valoarea proiectelor de dezvoltare economico-sociala la a caror implementare participă;
- Numarul aplicatiilor elaborate pentru finanțare nationala;
- Numarul aplicatiilor elaborate pentru finanțare internationala;
- Corectitudinea documentatiilor întocmite pentru proiectele promovate;
- Gradul de realizare al proiectelor în derulare;
- Corectitudinea documentelor financiare întocmite;
- Gradul de implicare în activitatile de consultanta derulate în folosul institutiilor subordonate;
- Gradul de implicare în activitatile de îndrumare metodologica și asistenta de specialitate la solicitarea consiliilor locale;
- Gradul de implicare în organizarea Programului pentru finanțarea nerambursabila pentru activitati nonprofit și de interes general din fondurile publice ale Consiliului Județean Brăila, pentru asociatii ori fundatii, potrivit Legii nr. 350/2005;
- Calitatea studiilor/analizelor/sintezelor/rapoartelor elaborate pentru monitorizarea implementarii Strategiei de dezvoltare durabila a judetului Brăila 2014-2020;
- Corectitudinea rapoartelor financiare și tehnice întocmite pentru proiectele implementate;
- Numarul parteneriatelor derulate.

Modul de îndeplinire a obiectivelor:

Activitatea Directiei Strategii de Dezvoltare în anul 2020 s-a desfasurat la termenele prestabilite și în conformitate cu atributiile specifice ce ii revin, dupa cum urmeaza:

Proiecte finanțate/depuse spre finanțare din fonduri externe nerambursabile

Nr. crt.	Titlul proiectului	Program de finanțare	Valoare totala proiect -lei-	Stadiul proiectului	Rol în proiect
.					

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Tel.+40-239-619700

Direcția Administrație Publică, Contencios



Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

1.	Modernizarea infrastructurii de transport Județean pe traseul Gulanca – Ianca – Viziru, asigurând conectivitatea directă cu coridorul TEN – T Brăila – Buzau	Programul Operational Regional 2014–2020, Axa prioritara 6 <i>Imbunatatirea infrastructurii rutiere de importanta regionala</i> , Prioritatea de investiții 6.1.	99,500,941.78	In implementare	Lider
2.	Asigurarea accesibilitatii directe pe traseul Silistraru-Unirea-Gropeni catre coridorul TEN-T Brăila-Buzau și linia Dunarii	Programul Operational Regional 2014–2020, Axa prioritara 6, <i>Imbunatatirea infrastructurii rutiere de importanta regionala</i> , Prioritatea de investiții 6.1., Aria prioritara 1 - <i>Interconectarea regiunii Dunarii a Strategiei Uniunii Europene privind regiunea Dunarii</i> , AP 1b - <i>Legaturi rutiere, feroviare și aeriene</i> .	42,660,122.81	In implementare	Lider
3.	Reabilitare și refunctionalizare cladire Palat Administrativ Piata Independentei nr.1, Brăila	Programul Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 3, <i>Sprrijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de carbon</i> , Prioritatea de investiții 3.1, Operatiunea B – <i>Cladiri publice</i> .	18,938,961.47	In implementare	Lider
4.	Reabilitarea Sectiei Unitate Primire Urgente din cadrul Spitalului Județean de Urgenta Brăila	Programul Operational Regional 2014- 020, Axa Prioritara 8 - <i>Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale</i> , Prioritatea de investiții 8.1, Obiectivul Specific 8.2, Operatiunea B – <i>Unitati de primiri urgente</i>	6,663,776.88	In implementare	Lider
5.	Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populatia judetelor Vrancea, Buzau, Brăila și Galati	Programul Operational Regional 2014 -2020, Axa prioritara 8 – <i>Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale</i> , Prioritatea de investiții 8.1.– proiecte nefinalizate	2,046,904.62	In implementare	Partener (Lider – Ministerul Sanatatii)

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Tel.+40-239-619700

Direcția Administrație Publică, Contencios



Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

6.	Imbunatatirea accesului populatiei din judetele Constanta, Vrancea, Buzau, Brăila și Galati la servicii medicale de urgenta	Programul Operational Regional 2014 -2020, Axa prioritara 8 – <i>Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale</i> , Prioritatea de investiții 8.1.– proiecte nefinalizate	17,096,137.40	In implementare	Partener (Lider – Ministerul Sanatatii)
7.	Strategia de dezvoltare a judetului Brăila 2021 -2027	Programul Operational Capacitate Administrativa 2014– 2020, Axa prioritara 2 <i>Administratie publica și sistem judiciar accesibile și transparente</i> Obiectiv specific 2.1 <i>Introducerea de sisteme și standarde comune în administratia publica locala ce optimizeaza procesele orientate catre beneficiari în concordanta cu Strategia pentru consolidarea administratiei publice (SCAP).</i>	1,331,830.91	Finalizat	Lider
8.	Turism și educatie - o noua cale de cunoastere a zonei pescaresti a judetului Brăila	Programul Operational pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014-2020, Masura 1.2 <i>Consolidarea și diversificarea activitatilor în zona de pescuit și acvacultura</i>	1,559,935.30	Finalizat	Lider
9.	Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizare de servicii partajate catre cetatenii judetului Brăila	Programul Operational Capacitate Administrativa 2014 -2020, Obiectivul Specific 2.1. <i>Introducerea de sisteme și standarde comune în administratia publica locala ce optimizeaza procesele orientate catre beneficiari în concordanta cu SCAP</i>	3,169,539.50	In implementare	Lider
10.	Reabilitare și anvelopare pavilion A (construcțiile C1, C2, C3), Spitalul Județean de Urgenta Brăila, soseaua Buzaului, nr. 2	Programul Operational Regional (POR) 2014-2020, Axa prioritara 3, Prioritatea de investiții 3.1 - <i>Srijinirea eficientei energetice, a gestionarii inteligente a energiei și a utilizarii energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în</i>	50,440,886.16	In implementare	Lider

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

		<i>cladirile publice și în sectorul locuințelor, Operatiunea B - Cladiri publice, cod POR/776/3/1</i>			
11.	Transparența, etica și integritate în administrația publică din Județul Brăila	Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA) 2014 – 2020, Cererea de proiecte POCA/924/2/2 (CP15/2021 <i>pentru regiunile mai puțin dezvoltate - Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale</i>), Operatiunea: <i>Cresterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice</i>	352,350.00	In implementare	Lider
12.	<i>Sprijin la nivelul Regiunii Sud-Est pentru pregătirea de proiecte finanțate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile: infrastructura rutieră de interes Județean, inclusiv variante ocolitoare și/sau drumuri de legătură, infrastructura și servicii publice de turism, inclusiv obiectivele de patrimoniu cu potențial turistic, centre de agrement/baze turistice (tabere școlare)</i>	Programul Operațional Asistență Tehnică (POAT) 2014-2020, Axa prioritară 1 <i>Intărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri, Obiectivul Specific 1.1 Intărirea capacității beneficiarilor de proiecte finanțate din FESI de a pregăti și de a implementa proiecte</i>	3,551,881.67	In implementare	Partener (Lider - Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est)
	TOTAL		247,313,268.50		



Activitati aferente elaborarii și implementarii proiectelor

➤ **Proiect „Modernizarea infrastructurii de transport Județean pe traseul Gulanca-Ianca-Viziru, asigurând conectivitatea directă cu coridorul TEN-T Brăila-Buzau”**

Proiectul se implementează în cadrul Programului Operational Regional 2014 – 2020, Axa 6 „Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională”, Prioritatea de investiții 6.1. „Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale”.

S-au elaborat referatele de necesitate în vederea întocmirii actului adițional nr. 7 la contractul de servicii de supervizare nr. 95/2020 și a actelor adiționale nr. 6-14 la Acordul contractual pentru contractul de execuție lucrări nr. 23/21.02.2020.

Au fost încărcate în aplicația MySMIS, modulele Comunicare și Achiziții, dosarele achizițiilor publice pentru actele adiționale încheiate în anul 2022 aferente contractului de lucrări nr. 23/2020 și contractului de servicii nr. 95/2020.

S-a întocmit Registrul modificărilor la Acordul contractual pentru contractul de execuție lucrări nr. 23/21.02.2020.

S-a întocmit memoriul justificativ privind solicitarea prelungirii perioadei de implementare pentru contractul de finanțare nr. 46/14.06.2017.

S-a transmis răspunsul la clarificările solicitate de Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est, în vederea finalizării procesului de acceptare a prelungirii în conformitate cu Instrucțiunea AMPOR nr.194/2022.

A fost transmisă Notificarea Consiliului Județean Brăila către Antreprenorul S.C. E.M. PRIME CONSTRUCT S.R.L. de prezentare a Garanției de Buna Execuție, valabilă și în vigoare.

S-au transmis către Antreprenorul S.C. EM PRIME CONSTRUCT S.R.L. și spre știință către Supervizorul S.C. Tehnoconsult Proiect S.R.L. Notificarea referitoare la Revendicarea Beneficiarului nr. 1 de percepere penalități de întârziere.

Stadiul implementării proiectului a fost monitorizat de către Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est prin cele patru rapoarte de progres trimestriale depuse (nr. 18, 19, 20 și 21).

În perioada 16-17.06.2022, s-a desfășurat vizita de monitorizare nr. 9 a ofiterului de proiect desemnat din partea Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Est.

S-au organizat, lunar, la sediul Consiliului Județean Brăila sau online, ședințe de management convocate de Supervizorul S.C. Tehnoconsult Proiect S.R.L. cu Antreprenorul S.C. EM PRIME CONSTRUCT S.R.L. și proiectantul S.C. ALPHACONSULT & ENGINEERING S.R.L. București.

S-au desfășurat vizite pe șantier pentru verificarea ritmului de execuție și a lucrărilor realizate pe toate tronșoanele DJ 202A Gulanca – Gradistea, DJ 221 Ianca-Sutești, DJ 211A Viziru-Bordei Verde și DJ211 Oprisenesti (Intersecție DN2B) - Bordei Verde.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

S-au intocmit și transmis prin aplicatia MySMIS cererile de rambursare nr. 5-7.

S-au receptionat urmatoarele materiale de promovare pentru proiect– pliante, afise, autocolante cabine statii și roll-up realizate de S.C. Byblosart S.R.L.

S-au intocmit rectificari bugetare aferente proiectului, precum și solicitari de deschideri de credite bugetare în vederea efectuării platilor aferente proiectului.

În data de 31.10.2022, prin adresa transmisa de Antreprenorul S.C. E.M. PRIME CONSTRUCT S.R.L. a fost comunicata finalizarea lucrărilor.

În perioada noiembrie-decembrie 2022, s-au realizat Teste la Terminare în conformitate cu clauzele contractuale, urmand ca dupa prezentarea rezultatelor de catre Antreprenor sa se inceapa convocarea Receptiei la Terminarea Lucrărilor.

Au fost efectuate plati pentru realizarea obiectivului constand in: Certificate intermediare de plata aferente situatiilor de lucrări, Situatii de prestari servicii de dirigentie de santier, Situatii de prestari servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului.

Au fost emise de catre proiectantul S.C. ALPHACONSULT & ENGINEERING S.R.L. Bucuresti Dispozitiile de santier nr. 9-15, în urma carora s-a intocmit centralizatorul variatiilor NCS/NR aparute pe parcursul execuției de lucrări.

S-au primit și receptionat de la S.C. PRIM-AUDIT S.R.L. rapoartele intermediare de audit financiar nr.4, 5 și 6.

➤ Proiect **„Asigurarea accesibilitatii directe pe traseul Silistraru-Unirea-Gropeni catre coridorul TEN-T Brăila-Buzau și linia Dunarii”**

Proiectul se implementeaza în cadrul Programului Operational Regional 2014 – 2020, Axa prioritara 6, „Imbunatatirea infrastructurii rutiere de importanta regionala”, Prioritatea de investitii 6.1. „Stimularea mobilitatii regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale”, Aria prioritara 1 - Interconectarea regiunii Dunarii a Strategiei Uniunii Europene privind regiunea Dunarii, AP 1b - Legaturi rutiere, feroviare și aeriene.

În data de 21.01.2022 s-a desfasurat vizita de monitorizare nr. 4 a ofiterului de proiect desemnat din partea Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est .

S-a finalizat procedura de achiziție publica avand ca obiect servicii de dirigentie de santier pe perioada de executare a lucrărilor din cadrul proiectului și s-a semnat contractul nr. 27/07.02.2022.

În data de 07.02.2022 a fost emis Ordinul administrativ de incepere a lucrărilor cu data de incepere a execuției 14.03.2022.

Stadiul implementarii proiectului a fost monitorizat de catre Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est prin cele patru rapoarte de progres trimestriale depuse (nr. 11, 12, 13 și 14).

În data de 02.08.2022, s-a desfasurat vizita de monitorizare nr. 5 a ofiterului de proiect desemnat din partea Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

S-au efectuat Fazele Determinante în prezenta reprezentantului Inspectoratului în Construcții Brăila în datele de 31.05, 13.07, 15.07 și 22.09.

S-au depus la ADR S-E cererile de rambursare nr. 3 în data de 10.08.2022 și nr. 4 în data de 26.10.2022.

S-au efectuat recepția și plata serviciilor de realizare și montare a panourilor temporare prestate conform contractului de servicii nr. 244/31.07.2019.

S-au verificat și s-a efectuat plata situațiilor intermediare de lucrări nr. 1, 2, 3 și 4 în cadrul contractului de execuție de lucrări nr. 233/2021.

În cadrul contractului nr. 27/2022 de servicii de dirigentie de santier pe perioada de executare a lucrărilor din cadrul proiectului s-au verificat și s-au platit situațiile de prestări servicii nr. 1, 2 și 3.

S-a verificat și s-a platit situația de prestări servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de executare a lucrărilor nr. 1 din cadrul contractului nr. 27/2020.

În cadrul contractului de servicii de audit financiar nr. 236/26.07.2019, încheiat cu S.C. TVG TAX AUDIT S.R.L., s-a recepționat Raportul de audit nr. 3.

➤ **Proiect „Reabilitarea și refuncționalizarea clădirii Palatului Administrativ, Piața Independenței nr.1, Brăila”**

Proiectul se implementează în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3, Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile ale infrastructurii publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea B – Clădiri publice.

S-a semnat contractul pentru servicii de asistență tehnică din partea dirigintelui de santier pe perioada de executare a lucrărilor nr. 9/13.01.2022, cu prestatorul S.C. ZIROMET SRL.

S-a semnat actul adițional nr. 1/30.03.2022 la contractul de finanțare pentru prelungirea duratei de implementare a proiectului până la 31.12.2023.

În data de 22.02.2022, s-a desfășurat întâlnirea de lucru a echipei de implementare cu reprezentanții S.C. ARHITONE S.R.L. și S.C. ZIROMET S.R.L.

S-au primit de la proiectant S.C. ARHITONE S.R.L. documentația pentru avizul de securitate la incendiu și documentația pentru avizul de protecție civilă și s-a transmis Ordinul de sistare a prestării serviciilor de proiectare de la data de 28.03.2022 până la primirea avizului de securitate la incendiu de la ISU Brăila.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

Documentatia pentru aviz ISU refacuta a fost transmisa catre SAT CCH Development S.R.L. pentru verificare de specialitate.

În data de 03.05.2022, s-a participat la intalnirea de lucru cu responsabilii tehnici, directorul executiv adjunct al Directiei Administratie Publica, Contencios și vicepresedintele Consiliului Județean Brăila referitoare la sistemul de voce date și amplasarea camerelor video.

Documentatia revizuita primita de la verificator a fost depusa la ISU Brăila împreună cu cererea pentru emiterea avizului de securitate la incendiu și cererea pentru emiterea avizului de protectie civila.

S-a primit adresa de la ISU Brăila prin care s-a comunicat faptul ca avizul de protectie civila se poate emite doar pentru proiectele aferente unor constructii noi.

S-a primit adresa de la ISU Brăila privind ridicarea avizului și a documentatiei aferente.

S-a depus la Primaria Municipiului Brăila cererea pentru emiterea autorizației de construire, insotita de documentatia DTAC + DTOE.

S-a ridicat de la Primaria Municipiului Brăila Autorizația de construire nr.676/29.08.2022, insotita de documentatia DTAC +

DTOE.

S-au intocmit și incarcat în programul MySMIS 4 rapoarte trimestriale de progres.

Ca urmare a verificărilor documentatiei depuse, s-a solicitat completarea documentatiei Proiectul Tehnic prin transmiterea documentatiei economice și anume formularele F1-F5 , listele de cantitati OS și Graficul general, corelate cu pretul contractat.

➤ **Proiect „Reabilitarea Sectiei Unitate Primiri Urgente din cadrul Spitalului Județean de Urgenta Brăila”**

Proiectul se implementeaza în cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa Prioritara 8 - ”Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale”, Prioritatea de Investiții 8.1 – „Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel national, regional și

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

local, reducand inegalitatile în ceea ce priveste starea de sănătate și promovand incluziunea sociala prin imbunatatirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile institutionale la serviciile prestate de comunitati”, Obiectivul Specific 8.2 „Imbunatatirea calitatii și a eficientei ingrijirii spitalicesti de urgenta”, Operatiunea B – Unitati de primiri urgente.

Stadiul implementarii proiectului a fost monitorizat de catre Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est prin cele patru rapoarte de progres trimestriale depuse (nr. 10, 11, 12, 13).

Au fost organizate lunar sedinte de management al proiectului.

S-a intocmit și s-a transmis raspunsul la solicitarea proiectantului referitoare la dimensiunile și pozitionarea rampelor medicale prevazute în Proiectul tehnic.

S-a intocmit și s-a transmis o adresa catre Spitalul Județean de Urgenta Brăila pentru obtinerea de informatii privind sursa de finantare a lucrărilor de amenajare a spatiului radiologic din Sectia UPU și justificarea necesitatii efectuării acestor lucrări.

S-a inaintat documentatia Proiectului Tehnic revizuita de proiectant catre Organismul Intermediar pentru Programul Operational Regional - Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud – Est.

S-a actualizat Anexa 3 - Bugetul proiectului și Sursele de finantare, în concordanta cu noul deviz general.

S-au intocmit și transmis în aplicatia MySMIS notificarea nr. 3 privind modificarea cererii de finantare, pentru incarcarea Proiectului Tehnic revizuit, insotita de Declaratia Presedintelui Consiliului Județean Brăila, intocmita conform Instructiunii AMPOR nr. 82/24.08.2018.

În data de 11.02.2022, s-a intocmit, în aplicatia MySMIS, solicitarea de intocmire a Actului aditional nr. 3 la contractul de finantare nr. 4406/ 07.06.2019, ca urmare a revizuirii Proiectului Tehnic.

S-au intocmit documentele aferente proiectelor de hotarare a Consiliului Județean Brăila privind: aprobarea devizului general actualizat și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiție vizat în cadrul proiectului; modificarea prevederilor H.C.J. nr. 183/ 26.09.2018 privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect pentru realizarea obiectivul de investiție vizat în cadrul proiectului.

S-au intocmit referatul și dispozitia pentru modificarea Dispozitiei nr. 302/11.06.2019 privind constituirea echipei de implementare a proiectului, ca urmare a inlocuirii responsabilului achiziții.

S-a intocmit, în aplicatia MySMIS, notificarea privind modificarea echipei de implementare a proiectului.

S-au derulat procedurile de achiziție publica avand ca obiect: lucrări de reabilitare aferente proiectului; achiziție publica a dotarilor prevazute în proiect.

S-a intocmit referatul în vederea aprobarii fondurilor bugetare necesare pentru plata diferentei taxei de timbru de arhitectura aferenta noii valori a investiției ce face obiectul proiectului, aprobata prin Hotararea Consiliului Județean Brăila nr. 40/28.02.2022.

S-a depus cererea pentru emiterea Autorizației de Construire necesara pentru derularea investiției ce face obiectul proiectului, fiind inregistrata la Primaria Municipiului Brăila cu nr. 18130/10.06.2022.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@ciBraila.ro

În data de 29.06.2022, s-a întocmit raportul privind plata cotelor legale datorate Inspectoratului de Stat în Construcții, în vederea începerii execuției lucrărilor de reabilitare a Secției UPU a Spitalului Județean de Urgență Brăila.

S-a semnat contractul nr. 192/01.07.2022 având ca obiect lucrări de reabilitare pentru proiect.

S-a încarcat în programul MySMIS dosarul achiziției publice a lucrărilor de reabilitare prevăzute în proiect.

În data de 05.07.2022, s-a completat și s-a depus la Inspectoratul Județean în Construcții Brăila și Primăria Municipiului Brăila comunicarea privind începerea execuției lucrărilor.

S-a întocmit Anunțul privind începerea lucrărilor în cadrul proiectului și s-a postat pe site-ul Consiliului Județean Brăila.

În data de 06.07.2022, s-a efectuat o vizită de verificare la sediul UPU, anterior datei de predare a amplasamentului către executantul lucrărilor de reabilitare.

S-a întocmit și transmis către Organismul Intermediar pentru Programul Operațional Regional - Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est o informare privind predarea – primirea amplasamentului ce face obiectul proiectului, în data de 14.07.2022, către executantul lucrărilor de reabilitare.

S-a completat și s-a transmis ordinul de începere a lucrărilor nr. 1/11.07.2022 – executant S.C. TERMHIDRO S.R.L.

În data de 14.07.2022, s-a transmis prin My SMIS - modul Achiziții o comunicare privind inițierea pe loturi a procedurii de achiziției publice a dotărilor prevăzute în proiect.

S-au scanat, semnat electronic și încarcat în programul MySMIS actul adițional nr. 1 la contractul de execuție lucrări nr. 192/2022 și actul adițional nr. 1 la contractul de supraveghere lucrări nr. 286/2021 și documentațiile aferente.

S-au desfășurat vizite pe șantier pentru verificarea ritmului de execuție a lucrărilor.

S-a întocmit Registrul modificărilor la contractul de execuție lucrări nr. 192/2022 și s-a transmis prin programul MySMIS, în data de 23.11.2022.

În data de 29.11.2022, s-a întocmit și s-a transmis către S.C. ZIROMET S.R.L. o notificare de conciliere directă în vederea soluționării pe cale amiabilă a neînțelegerilor ivite în derularea contractului de servicii nr. 286/07.12.2021, având ca obiect supravegherea lucrărilor din proiect.

În data de 05.12.2022 s-a desfășurat întâlnirea reprezentanților Consiliului Județean Brăila și ai prestatorului S.C. ZIROMET S.R.L., urmare a notificării de conciliere nr. 27091/29.11.2022.

În data de 07.12.2022, s-a semnat actul adițional nr. 2/2022 la contractul de servicii nr. 1/06.01.2020, încheiat cu proiectantul S.C. GLOBEXTERRA S.R.L.

În data de 22.12.2022, s-a întocmit și s-a transmis răspunsul la Notificarea privind pct. 16 – ajustarea pretului contractului nr. 192/01.07.2022 având ca obiect lucrări de reabilitare pentru proiect primită din partea S.C. TERMHIDRO S.R.L.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios

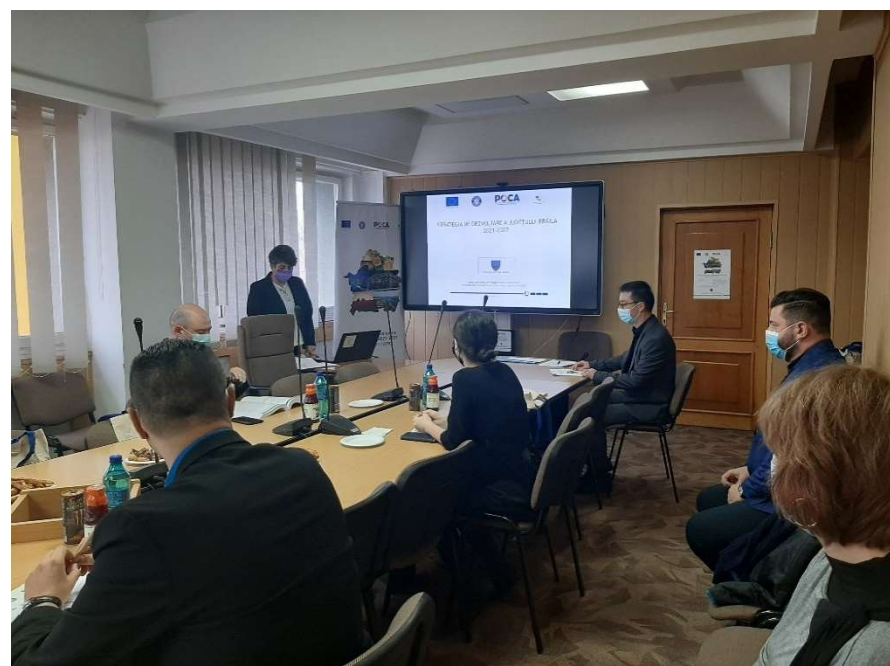


Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

➤ Proiect „Strategia de dezvoltare a județului Brăila 2021 – 2027”



Proiectul s-a implementat în cadrul Programului Operational Capacitate Administrativa 2014 - 2020/ 350/2/1/Introducerea de sisteme și standarde comune în administratia publica locala ce optimizeaza procesele orientate catre beneficiari în concordanta cu SCAP/1/Introducerea de sisteme și standarde comune în administratia publica locala ce optimizeaza procesele orientate catre beneficiari în concordanta cu Strategia pentru Consolidarea Administratiei Publice.

În data de 10.01.2022, s-a desfasurat conferinta de presa pentru diseminarea rezultatelor la finalizarea proiectului.
S-a intocmit raportul de progres aferent cererii de rambursare nr. 4 (finala).

S-a intocmit și s-a transmis prin aplicatia MySMIS cererea de rambursare nr. 4.

Proiecte în cadrul **Programului Operational Regional 2014 -2020**, Axa Prioritara 8 – Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiții 8.1. - Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel national, regional și local,

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

reducand inegalitatile în ceea ce priveste starea de sănătate și promovand incluziunea sociala prin imbunatatirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile institutionale la serviciile prestate de comunitati – proiecte nefinalizate:

1. „Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populatia judetelor Vrancea, Buzau, Brăila și Galati”
2. „Imbunatatirea accesului populatiei din judetele Constanta, Vrancea, Buzau, Brăila și Galati la servicii medicale de urgenta”

Unitatea Administrativ Teritoriala Judetul Brăila este partener la implementarea celor doua proiecte conform Acordurilor de parteneriat nr. SP/10425/07.09.2018 (1), respectiv nr. SP/10425/29.10.2018 (2) încheiate cu Ministerul Sanatatii, în calitate de lider de parteneriat și beneficiar al finantarilor.

- Proiect „**Turism și educatie - o noua cale de cunoastere a zonei pescaresti a judetului Brăila**”



Proiectul s-a implementat în cadrul Programului Operational pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014-2020, Prioritatea Uniunii Europene 4 – Cresterea gradului de ocupare a fortei de munca și sporirea coeziunii teritoriale, Masura III.3 – Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locala plasate sub responsabilitatea comunitatii.

Stadiul implementarii proiectului a fost monitorizat de catre FLAG Brăila prin cele trei rapoarte de progres trimestriale depuse (nr. 5, 6 și 7).

S-au încărcat în programul MySMIS graficul de depunere a cererilor de rambursare modificat, notificarea și cererea de finantare aprobata, ca urmare a modificarii graficului.

S-a intocmit Actul aditional nr. 3 la contractul de servicii nr. 52/24.03.2021, avand ca obiect servicii de proiectare și servicii de modernizare a navei Ovidiu 1, în vederea recertificarii navei.

S-a intocmit Actul aditional nr. 2 la contractul de servicii nr. 117/2021, avand ca obiect supraveghere modernizare Nava Ovidiu 1.

S-a corespondat prin e-mail cu reprezentantii FLAG Brăila cu privire la solicitarea Consiliului Județean Brăila de prelungire a duratei de implementare a contractului de

finantare nr. 448/8.09.2020, cu 2 luni, pana la data de 08.09.2022.

În data de 18.05.2022, s-au intocmit și transmis în aplicatia MySMIS Notificarea privind solicitarea de prelungire a contractului de finantare nr. 448/8.09.2020 inaintata catre Ministerul Agriculturii și Dezvoltarii Rurale, Directia Generala Pescuit – Autoritatea de Management pentru POPAM, precum și documentele justificative.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

S-a corespondat prin e-mail cu reprezentantul Direcției Generale AM POPAM cu privire la notificarea primită prin aplicația MySMIS pentru semnarea actului adițional nr. 3 la contractul de finanțare nr. 448/2020.

S-a semnat și încărcat în aplicația MySMIS actul adițional nr. 3 la contractul de finanțare nr. 448/2020.

În perioada 03–11.08.2022, s-au desfășurat activitățile educaționale și de conștientizare cu privire la necesitatea conservării valorilor naturale și culturale din zona pescărească a județului Brăila, precum și activitățile turistice educaționale pentru promovarea valorii biodiversității din zona pescărească a județului Brăila. Au participat 100 persoane, elevi și adulți, din grupul țintă al proiectului.

S-au pregătit documentele aferente solicitării de clarificări pentru Cererea de rambursare nr. 2.

S-au desfășurat trei vizite pe teren pentru verificarea stadiului lucrărilor de modernizare a navei Ovidiu 1.

În data de 26.08.2022, s-a desfășurat conferința de presă la finalizarea proiectului.

➤ Proiect „**Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizare de servicii partajate către cetățenii județului Brăila**”

Proiectul se implementează în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, Obiectivul Specific 2.1. Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP.

S-au întocmit și transmis lunar către AMPOCA situația achizițiilor publice aferente cererii de finanțare.

Stadiul implementării proiectului a fost monitorizat de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capacitate Administrativă prin rapoartele de progres depuse (nr. 6, 7 și 8).

S-a întocmit proiectul de hotărâre referitor la modificarea prevederilor H.C.J. nr.132/28.05.2020 privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect.

S-a semnat Actul adițional nr. 1/07.06.2022 la contractul de finanțare nr. 524/02.07.2020.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

În data de 29.03.2022, s-a încheiat Actul aditional nr. 1/73/29.03.2022 la contractul nr. 53/26.03. 2021 avand ca obiect servicii de constituire a arhivei electronice retro-digitalizate încheiat cu S.C. SRGM GARANTII MOBILIARE S.R.L.

În data de 31.05.2022, la sediul achizitorului, s-a desfasurat activitatea de instruire a persoanelor care vor utiliza arhiva retro-digitalizata, la care au participat 18 persoane din partea achizitorului și 3 persoane din partea prestatorului.

S-a semnat contractul nr. 57/16.03.2022 avand ca obiect servicii de implementare sistem informatic pentru simplificarea procedurilor administrative și reducerea birocratiei pentru cetateni în cadrul proiectului, încheiat cu S.C. SOBIS SOLUTIONS S.R.L și s-a transmis Ordinul de incepere a serviciilor în data de 28.03.2022.

S-a primit adresa nr.1773/12.05.2022, inregistrata la Consiliul Județean Brăila cu nr. 11268/16.05.2022 din partea prestatorului, S.C. SOBIS Solutions S.R.L. Sibiu, prin care a solicitat modificarea ofertei tehnice.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

S-au desfasurat intalniri ale Comisiei de evaluare a solicitarii prestatorului și s-a semnat raportul de evaluare a condițiilor de modificare a contractului de servicii nr. 57/16.03.2022.

S-au încheiat actele aditionale nr. 1 și 2 la contractul de prestari servicii nr. 57/16.03.2022.

S-au transmis prestatorului S.C. SOBIS Solutions S.R.L. Sibiu informatiile solicitate pentru desfasurarea etapei de analiza, pentru configurarea solutiilor de management la Consiliul Județean Brăila, Directia Generala de Asistenta Sociala și Protectia Copilului Brăila și Centrul Scolar de Educatie Incluziva Brăila.

S-au analizat rapoartele transmise de prestator (raport initial, rapoarte de progres etapa 1 și 2 în cadrul contractului de servicii nr 57/2022).

În data de 22.12.2022, s-a desfasurat intalnirea de lucru cu reprezentantii S.C. SOBIS SOLUTIONS SRL.

➤ **Proiect „Reabilitare și anvelopare pavilion A (constructiile C1, C2, C3) al Spitalului Județean de Urgenta Brăila”**

Proiectul se implementeaza în cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 3, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficientei energetice, a gestionarii inteligente a energiei și a utilizarii energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în cladirile publice și în sectorul locuintelor, Operatiunea B - Cladiri publice.

S-a raspuns la solicitarile de clarificari nr. 6,7 primite de la Organismului Intermediar Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est, referitoare la investiția vizata în cadrul proiectului.

În data de 25.03.2022, s-a semnat contractul de finantare nr. 7659/25.03.2022 pentru implementarea proiectului.

În scopul asigurării condițiilor de implementare și monitorizare a realizării proiectului și în perspectiva crearii cadrului organizatoric adecvat, s-a constituit echipa de implementare a proiectului, prin intocmirea referatului și a Dispozitiei Presedintelui nr.137 din 06.04.2022 privind constituirea echipei de implementare a proiectului.

În perioada de dupa semnarea contractului de finantare, s-a preluat, în cadrul echipei de implementare, derularea contractului de servicii privind realizarea Proiectului tehnic de execuție, contract semnat cu proiectantul S.C. HENTZA BUSSINESS S.R.L. și a contractului de servicii de verificare proiect tehnic, semnat cu S.C. SAT CCH DEVELOPMENT S.R.L.

A fost intocmita și transmisa catre Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est adresa de inaintare a Proiectului tehnic în format electronic, pentru conformitate.

S-a intocmit solicitare pentru includerea programului de achiziții aferente proiectului în Programul Anual al Achizițiilor Publice al Consiliului Județean Brăila.

S-a intocmit documentatia aferenta proiectului de hotarare privind aprobarea Devizului General și a noilor indicatori la faza PT, precum și proiectul de hotarare de aprobare a valorii totale a proiectului, în conformitate cu noul Deviz General faza PT.

S-a intocmit referatul de necesitate privind aprobarea fondurilor pentru achiziția publica avand ca obiect servicii de auditare financiara a proiectului.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@ciBraila.ro

S-au intocmit referatul de necesitate privind aprobarea fondurilor și caietul de sarcini pentru achiziția publică având ca obiect achiziție servicii de realizare materiale pentru promovarea proiectului.

S-a transmis în aplicația MySMIS, modulul Contractare, solicitarea de întocmire a unui act adițional la contractul de finanțare referitor la Anexa 3 – Bugetul proiectului, Anexa 4 – Graficul de prefinanțare/ rambursare/ plata a cheltuielilor la contractul de finanțare, Secțiunea „Plan de achiziție”, Secțiunea „Resurse umane”, Secțiunea „Activități previzionate și durata proiectului”, Diagrama Gantt-Calendarul de implementare a proiectului, Secțiunile „Buget – Activități și cheltuieli”, „Buget - Plan anual de cheltuieli” și Secțiunea „Graficul de rambursare”.

S-a întocmit referatul de necesitate privind aprobarea fondurilor pentru achiziția publică având ca obiect serviciile de supraveghere a lucrărilor.

S-au întocmit referatul de necesitate și caietul de sarcini pentru achiziția publică a execuției lucrărilor, modelul de acord contractul pentru execuție lucrări, conform H.G. nr. 1/2018 actualizată pentru publicarea în SEAP, în luna decembrie 2022, a anunțului de participare.

- Proiect „**Sprijin la nivelul Regiunii Sud-Est pentru pregătirea de proiecte finanțate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile: infrastructura rutieră de interes Județean, inclusiv variante ocolitoare și/sau drumuri de legătură, infrastructura și servicii publice de turism, inclusiv obiectivele de patrimoniu cu potențial turistic, centre de agrement/baze turistice (tabere școlare)**”

Proiectul se implementează în cadrul Programului Operațional Asistență Tehnică 2014-2020, Axa prioritară 1 Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri, Obiectivul Specific 1.1 Întărirea capacității beneficiarilor de proiecte finanțate din FESI de a pregăti și de a implementa proiecte.

S-a răspuns la solicitările de clarificări transmise de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Asistență Tehnică către liderul de parteneriat, Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est.

S-a corespuns cu reprezentanții Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Est referitor la actualizarea perioadelor de derulare a procedurii de achiziție publică având ca obiect elaborarea documentației tehnico-economice – P.T., PAC, POE, CS, DE + DT și asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada executării lucrărilor și a procedurii de achiziție publică având ca obiect verificarea tehnică a proiectării pentru obiectivul de investiții ”Reabilitare drum Județean DJ 203R”.

S-au purtat discuții cu reprezentanții Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Est referitoare la achiziția publică având ca obiect supravegherea arheologică.

S-a încărcat în programul MySMIS documentația aferentă contractului având ca obiect servicii verificare PT.

S-a întocmit răspunsul la solicitarea Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Est referitoare la stadiul achiziției, motivele întârzierii, calendarul actualizat pentru achizițiile publice având ca obiect:

- servicii supraveghere arheologică;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- servicii elaborare doc. The-ec. PT, PAC, POE, CS, DE, DT.

Se afla în derulare contractul de servicii elaborare Proiect tehnic nr. 217/26.07.2022 și contractul de servicii verificare Proiect tehnic nr. 39/25.02.2022.

S-a semnat Actul aditional nr. 3 la Acordul de parteneriat nr. 24/ADR/15.01.2021.

- Proiect „**Transparența, etica și integritate în administrația publică din Județul Brăila**”



Proiectul se implementează în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014 – 2020, Cererea de proiecte POCA/924/2/2 (CP15/2021 pentru regiunile mai puțin dezvoltate - Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale), Operațiunea: Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice.

S-au întocmit rapoartele de progres semestriale și cele aferente cererilor de rambursare (nr. 1, 2 și 3).

S-au întocmit Cererile de rambursare nr. 1, 2 și 3.

S-a semnat Actul aditional nr. 1/03.10.2022 la contractul de finanțare nr. 590/2021.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@ciBraila.ro

S-au evaluat ofertele și s-au încheiat contractele pentru achizițiile având ca obiect: servicii de realizare a materialelor de informare și publicitate cu privire la proiect; servicii de organizare evenimente (cursuri de formare personal) în cadrul proiectului; servicii de organizare campanie de constientizare publica la nivelul Judetului Brăila, pentru implementarea masurilor referitoare la prevenirea corupției; servicii de certificare la nivelul Consiliului Județean Brăila a unui sistem de management anti-mita conform ISO 37001 în cadrul proiectului; servicii de consultanta pentru implementarea unui sistem de management anti-mita conform ISO 37001.

Referitor la activitatea de formare a personalului din grupul tinta, cu certificarea competentelor, conform acordului de parteneriat încheiat între Unitatea Administrativ Teritoriala Judetul Brăila și Directia Generala Anticoruptie, s-au realizat urmatoarele: s-a achiziționat serviciul de organizare a evenimentelor;

Directia Generala Anticoruptie, prin cei trei experti desemnati, a asigurat elaborarea suportului de curs cu tema „Transparenta, etica și integritate în administratia publica”.

Activitatea de formare s-a realizat în cadrul a sase sesiuni de formare de cate trei zile de curs, în grupe de cate 15 persoane.

S-a încheiat contractul de prestari servicii nr. 136/11.05.2022 cu S.C. Intermedia Services Top S.R.L. având ca obiect servicii de organizare campanie de constientizare publica la nivelul Judetului Brăila pentru implementarea masurilor referitoare la prevenirea corupției.

Au fost diseminate afise și flyere în cadrul unor activitati de educatie în vederea promovarii integritatii, derulate la primariile din judetul Brăila, a unor activitati preventive derulate cu ocazia sarbatoririi „Zilelor Brailei-Ziua Marinei Romane” și „Zilelor Brailei-Festivalul de folclor Lina Chiralina”, precum și la Inspectoratul Scolar Județean Brăila.

S-a încheiat cu S.C PROFESSIONALS BUSINESS KNOWLEDGE S.R.L. contractul de servicii nr. 142/19.05.2022 având ca obiect servicii de consultanta pentru implementarea unui sistem de management anti-mita conform ISO 37001.

Procedurile intocmite de consultant au fost verificate de Responsabilul Sistemului de Management Anti-Mita (RSMAM) desemnat în cadrul Consiliului Județean Brăila, aprobate de Presedintele Consiliului Județean Brăila și comunicate structurilor functionale, în vederea aplicarii.

În data de 07.11.2022, s-a desfasurat instruirea managementului realizata de catre consultantii S.C Professionals Business Knowledge S.R.L privind implementarea și corecta functionare a sistemului de management anti-mita, conform standardului ISO 37001:2016.

În perioada 14 -16.11.2022, pe baza suportului de curs pus la dispozitie de consultant, Responsabilul Sistemului de Management Anti-Mita a organizat sedinta de instruire a personalului cu functii de executie.

În data de 21.11.2022, pe baza Planului de audit transmis anterior, consultantii S.C Professionals Business Knowledge S.R.L au realizat auditul la fata locului, conform cerintelor standardului ISO 37001:2016.

În data de 28.11.2022, s-a desfasurat sedinta de analiza a managementului.

S-a încheiat contractul de servicii nr. 81/31.03.2022 având ca obiect servicii de certificare la nivelul Consiliului Județean Brăila a unui sistem de management anti-mita conform ISO 37001 în cadrul proiectului – prestator S.C. CERTIND S.A.



Activitati de monitorizare ex-post a proiectelor implementate

➤ Proiect „Calitate și performanța în administrația publică din județul Brăila”

S-au întocmit adrese către Direcția Administrație Publică, Contencios, Direcția Administrare Patrimoniu și Evidența Bugetară și Biroul Resurse Umane, Salarizare prin care s-a solicitat completarea unor capitole din Anexele 2 și 3 ale Fișelor de colectare a datelor transmise de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

A demarat completarea Anexelor 2 și 3 ale Fișelor de colectare a datelor transmise de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

În perioada 14 – 18 martie a.c., s-a participat la verificarea ex-post a proiectului, realizată la sediul instituției de o echipă desemnată de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capacitate Administrativă.

S-au întocmit caietul de sarcini și referatul de necesitate pentru achiziția publică având ca obiect servicii de consultanță în implementarea instrumentului de auto-evaluare CAF, în vederea sustenabilității proiectului.

S-a transmis cu adresa de înaintare, către Direcția Administrație Publică Contencios – Serviciul Achiziții Publice, documentația pentru achiziția publică având ca obiect servicii de consultanță în implementarea instrumentului de auto-evaluare CAF, în vederea sustenabilității proiectului.

S-a analizat oferta depusă în vederea recertificării SR EN ISO 9001:2015.

S-a analizat oferta aferentă achiziției directe având ca obiect servicii de consultanță în implementarea instrumentului de auto-evaluare CAF în vederea sustenabilității proiectului.

S-a participat la întocmirea Studiului de piață și a solicitărilor de clarificări aferente achiziției directe având ca obiect servicii de consultanță în implementarea instrumentului de auto-evaluare CAF în vederea sustenabilității proiectului.

S-a semnat contractul nr. 130/10.05.2022 – prestator S.C. SRAC CERT S.R.L., având ca obiect prestarea serviciilor de recertificare SR EN ISO 9001:2015 în vederea sustenabilității proiectului.

S-a semnat contractul nr. 140/18.05.2022 – prestator S.C. PUBLIC RESEARCH S.R.L., având ca obiect prestarea serviciilor de consultanță în implementarea instrumentului de auto-evaluare CAF în vederea sustenabilității proiectului.

S-a întocmit și s-a transmis către prestator ordinul de începere a prestării serviciilor în cadrul contractului nr. 140/18.05.2022 și s-au comunicat persoanele de contact din instituție, în vederea demarării activității.

S-a participat la întocmirea dispoziției și referatului privind necesitatea desemnării unui responsabil CAF.

S-a corespondat cu prestatorul CAF referitor la constituirea grupului de autoevaluare și completarea chestionarelor CAF.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

S-a primit Planul de Audit de la S.C. SRAC CERT S.R.L. privind desfasurarea auditului de recertificare ISO 9001:2015.

S-au intocmit și transmis adrese catre structurile functionale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila și catre institutiile publice din subordinea Consiliului Județean Brăila privind organizarea sedintei de deschidere a auditului de recertificare ISO 9001:2015.

În data de 8.08.2022, s-a desfasurat sedinta de deschidere a auditului de recertificare ISO 9001:2015.

Sedinta de inchidere a auditului de recertificare ISO 9001:2015, s-a desfasurat în data de 11.08.2022.

În data de 26.08.2022, s-a transmis cu adresa de inaintare catre structurile din cadrul aparatului de specialitate Planul de actiuni de imbunatatire CAF 2022-2024 la nivelul Consiliului Județean Brăila.

S-a semnat procesul verbal de receptie privind serviciile de consultanta în implementarea CAF realizate de catre S.C. PUBLIC RESEARCH S.R.L., în cadrul contractului nr. 140/2022.

S-a raspuns la solicitarea prestatorului S.C. SRAC CERT S.R.L. privind perioada în care se vor desfasura auditul de supraveghere I și II, aferente contractului de servicii nr. 130 10.05.2022.

Ca urmare a finalizarii procesului de recertificare SR EN ISO 9001:2015, în data de 20.10.2022, s-au transmis catre institutiile aflate în subordinea Consiliului Județean Brăila:

- marcele de certificare SRAC (ISO 9001:2015) și IQNet și Regulamentul de utilizare acestora;
- documentul ”Domenii de imbunatatire intocmit la inchiderea auditului de certificare”;
- Certificatele SRAC și IQNet și anexele aferente fiecărei institutii.

➤ **Proiect „Programul de imbunatatire a calitatii mediului prin impadurirea terenurilor agricole degradate”**

În data de 18.03.2022, s-a transmis o solicitare catre Garda Forestiera Focsani privind acordarea de sprijin prin desemnarea unei persoane pentru efectuarea unei vizite pe teren, alaturi de reprezentantul Consiliului Județean Brăila, în comuna Maxineni.

Programul pentru finantarea nerambursabila a activitatilor nonprofit de interes Județean –conform Legii 350/2005 pentru anul 2022

În anul 2022, în cadrul sesiunii din luna mai, au fost selectate pentru finantare, în baza prevederilor Legii nr. 350/2005 și a H.C.J. Brăila nr. 61/31.03.2022 privind aprobarea „Programului pentru finantarea nerambursabila a activitatilor nonprofit de interes Județean pentru anul 2022”, un numar de 3 proiecte dintr-un total de 5 proiecte depuse pentru domeniul cultura.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

Situatia privind finantarile nerambursabile aprobate și alocate în baza Legii nr. 350/2005 în anul 2022

Nr. crt.	Denumire beneficiar	Denumire proiect	Suma aprobata 2022 (lei)	Suma platita 2022 (lei)	Observatii
1.	Asociatia Culturala "Cinefeel"	"Braileni care au schimbat lumea – Ana Aslan"	45.720,00	44.814,60	Domeniul cultura
2.	Asociatia "Pentru Adevar"	„Brăila culturala – Obiceiuri și tradiții ale minoritatilor etnice”	32.796,00	32.396,22	Domeniul cultura
3.	Asociatia Socio-Culturala "Brăila Noastra"	"Ora de istorie"	28.567,57	0	Domeniul cultura
TOTAL			107.083,57	77.210,82	

Asociatia Socio-Culturala "Brăila Noastra" a solicitat incetarea contractului de finantare, inainte de desfasurarea activitatilor proiectului și efectuarea platilor, în acest sens incheindu-se actul aditional nr. 1 la contractul de finantare.

Directia Strategii de Dezvoltare a asigurat monitorizarea implementarii celor doua proiecte derulate. Au fost verificate rapoartele și cererile de plata depuse de beneficiarii mentionati, dupa aprobarea acestora fiind intocmite ordonantarile și ordinele de plata, precum și inregistrarile contabile aferente acestora. De asemenea, s-a raspuns în termen notificarilor transmise de beneficiari, în conformitate cu prevederile contractelor de finantare.

La finalul derularii Programului pentru finantarea nerambursabila a activitatilor nonprofit de interes Județean pentru anul 2022 a fost intocmit Raportul anual, care a fost transmis spre publicare în Monitorul Oficial al Romaniei.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro**Activitati derulate în cadrul organismelor naționale și internaționale în care Consiliul Județean Brăila este membru**

Consiliul Județean Brăila este membru al Uniunii Naționale a Consiliilor Județene din Romania - organizatie neguvernamentala care reunește pe baza liberului consimțământ, consiliile județene din Romania, ca autoritati ale administratiei publice locale:

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

S-a întocmit răspunsul la adresa Uniunea Nationala a Consiliilor Județene din Romania, primita de la Directia Administratie Publica, Contencios, referitoare la proiectul la Hotarare de Guvern pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului institutional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate Romaniei prin Mecanismul de redresare și rezilienta, precum și pentru modificarea și completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 155/2020 privind unele masuri pentru elaborarea Planului national de redresare și rezilienta necesar Romaniei pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și rezilienta.

S-au analizat informările primite de la Uniunea Nationala a Consiliilor Județene din Romania privind:

- schema de granturi pentru eficienta și rezilienta în cladirile publice: renovarea moderata sau aprofundata/renovare integrata a cladirilor publice conform Componentei 5 - Valul Renovarii –PNRR;
- deschiderea cererii de propuneri de proiecte 2022 “Proiecte europene de cooperare”, Programul “Europa Creativa 2021-2027”, componenta Cultura;
- aprobarea Metodologiei de evaluare a obiectivelor în vederea includerii în cele 12 rute turistice/culturale mentionate în Investiția 1 – Promovarea celor 12 rute turistice/culturale, Componenta 11 – Turism și cultura din Planul National de redresare și Rezilienta al Romaniei;
- deschiderea a doua cereri de propuneri de proiecte pentru acordarea de finantari pentru rezilienta infarstructurilor, incluzand nivelul local și regional și rezilienta la dezastre;
- primele granturi europene ale Facilitatii de imprumut pentru sectorul public;
- cererea de propuneri de proiecte ”Granturi pentru partile interesate pentru a imbunatati masurarea risipei de alimente și pentru a ajuta la implementarea prevenirii risipei de alimente în operatiunile și organizatiile lor”;
- finantarea de lucrări de renovare energetica moderata și aprofundata a fondului construit existent, precum și realizarea unor proiecte integrate, destinate cladirilor rezidentiale multifamiliale și cladirilor publice prin Componenta C5 – Valul Renovarii (PNRR);
- cererile de finantare din Componenta 10 – Fondul local (PNRR);
- deschiderea inregistrarilor pentru participarea la evenimentul ”Saptamana europeana a regiunilor și oraselor ”;
- cererea de propunere pentru initiativa Comisiei europene intitulata ”b-solutions”;
- cererea de propuneri de candidaturi pentru actiuni care sprijina initiative ”European Youth Events”;
- cererea de propuneri de proiecte intitulata ”O crestere economica sustenabila și cresterea rezilientei în turism – imputernicirea IMM-urilor sa realizeze dubla tranzitie”;
- consultarea publica europeana privind monitorizarea starii padurilor din Uniunea Europeana;
- Mecanismul pentru o tranzitie justa (MTJ);

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- consultarea scrisa a Comitetului de Coordonare a Evaluarii Programului Operational Infrastructura Mare (POIM) 2014-2020 cu privire la Metodologia de evaluare actualizata pentru exercitiul de evaluare 2023;
- cererea de propuneri de proiecte în cadrul programului "Piata unica" 2021-2027;
- PNRR componenta 5 și componenta 10 (Valul renovarii și Fondul Local);
- informatii privind al doilea apel de finantare al programului INTERREG;
- consultarea – OUG accelerare implementare proiecte de infrastructura din fonduri externe nerambursabile;
- cererea de propuneri de proiecte 2023 pentru actiuni de comunicare privind Politica Agricola Comuna.

Ca urmare a solicitarilor primite de la Uniunea Nationala a Consiliilor Județene din Romania, s-au intocmit și transmis adrese catre primariile din judetul Brăila referitoare la:

- finanțarea prin Fondul Social European Plus pentru inovare sociala;
- deschiderea unui apel de propuneri pentru finanțarea proiectelor RES termic în Programul POIM.

Asociatia Grupul Local pentru Promovarea Dezvoltarii Integrate a zonei pescaresti a judetului Brăila (FLAG)

A fost intocmit proiectul de hotarare privind aprobarea achitarii cotizatiei de membru al asociatiei pentru anul 2022, aprobat prin Hotararea Consiliului Județean Brăila nr. 74/31.03.2022.

Din anul 2010, judetul Brăila este membru fondator al Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Sud-Est pentru Situatii de Urgenta, alaturi de celelalte judete componente ale Regiunii de Dezvoltare Sud – Est: Buzau, Constanta, Galati, Tulcea și Vrancea.

S-a raspuns la solicitarile Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Sud-Est pentru Situatii de Urgenta privind: transmiterea observatiilor/recomandarilor privind varianta finala a Statutului Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Sud-Est pentru Situatii de Urgenta; transmiterea necesarului de echipamente pentru situatii de urgenta, în vederea accesarii de fonduri europene.

A fost intocmit proiectul de hotarare privind aprobarea achitarii contributiei anuale de membru al Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Sud-Est pentru Situatii de Urgenta pentru anul 2022, aprobat prin Hotararea Consiliului Județean Brăila nr. 175/26.07.2022.

S-au transmis adrese catre Agentia pentru Dezvoltare Regionala a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est Brăila pentru confirmarea participării persoanelor desemnate din cadrul Directiei Strategii de Dezvoltare la sesiunea de informare pentru potentialii beneficiari ai viitorului Program Operational Regional Sud-Est 2021-2027 privind principiul DNSH și aplicarea acestuia, organizata de Agentia pentru Dezvoltare Regionala a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est și s-a participat în data de 06.04.2022.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

Ca urmare a invitației primite de la Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est, s-a transmis prin e-mail confirmarea de participare la sesiunile de instruire pentru modulul management de proiect (specializarea Manager de proiect) și modulul Planificare strategică a persoanelor desemnate din cadrul Consiliului Județean Brăila/ Direcția Strategii de Dezvoltare.

În perioada 16-20.05.2022, s-a participat la sesiunea de instruire cu titlul management de proiect, desfășurată on-line și organizată de Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est.

În perioada 06-10.06.2022, s-a participat la sesiunea de instruire desfășurată on-line pentru modulul Planificare strategică organizat de Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est.

În data de 21.10.2022, s-a transmis răspunsul la solicitarea Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Est referitoare la nominalizarea unui membru și a unui membru supleant în Comitetul de Monitorizare a Programului Regional Sud-Est 2021-2027.

În data de 22.11.2022, s-a participat la reuniunea Comitetului de Monitorizare a Programului Regional Sud-Est privind lansarea Programului Regional Sud-Est 2021-2027, care s-a desfășurat la Brăila, Sala Oglinzilor din cadrul Teatrului Maria Filotti.

A fost întocmit proiectul de hotărâre privind aprobarea contribuției anuale a Consiliului Județean Brăila la bugetul de venituri și cheltuieli al Agenției pentru Dezvoltare Regională a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est Brăila pentru anul 2022, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 191/26.07.2022.

A fost întocmit proiectul de hotărâre privind aprobarea achitării cotizației de membru al Asociației Centrul de Informare și Documentare pentru Integrare Europeană și Dezvoltare Durabilă Brăila pentru anul 2022, supus dezbaterii și aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 105/ 31.05.2022.

Activități desfășurate în cadrul comisiilor de evaluare constituite la nivelul Consiliului Județean Brăila pentru atribuirea contractelor de achiziție publică

S-a participat la întrunirile comisiilor de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică având ca obiect:

”Achiziție de parapet direcțional metalic de tip semigreș zincat 3000 ml și elemente de capăt ”Labe de urs” cu suruburi 40 bucăți”;

”Servicii de proiectare P. th., D.E., documentații avize, acorduri, P.A.C., P.O.E. și asistență tehnică din partea proiectantului + Execuție lucrări pentru obiectivul «Reabilitare drum Județean DJ 255A pe tronsonul cuprins între km. 30+000 – km. 44+084»”;

”Servicii de proiectare P. th., D.E., documentații avize, acorduri, P.A.C., P.O.E. și asistență tehnică din partea proiectantului + Execuție lucrări pentru obiectivul «Reabilitare drum Județean DJ 202D»”;

”Lucrări de întreținere pe timp de vară a drumurilor județene din administrarea Consiliului Județean Brăila în perioada 2023-2024”.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro**Participări la conferințe, seminarii, mese rotunde, reuniuni, workshopuri**

11 februarie 2022 - sesiunea on-line organizata de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației în cadrul proiectului Plan de implementare BIM în România, respectiv „Cresterea coerenței cadrului normativ și a eficienței reglementărilor tehnice în domeniul construcțiilor”, cod SIPOCA 731.

17 februarie 2022 - sesiunea de informare cu privire la utilizarea platformei CONECT și implementarea „Ghidului privind transparentizarea acordării finanțării nerambursabile din fonduri publice conform Legii nr.350/2005”.

24 februarie 2022 - sedința Comisiei pentru mediu și situații de urgență, în calitate de membru al Asociației Euroregiunii Dunarea de Jos, care s-a desfășurat la sediul Consiliului Județean Tulcea.

11 martie 2022 - sesiunea de informare cu privire la stereotipurile de gen și creșterea gradului de conștientizare a perspectivei societății românești asupra problemelor femeilor, organizată în cadrul proiectului “Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul”, care s-a desfășurat la Hotel Ibis Styles Dunarea Galați.

8 aprilie 2022 - lansarea proiectului ”La pas prin Bățile Brailei”, care s-a desfășurat la RNP Romsilva Administrația Parcului Natural Balta Mica a Brailei, Faleză Dunării, Dana 10.

17 - 20 mai 2022 - sesiunile de instruire cu privire la Utilizarea sistemului informatic integrat SMIS2014+/MySMIS2014, care s-au desfășurat pe platforma e-learning MySMIS, organizate de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene în cadrul proiectului Sprijin privind dezvoltarea/optimizarea unor module specifice sistemului informatic integrat SMIS2014+/MySMIS2014.

30 mai 2022 - conferința de deschidere a proiectului ”Revizuirea Planului de management integrat pentru ariile naturale protejate Parcul Balta Mica a Brailei și siturile Natura 2000 ROSCI0006 Balta Mica a Brailei și ROSPA0005 Balta Mica a Brailei” – SMIS 137515, care a avut loc la Centrul de Informare și Vizitare al Parcului Natural Balta Mica a Brailei, Faleză Dunării, Dana 10.

7 – 16 iunie 2022 - sesiunile de instruire cu privire la Utilizarea sistemului informatic integrat SMIS2014+/MySMIS2014, care s-au desfășurat pe platforma e-learning MySMIS, organizate de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene în cadrul proiectului Sprijin privind dezvoltarea/optimizarea unor module specifice sistemului informatic integrat SMIS2014+/MySMIS2014.

29 iunie 2022 - sedința grupului de lucru organizată în sistem videoconferință, în cadrul căreia s-a analizat conținutul POR Sud-Est 2021-2027 și draftul Raportului de mediu, derulat de KVB Consulting & Engineering SRL în calitate de Consultant de mediu, în vederea obținerii Avizului de Mediu pentru Programul Operațional regional Sud-Est 2021-2027.

27 iulie 2022 – dezbateri preliminare, organizată de Unitatea de Management al Proiectului ”Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”, care s-a desfășurat la Galați.

27 iulie 2022 – întâlnirea privind stadiul actual de implementare al elaborării strategiilor APSFR pentru fluviul Dunarea.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

8 august 2022 – focus grup organizat pentru realizarea de studii privind masurarea gradului de satisfacție al beneficiarilor POCA privind sprijinul oferit de AM, precum și gradul de constientizare al potențialilor beneficiari în ceea ce privește POCA.

7 octombrie 2022 – prezentare a principalelor axe de finanțare pentru autorități publice cu focus pe energie regenerabilă pentru autoconsum (POIM), întrunire organizată în format on-line de Uniunea Națională a Patronatului Român și REI INTERNATIONAL CONSULTING.

14 noiembrie 2022 – instruire concepte de bază ale standardului ISO 37001.

16 decembrie 2022 – ședință privind aplicarea Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Activități desfășurate la solicitarea Institutiei Prefectului – Județul Brăila

S-au transmis către Institutia Prefectului – Județul Brăila machetele cu informațiile solicitate privind:

- stadiul îndeplinirii acțiunilor cuprinse în Planul de acțiuni/proiecte pentru anul 2021 în vederea realizării în județul Brăila a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2020-2024 aprobat prin Hotărârea Parlamentului pentru acordarea încrederii Guvernului nr. 31 din 23 decembrie 2020, prin atragerea de fonduri externe nerambursabile/ fonduri guvernamentale - semestrul II; proiectele finanțate din fonduri externe în exercitiul financiar 2014-2021 ale Unității Administrativ Teritoriale a Județului Brăila, precum și ale instituțiilor din subordine;

- stadiul îndeplinirii obiectivelor cuprinse în Planul de acțiuni/proiecte pentru anul 2022 în vederea realizării în județul Brăila a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2021-2024, anexa la Hotărârea Parlamentului României nr. 42/25.11.2021 – semestrul I.

S-a întocmit și transmis răspunsul la solicitarea primită de la Institutia Prefectului – Județul Brăila cu privire la transmiterea propunerilor de teme referitoare la problemele de interes specific, în vederea dezbaterii acestora în cadrul Comisiei de Dialog Social a Județului Brăila.

În data de 03.03.2022, s-a participat la ședința Comisiei Județene privind Incluziunea Socială, care s-a desfășurat la Sala Mare a Palatului Administrativ.

Alte activități desfășurate în anul 2022

S-au întocmit Raportul privind evaluarea riscurilor la data de 31.12.2021, Fișa de urmărire a riscurilor, propunerile pentru Planul de măsuri împotriva riscurilor și Registrul riscurilor identificate la nivelul Direcției Strategii de Dezvoltare pentru anul 2022, în vederea implementării Standardului 8 – Managementul riscului și au fost transmise către Comisia de monitorizare SCIM.

S-au efectuat modificări în tabelul denumit “Propuneri privind modul de corelare Obiective-Activități-indicatori” 2022 – Control Intern Managerial.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

În data de 30.05.2022, s-a participat la instruirea privind Sistemul de Management al Calitatii, care s-a desfășurat la sala 404 din sediul Consiliului Județean Brăila.

S-a participat la sedintele Comisiei de Monitorizare, Coordonare și Indrumare Metodologica a implementării și dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila.

S-a participat la lucrările Comisiei de evaluare a solicitărilor unităților administrativ - teritoriale din județul Brăila în vederea asocierii Județului Brăila cu unitățile administrativ - teritoriale din județ pentru cofinanțarea și realizarea unor proiecte/lucrări de interes public și s-au semnat și depus spre analiză și aprobarea Consiliului Județean Brăila un număr de 50 de proiecte de hotărâre.

S-a participat la întrunirile Comisiei de evaluare a proiectelor sportive finanțate din fonduri publice, conform prevederilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, depuse în baza Regulamentului aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 82/28.04.2022.

S-au derulat activități în domeniul situațiilor de urgență, conform Legii nr. 307/2006 și Legii nr. 481/2004 republicată.

S-a întocmit Raportul anual de evaluare a nivelului de apărare împotriva incendiilor în cadrul Consiliului Județean Brăila pe anul 2021.

În perioada 07– 09.06.2022, s-a participat la jurizarea concursurilor profesionale ale serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență, etapa Județeană care s-au desfășurat pe Stadionul Municipal.

S-a participat la întrunirile Comisiei Tehnico-Economice, în cadrul cărora a fost analizată și verificată Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție pentru obiectivul de investiții Reabilitare și modernizare prosectura (morga) medico-legală din cadrul serviciului Județean de medicină legală Brăila-Spitalul Județean de Urgență.

S-a participat la întrunirile Comisiei de inventariere anuală a bunurilor din patrimoniul public și privat al județului Brăila.

În data de 26.01.2022, s-a participat la ședința comisiei paritare în vederea emiterii avizului pentru Regulamentul privind stabilirea modului de acordare a voucherelor de vacanță în perioada 1 ianuarie 2022 – 31 decembrie 2026.

În data de 18.02.2022, s-a participat la ședința comisiei paritare, în vederea emiterii avizului consultativ pentru planul de perfecționare al funcționarilor publici.

S-a participat la ședința Comisiei paritare, în vederea avizării programului de lucru după expirarea perioadei de alertă.

S-a întocmit răspunsul la solicitarea Direcției Arhitect Șef referitoare la monitorizarea Planului de menținere a calității aerului în județul Brăila (PMCA) 2018-2022.

S-a participat la un sondaj adresat beneficiarilor Fondurilor Europene Structurale și de Investiții (FESI), în cadrul proiectului de Evaluare a POAT 2014-2020.

Ca urmare a adresei primite de la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, referitoare la accesarea Fondului de Solidaritate al Uniunii Europene – decontarea cheltuielilor efectuate pentru finanțarea operațiunilor de urgență și de recuperare în urma catastrofei

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@ciBraila.ro**

cauzate de COVID-19 în România la începutul anului 2020, s-a întocmit o informare către unitățile administrativ-teritoriale din județ și transmis o solicitare către Direcția Administrare Patrimoniu și Evidența Bugetară de informații și documente, în vederea depunerii unei cereri de finanțare.

În data de 04.04.2022, s-a transmis prin e-mail către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației o solicitare de clarificări privind apelurile de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.1/1, PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1 și PNRR/2022/C5/2/B.2.2/1.

S-a transmis prin e-mail, către 18 u.a.t-uri din județul Brăila, informarea primită de la Instituția Prefectului - Județul Brăila referitoare la proiectul "Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente", finanțat din programul POCU și derulat de Institutul de Pneumoftiziologie "Marius Nasta", în parteneriat cu Fundația Centrul pentru Politici și Servicii de Sănătate.

S-a întocmit și transmis răspunsul la solicitarea Direcției Administrație Publică, Contencios privind analizarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității române pentru perioada 2022 – 2027, aprobată prin H.G. nr.560/2022 și comunicarea activităților/măsurilor care intră în aria de competență a Consiliului Județean Brăila și care pot fi derulate prin intermediul Direcției Strategii de Dezvoltare.

Urmărește adresei primită de la Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, în calitate de coordonator de reforme și investiții pentru Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – Componenta 7: Transformarea Digitală, s-a analizat Investiția 17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale, din cadrul Componentei 7 a PNRR.

S-a întocmit și transmis răspunsul la adresa primită de la Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate (POAD) 2014-2020 privind proiectul de Raport Anual de implementare 2021 pentru POAD.

S-a analizat Decizia primită de la Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene privind oportunitatea aducerii unor modificări Programului Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020.

S-a analizat informarea primită de la Instituția Prefectului – Județul Brăila referitoare la Organizațiile de Management al Destinației (O.M.D.).

S-a întocmit și transmis răspunsul, formulat în baza Legii nr. 544/2001, la adresa Direcției Administrație Publică, Contencios privind implicarea Consiliului Județean Brăila în activitățile de și pentru tineret.

S-a răspuns solicitării primite de la Consiliul Raional Glodeni, Republica Moldova privind dezvoltarea de proiecte în parteneriat în cadrul Programului Interreg NEXT Bazinul Mării Negre 2021-2027.

S-a analizat Informarea Asociației Naționale a Evaluatorilor Autorizați din România cu privire la întocmirea documentației necesare achiziției de servicii de evaluare.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

DIRECȚIA TEHNICĂ ȘI LUCRĂRI PUBLICE

Prezentare generală și structura organizatorică a Direcției Tehnice și Lucrări Publice

Activitatea Direcției Tehnice și Lucrări Publice are la baza obiectivul general “*Gestionarea, eficiența și eficace, a infrastructurii edilitar-gospodărești și de utilitate publică*”, precum și obiectivele specifice derivate din acesta, respectiv:

- “*Îmbunătățirea cadrului instituțional necesar pentru inițierea, supervizarea și derularea investițiilor de interes Județean, în domeniul lucrărilor publice*”;
- “*Mentineră – în parametrii de funcționalitate optimă și dezvoltarea infrastructurii rutiere din responsabilitatea CJ Brăila*”;
- “*Asigurarea continuității și calității transportului rutier contra cost de persoane la nivel Județean, prin servicii regulate*”.

Activitățile specifice de la nivelul fiecărui compartiment din cadrul Direcției Tehnice și Lucrări Publice sunt derivate din aceste obiective.

Direcția Tehnică și Lucrări Publice din cadrul Consiliului Județean Brăila asigură, prin serviciile și compartimentele de specialitate, coordonarea serviciilor și lucrărilor publice de interes local și verificarea gradului de îndeplinire a indicatorilor de performanță în derularea acestor servicii.

Prin coordonarea serviciilor și lucrărilor publice de interes local și verificarea gradului de îndeplinire a indicatorilor de performanță în derularea acestora se urmărește satisfacerea nevoilor comunității locale, contribuind la ridicarea gradului de civilizație și confort, în conformitate cu obiectivele strategice privind dezvoltarea durabilă a județului Brăila.

Pentru realizarea sarcinilor și atribuțiilor ce îi revin, Direcția Tehnică și Lucrări Publice este condusă de un director executiv, în coordonarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean, conform atribuțiilor delegate și are următoarea structură organizatorică:

A- Serviciul Lucrări Publice

A.1. Compartimentul Lucrări Publice

A.2. Compartimentul Investiții

A.3. Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport

- 1 post conducere
- 14 posturi execuție
- 10 posturi execuție
- 2 posturi execuție
- 2 posturi execuție

B- Serviciul Lucrări Întreținere

- 1 post conducere
- 14 posturi execuție



A. SERVICIUL LUCRĂRI PUBLICE

➤ **Misiunea și obiectivele propuse pentru anul 2022**

Misiunea Serviciului Lucrări Publice este aceea de regenerare urbana și rurala a localitatilor judetului Brăila, în speta reabilitarea spatiului fizic, urmat, indubitabil și firesc, de faza de dezvoltare economica și de preschimbare în bine a mediului social, imbunatatirea cadrului institutional necesar pentru initierea, supervizarea și derularea investițiilor de interes Județean în domeniul lucrărilor publice, menținerea în parametrii de funcționalitate optimă și dezvoltarea infrastructurii rutiere din responsabilitatea Consiliului Județean Brăila.

A.1. COMPARTIMENT LUCRĂRI PUBLICE

Misiunea Compartimentului Lucrări Publice este ca, împreună cu celelalte compartimente din cadrul Directiei Tehnice și Lucrări Publice sa ofere servicii publice de calitate cetatenilor judetului Brăila în conditii de eficienta, prin efectuarea de actiuni pentru imbunatatirea infrastructurii judetului.

Compartimentul Lucrări Publice indeplineste, în conditiile legii, urmatoarele atributii principale:

- 1) Face propuneri pentru lista anuala de investiții privind lucrările de investiții în continuare, lucrările de investiții noi și dotarile independente;
- 2) Întocmeste caietele de sarcini, referatele de necesitate, notele justificative și participă la evaluarea ofertelor, din punct de vedere tehnic, specifice activitatii DTLP;
- 3) Urmăreste elaborarea, avizarea și aprobarea documentatiilor de investiții;
- 4) Informeaza periodic conducerea Consiliului Județean Brăila asupra masurilor ce trebuie luate pentru realizarea obiectivelor de investiții;
- 5) Urmăreste executia, decontarea, receptia, prin dirigintele de santier a lucrărilor publice la care Consiliului Județean Brăila este ordonator principal de credite;
- 6) Coordoneaza actiunea de expertizare și consolidare a obiectivelor avariate de seisme, centralizand propunerile consiliilor locale și stabilind prioritatile conform O.G nr. 20/1994;
- 7) Participă la intocmirea programelor județene pentru inlaturarea efectelor dezastrelor naturale;
- 8) Participă la analiza și verificarea conformitatii documentatiilor tehnico-economice faza DALI elaborate de proiectanti autorizati, cu prevederile H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finantate din fonduri publice și verificarea respectarii cerintelor Temei de Proiectare.
- 9) Centralizeaza, urmăreste și transmite date și documente solicitate de ministere și alte organe centrale în domeniul investițiilor;
- 10) Verifică și solutioneaza cererile persoanelor particulare și societatilor comerciale în domeniul de competenta a directiei;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- 11) Obține certificate de urbanism, avizele, acordurile și autorizațiile necesare pentru executia lucrărilor de investiții;
- 12) Urmărește și coordonează prin personalul propriu întocmirea și completarea la zi a Jurnalului evenimentelor pentru construcțiile aflate în patrimoniul Consiliului Județean Brăila și date în administrare, de către personalul imputernicit al acestora;
- 13) Participă cu personalul din compartimentele de specialitate la instruirii și programe de perfecționare continuă pe domeniul de activitate al direcției;
- 14) Stabilește legături și colaborează cu institutii similare ale consiliilor județene din țara.
- 15) Urmărește și participă la promovarea obiectivelor de investiții realizate prin programe guvernamentale;
- 16) Participă în colaborare cu alte direcții de specialitate la elaborarea strategiilor de dezvoltare ale județului în domeniu;
- 17) Asigură verificarea calitatii lucrărilor executate pentru realizarea construcțiilor și a intervențiilor la construcțiile existente, pentru care se emit, în condițiile legii autorizații de construire sau desființare, prin diriginti de santier autorizați, selectați în urma procedurilor de achiziție publică;
- 18) Participă, la solicitarea Consiliilor Locale, la recepția lucrărilor la finalizarea obiectivelor de investiții care fac obiectul contractelor de asociere cu Consiliul Județean Brăila;
- 19) Propune organizarea de achiziții publice pentru elaborarea proiectelor și executia lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidari și ramforsari de drumuri și poduri, finanțate din bugetul propriu al Consiliului Județean Brăila, din fonduri speciale și alte surse de finanțare;
- 20) Coordonează și controlează din punct de vedere tehnic realizarea programelor de investiții, precum și a programelor de lucrări de întreținere și reparații finanțate de la bugetul propriu al Consiliului Județean Brăila, din fonduri speciale cat și din alte surse de finanțare;
- 21) Urmărește prin intermediul dirigintilor de santier modul de întocmire a cartii tehnice a obiectivelor de investiții derulate de Consiliul Județean Brăila;
- 22) Urmărește prin intermediul dirigintilor de santier realizarea lucrărilor în conformitate cu documentatiile aprobate și verificate, respectand actele normative în vigoare;
- 23) Face propuneri pentru lista anuală de investiții pentru buna administrare a rețelei de drumuri județene;
- 24) Propune spre aprobare Consiliului Județean Brăila lucrările necesare privind dezvoltarea rețelei de drumuri județene prin construirea de drumuri noi sau prin modernizarea și consolidarea drumurilor și podurilor existente;
- 25) Întocmește programe anuale de lucrări de întreținere și reparații de drumuri necesare îmbunătățirii stării de viabilitate a rețelei rutiere și le supune aprobării Consiliului Județean Brăila;
- 26) Se preocupă permanent de dezvoltarea și îmbunătățirea propriului sistem de management al calitatii serviciului pe care îl oferă institutiei și comunitatii;
- 27) Coordonează realizarea și mentinerea în perfecta stare de functionare a marcajelor și a indicatoarelor rutiere;
- 28) Colaborează cu primăriile comunale și orasenesti, consiliile locale și Serviciul Politiei Rutiere pentru rezolvarea unor probleme comune privind

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

sistematizarea circulației, semnalizarea rutiera etc.

- 29) Monitorizează și verifică periodic asigurarea semnalizării rutiere a rețelei de drumuri județene și propune măsuri pentru întreținerea și îmbunătățirea acestora;
- 30) Elaborează referate de necesitate și caiete de sarcini – parte a documentației de atribuire, pentru achiziționarea și montarea materialelor necesare asigurării siguranței rutiere.
- 31) Participă în comisiile de achiziții publice pentru prestări servicii și lucrări privind semnalizarea și sistematizarea rutiera (indicatoare rutiere, marcaje rutiere, toaletare vegetație, etc);
- 32) Participă în comisiile de recepție privind lucrările de întreținere drumuri și poduri;
- 33) Tine legătura cu ARR, RAR, Sectia Drumuri Nationale Brăila, Serviciul Politiei Rutiere, ATOP, pentru rezolvarea problemelor de interes comun;
- 34) Participă la fundamentarea programului Bugetului propriu al Consiliului Județean Brăila.
- 35) Colectează și centralizează date cu privire la frecvența traficului rutier și la structura traficului rutier în funcție de gabarit, realizând împreună cu CNAIR, recensământul rutier;
- 36) Asigură legătura cu operatorii de trafic rutier, autoritățile de reglementare a traficului rutier;
- 37) Participă la corelarea planurilor anuale de transport public intra și interJudețean cu programul de întreținere a sistemului rutier Județean;
- 38) Elaborează acorduri prealabile și autorizații de amplasare și execuție în zona drumului solicitate de terți în conformitate cu certificatele de urbanism emise;
- 39) Verifică respectarea condițiilor pentru care se solicită acordurile și autorizațiile de amplasare și execuție a construcțiilor în zona drumurilor.
- 40) Participă împreună cu reprezentanții Politiei rutiere la revizia drumurilor județene privind siguranța circulației.
- 41) Asigură eliberarea Autorizațiilor speciale de transport pentru autovehiculele care se deplasează pe drumurile județene din administrarea Consiliului Județean Brăila, care depășesc limitele masice și/sau de gabarit maxime admise în conformitate cu OG 43/1997.
- 42) Organizează, împreună cu poliția rutiera acțiuni de verificare inopinată a respectării în trafic a condițiilor privind depășirea de limite masice și/sau de gabarit maxime admise în conformitate cu OG 43/1997 privind regimul drumurilor;
- 43) Aplică amenzi aferente contravențiilor constatate în conformitate cu Regulamentul Consiliului Județean Brăila și O.G. nr. 43/1997;
- 44) Participă la comandamentele pentru combaterea efectelor iernii.

➤ **Modalitățile de îndeplinire a obiectivelor:**

1. LUCRĂRI PUBLICE

Urmărire execuție și realizare în termen a obiectivelor cuprinse în Lista proiectelor și obiectivelor de investiții pe anul 2022.

1.1. Obiective de investiții și lucrări reparații curente finalizate:

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

1. Lucrări de reparații la instalația electrică din Centrul Militar Județean Brăila.
2. Lucrări de înlocuire uși la Sala Polivalentă Danubius Brăila.
3. Lucrări reparații la instalația electrică Sala Polivalentă DANUBIUS Brăila.
4. Servicii de verificare tehnică de calitate a PAC, POE, Pth, DE, documentații avize, acorduri pentru „Reabilitare subsol tehnic aferent corpurilor C4, C5, C6, C7, Pavilion A, Spitalul Județean de Urgență Brăila, sos. Buzăului, nr.2”
5. Realizarea legăturii între corpul A al SJU Brăila și secția de cardiologie și pediatrie a SJU Brăila - recepționat la data de 15.04.2022.
6. Remediere instalație termică interioară la Casa Tineretului Brăila, Montaj calorifere oțel și izolație termică conducte oțel la Casa Tineretului Brăila – Corp D ;
7. Lucrări de reparații în demisolul corpului de clădire D , Casa Tineretului;
8. Lucrări de reparații uluce și burlane la Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila, Calea Călărașilor nr.29 ;
9. Lucrări de reparații terasă balcon, Sala Polivalentă “Danubius” Brăila ;
10. Expertiza tehnică de constare a stării tehnice a construcției din str. Galati nr. 346B – finalizat 02.09.2022.
11. Servicii de elaborare documentație tehnică pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu pentru corpurile de clădire Secția Cardiologie și Pediatrie (C24) și a noului corp de legătură din cadrul Spitalului Județean de Urgență Brăila – finalizat – 22.02. 2022.
12. “Lucrări de reparații și igienizare a imobilului situat în municipiul Brăila, str.Gradinii Publice nr.13-corpul C3 partial”
13. “Sistem tehnic de securitate imobil str.Gradinii Publice nr.134, localitatea Brăila”
14. “Lucrări de reparații la instalația electrică interioară imobil str.Gradinii Publice nr.13 localitatea Brăila”
15. “Expertiza tehnică-clădire str.Gradinii Publice nr.13”

1.2. Obiective de investiții și lucrări reparații curente în curs de execuție :

1. Reparații curente în subsolul corpului de clădire A și corp de clădire Centrală termică la C.M.Z. Șos. Buzăului nr. 5A;
2. Reabilitarea Secției Unitate Primare Urgențe din cadrul Spitalului Județean de Urgență Brăila;
3. Reabilitare subsol tehnic aferent corpurilor C4 ,C5 ,C6, C7, Pavilion A, Spitalul Județean de Urgență Brăila – 63.46%
4. Servicii de supraveghere execuție lucrări pentru obiectivul „Reabilitare subsol tehnic aferent corpurilor C4 ,C5 ,C6, C7, PavilionA, Spitalul Județean de Urgență Brăila” – 63.46%
5. Prestare servicii „ Actualizarea/Realizare documentație proiectare - Consolidarea și reabilitarea imobilului din Soseaua Buzăului nr. 5A - Centrul Militar Județean - Corp B - Sediul Administrativ “.
6. Prestare servicii „ Verificare tehnică - documentație proiectare pentru obiectivul de investiții - Consolidarea și reabilitarea imobilului din Soseaua Buzăului nr. 5A - Centrul Militar Județean - Corp B - Sediul Administrativ “.
7. Înființare sediu Serviciu Lucrări Întreținere — localitatea Ianca, județul Brăila - execuție

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Tel.+40-239-619700

Direcția Administrație Publică, Contencios



Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

8 Reabilitare și refuncționalizare cladire Palat Administrativ Piata Independentei nr.1, Brăila – etapa proiectare DTAC, PT
 9 Sprijin la nivelul Regiunii Sud - Est pentru pregătirea de proiecte finanțate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile: infrastructura rutiera de interes județean, inclusiv variante ocolitoare și/sau drumuri de legătură, infrastructura și servicii publice de turism, inclusiv obiectivele de patrimoniu cu potențial turistic, centre de agrement/baze turistice (tabere școlare) - Reabilitare drum Județean DJ 203 R – faza PT

1.3. Obiective de investiții și lucrări de reparații curente în curs de achiziție

- Achiziția serviciilor de proiectare DALI “Reabilitare cladire str.Gradinii Publice nr.13,mun.Brăila, jud.Brăila
- Achiziția serviciilor de verificare DALI “Reabilitare cladire str.Gradinii Publice nr.13,mun.Brăila, jud.Brăila

2. DRUMURI JUDEȚENE**2.1. Obiective de investiții și lucrări reparații curente finalizate:**

- Lucrări de întreținere pe timp de vara a drumurilor județene din administrarea Consiliului Județean Brăila în perioada 2021-2022 , LOT 2- Brăila Sud ,anul 2022 (2).

- Aternere covoare asfaltice cu grosimea medie de 4 cm:
- DJ 211A Viziru – Cuza Voda, KM(16+136) – KM(21+630) 6,557 Km
- DJ 212 Spiru Haret – Berteștii de Jos , KM(46+757) – KM(48+957) 2,275 Km
- DJ 212 Tufești – DJ 212 C, KM(25+500) – KM (27+500) 1,400 Km
- DJ 212 DJ 212C – Cuza Voda, KM(36+150) – KM (38+962) 3,000 Km
- DJ 212C DJ 212 – Dunare Bac, KM(0+000) – KM (8+375) 8,3117 Km
- DJ 212 Berteștii de Jos – Berteștii de Sus, KM(50+484) – KM(51+984) 1,5310 Km
- 203P DJ 203 – Ciresu, KM(0+000) – KM (3+800) 3,8678 Km
- DJ 211 Tătaru – în localitate, KM(17+000) – KM(18+239) 1,239 Km
- DJ 211 Tătaru – Dudești, KM(20+930) – KM(23+000) 2,0712 Km
- DJ 212 C Stancuta –supralargire drum, KM(5+860) – KM (6+140) 0,280 Km

TOTAL**30,5327 km**

- Servicii de supraveghere și urmărire a lucrărilor de întreținere pe timp de vara a drumurilor județene din administrarea Consiliului Județean Brăila în perioada 2021-2022, anul II (2022), Lot 2- Brăila Sud.

- Lucrări de întreținere curenta pe timp de vara a drumurilor județene din administrarea Consiliului Județean Brăila în perioada 2021-2022 , LOT 1- Brăila Nord.

- DJ 203S Făurei CF (2+500) – FĂUREI DJ 203 (3+500) 0,8597 km

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- DJ 203T Jirlău (0+000) – VISANI (4+700)	4,74665 km
- DJ 203 Făurei Centura (39+000) -PASAJ CF(40+000)	0,93475 km
- DJ 255A DN22Ț(Scortaru Vechi)(45+000) – DN 2B (52+000)	6,5513 km
- DJ 221 Mărtăcești (5+000) - DJ 221 și DJ 221C (7+000)	2,1116 km
- DJ 202H DN 22(Gradistea)(km 0+000) – Gradistea (km 0+500)	0,500 km
- DJ 202H Ibrianu(km 2+000) – Maraloiu (km 4+000)	1,915 km
TOTAL	17,619 km



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

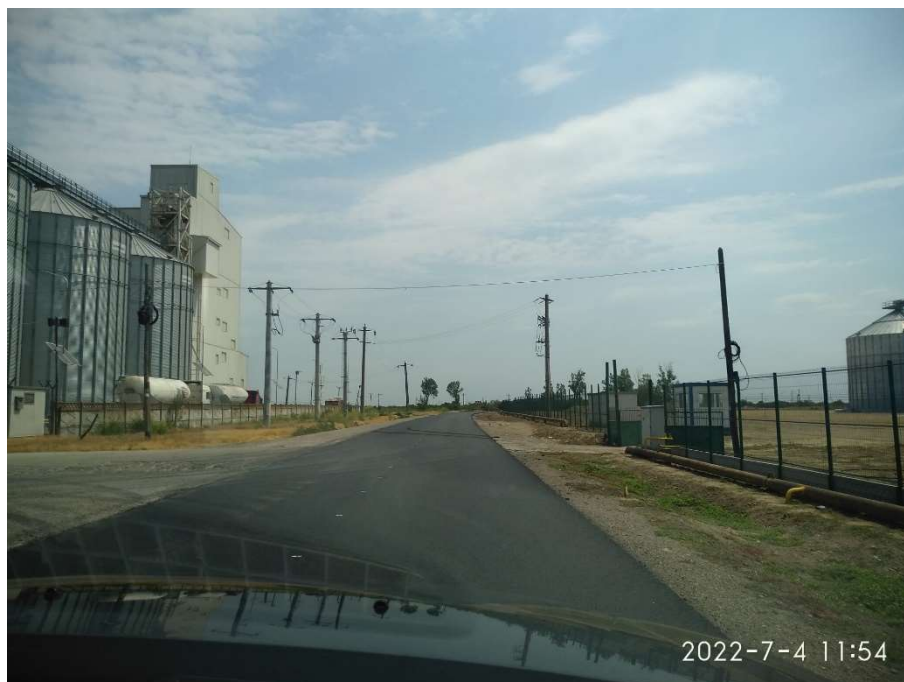
E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- Servicii de supraveghere și urmărire a lucrărilor de întreținere pe timp de vara a drumurilor județene din administrarea Consiliului Județean Brăila în perioada 2021-2022, anul II (2022), Lot 1-Brăila Nord.

- Lucrări de întreținere curenta pe timp de vara a drumurilor județene din administrarea Consiliului Județean Brăila în perioada 2021-2022, LOT 1- Brăila Nord.

- DJ 221 Romanu (km 12+000) – DJ 221 Ț DC 2(km 13+400)

1,3102 km

TOTAL**1,3102 km**

- Servicii de supraveghere și urmărire a lucrărilor de întreținere pe timp de vara a drumurilor județene din administrarea Consiliului Județean Brăila în perioada 2021-2022, anul II (2022), Lot 1-Brăila Nord.

2.2. Obiective de investiții și lucrări reparații curente în curs de execuție :

1. Proiectare + execuție Reabilitare DJ 202 D.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

2. Reabilitare drum Județean DJ 255A pe tronsonul cuprins între km 30+000 – km 44+084.

2.3. Obiective de investiții și lucrări de reparații curente în curs de achiziție

1 Lucrări de întreținere pe timp de vara a drumurilor județene din administrarea Consiliului Județean Brăila în perioada 2023-2024.

2 A fost încheiat contractul de servicii nr. 1 / 05.01.2023 Verificare tehnică de calitate documentații avize, acorduri, PAC, POE, PthE elaborate în vederea realizării lucrărilor de investiții la obiectivul “ Reabilitare drum Județean DJ 255A pe tronsonul cuprins între km 30+000 – km 44+084 ”.

3 în curs de achiziție Servicii supraveghere investiție „Reabilitare drum Județean DJ 255A pe tronsonul cuprins între km 30+000 – km 44+084”

4 Achiziția serviciilor de proiectare - expertiza tehnică, DALI modernizare drum județean, DJ 212B” (DJ 212A – Frecatei)

5 Achiziția serviciilor de verificare DALI Modernizarea drum Județean DJ 212B”

Indicatori de performanță pentru anul 2022

Denumire	Formula	Valoare propusa	Valoare realizata	Grad de realizare (col.4/col.3)x100
1	2	3	4	5
1.Gradul de realizare al obiectivelor de investiții la care CJ Brăila este ordonator principal de credite	nr. obiective realizate / nr. obiective propuse	3	3	100%
2.Pondere suprafața drumuri reabilitata din total planificata.	supraf. realizata/ supraf. planificata(beton ciment)	DC 59 50.654 mp	50.654 mp	100%
3. Pondere km. covoare asfaltice realizate în cadrul Lucrărilor de întreținere pe timp de vara din total planificate	nr. km. realizati / nr. km.planificati	27,18 km (Lot 1)	18,92 km (Lot 1)	70%
		33 km (Lot 2)	30,15 km (Lot 2)	91,36 %
4. Ponderea avizelor și autorizațiilor eliberate din totalul cererilor depuse.	numar avize și autorizații eliberate/ numar cereri depuse	104 buc.	104 buc	100%
	nr. km. realizati /	18,92 km (Lot 1)	18,92 km (Lot 1)	100%

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

5. Gradul de realizare al lucrărilor de întreținere drumuri județene	premarcaje și marcaje longitud	nr. km. planificati	30,15 km (Lot 2)	30,15 km (Lot 2)	100 %
	premarcaje și marcaje longitudinale	nr. km. realizati / nr. km. planificati	7,68 km	7,68 km	100%
	marcaje transversale	supraf.realizata/ supraf.solicitata	273,15 mp	273,15 mp	100%
	plombari	supraf.realizata/ supraf.solicitata	289,11 mp	289,11 mp	100%
	Indicatoare rutiere	nr.realizat / nr. solicitat	258 buc.	258 buc.	100%
	parapeti metalici	Parapet realizati/ parapet solicitati	2.388 ml	2.388 ml	100%

Propuneri pentru îmbunătățirea activității și influența acesteia asupra activității întregului Consiliu Județean:

- Monitorizarea permanență a activității;
- Comunicare bazată pe feedback între compartimentele direcției și între direcțiile/serviciile/compartimentele functionale ale Consiliului Județean;
- Perfecționarea continuă a personalului instituției prin identificarea resurselor financiare necesare realizării acestui scop;
- Gestionarea și alocarea eficientă a resurselor umane, financiare și materiale în funcție de activitățile în prealabil prioritizate.

A.2. COMPARTIMENTUL INVESTIȚII

Misiunea și obiectivele propuse pentru anul 2022

Misiunea Compartimentului Investiții este ca, împreună cu celelalte compartimente din cadrul Direcției Tehnice și Lucrări Publice să ofere servicii publice de calitate cetățenilor județului Brăila în condiții de eficiență, prin efectuarea de acțiuni pentru îmbunătățirea infrastructurii județului.

- 1) Întocmește și fundamentează listele de investiții pentru contractele de lucrări, servicii și furnizare;
- 2) Planifică realizarea obiectivelor din listele de investiții pentru contractele menționate mai sus;
- 3) Întocmește caietele de sarcini, referatele de necesitate, notele justificative și participă la evaluarea ofertelor, din punct de vedere tehnic, specifice activității DTLP;
- 4) Urmărește elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de investiții;
- 5) Asigură organizarea și participarea la comisiile de recepție pentru contractele finalizate menționate mai sus;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- 6) Obține avizele și acordurile solicitate prin certificatele de urbanism în vederea obținerii autorizațiilor de construire și obține autorizațiile de construire pentru execuția lucrărilor de investiții;
- 7) Urmărește execuția lucrărilor aferente obiectivelor de investiții prin intermediul diriginților de șantier, până la finalizarea acestora prin recepții la terminarea lucrărilor și recepții finale;
- 8) Urmărește, prin intermediul diriginților de șantier, execuția lucrărilor de construcții și instalații pentru reabilitarea și reparațiile capitale aferente clădirilor și instalațiile aflate în patrimoniul Consiliului Județean Brăila;
- 9) Întocmește notele de fundamentare pentru promovarea obiectivelor de investiții propuse a se realiza cu finanțare parțială sau integrală de la bugetul de stat.
- 10) Centralizează, urmărește și transmite date și documente solicitate de ministere și alte organe centrale în domeniul investițiilor;
- 11) Participă cu personalul din compartimentele de specialitate la instruirii și programe de perfecționare continuă pe domeniul de activitate al direcției;
- 12) Participă la analizarea și verificarea conformității documentațiilor tehnico-economice faza DALI elaborate de proiectanți autorizați, cu prevederile H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și verificarea respectării cerințelor Temei de Proiectare.

Modalitățile de îndeplinire a obiectivelor

Redam mai jos activitatea desfășurată de Compartimentul Investiții, raportată la obiectivele stabilite :

Proiecte de modernizare/reabilitare drumuri județene :

1. Obiective de investiții și lucrări reparații curente finalizate:

- Reabilitare DC 59, DJ 212 A – Blasova, km.0+000 – km.11+000.
- Servicii de supraveghere și urmărire Reabilitare DC 59, DJ 212A-Blasova, km 0+000 – km 11+000.
- Servicii de proiectare lucrări “Reabilitare DC 59, DJ 212A-Blasova, km 0+000 – km 11+000”.
- Servicii de verificare tehnică de calitate a documentațiilor în vederea realizării lucrărilor de investiții “Reabilitare DC 59, DJ 212A-Blasova, km 0+000 – km 11+000”.
- Proiectate PTh și DE, inclusiv documentații avize, acorduri, PAC, POE și faze control lucrări pentru “Reabilitare și anvelopare pavilion A (construcțiile C1, C2, C3), Spitalul Județean de Urgență Brăila, soseaua Buzaului, nr. 2;
- Servicii verificare tehnică de calitate a PT, PAC, POE, DE, documentații avize, acorduri, pentru “Reabilitare și anvelopare pavilion A (construcțiile C1, C2, C3), Spitalul Județean de Urgență Brăila, soseaua Buzaului, nr. 2”;

2. Obiective de investiții și lucrări reparații curente în curs de execuție - Servicii de întocmire tema de proiectare și studii necesare în vederea promovării obiectivului de investiții ”Construire Sala Polivalentă DN 22B, Km 4+550, 560, 530, 520,510, Lot 7 și Lot 3, Mun. Brăila, jud. Brăila”,

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- Actualizare expertiză tehnică, D.A.L.I. + verificare tehnică D.A.L.I.- ”Consolidare și reabilitare imobil Calea Călărașilor nr.29”; pentru executia tuturor lucrărilor au fost încheiate contracte de supraveghere a execuției lucrărilor prin diriginți de santier.
- S-au efectuat vizite pe teren la obiective pentru verificarea lucrărilor supuse decontării prin situațiile de plată;

A.3. COMPARTIMENTUL AUTORITATEA JUDEȚEANĂ DE TRANSPORT**Misiunea și obiectivele propuse pentru anul 2022**

Misiunea Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport este ca, împreună cu celelalte compartimente din cadrul Direcției Tehnice și Lucrări Publice să ofere servicii de calitate cetățenilor județului Brăila în condiții de eficiență, prin efectuarea de acțiuni pentru îmbunătățirea infrastructurii județului.

Misiunea Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport este aceea de satisfacere cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale prin asigurarea continuității și calității transportului public Județean de persoane prin curse regulate.

În calitate de autoritate competentă, Consiliul Județean Brăila prin Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport asigură, organizează, reglementează, coordonează, verifică, monitorizează și controlează prestarea transportului public de persoane prin curse regulate, la nivel Județean, desfășurat între localitățile județului Brăila.

Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale :

- 1) evaluează fluxurile de transport de persoane, determină pe baza studiilor de specialitate cerințele de transport public Județean și anticipează evoluția acestora;
- 2) stabilește traseele principale și secundare și programul de transport privind serviciul public de transport Județean de persoane prin curse regulate, în județul Brăila și propune atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului;
- 3) actualizează periodic traseele și programul de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației, în corelare cu transportul public interjudețean, internațional, feroviar, aerian sau naval de persoane existent;
- 4) întocmește documentația privind stabilirea modalității de atribuire a serviciului public de transport Județean;
- 5) colaborează cu structurile de specialitate din cadrul consiliului Județean pentru realizarea seturilor de date spațiale aferente serviciului de transport rutier Județean, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1.089/2010 al Comisiei din 23 noiembrie 2010 de punere în aplicare a Directivei 2007/2/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește interoperabilitatea seturilor și serviciilor de date spațiale (INSPIRE), cu modificările și completările ulterioare;
- 6) elaborează Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public Județean de persoane prin curse regulate și Caietul de sarcini al serviciului de transport public Județean de persoane prin curse regulate în conformitate cu prevederile Ordinului MT nr. 972 /2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local, a

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

prevederilor Legii serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr 92/2007, cu modificările și completările ulterioare și cu alte reglementări legale în vigoare;

7) colaborează cu structurile de specialitate din cadrul consiliului Județean pentru întocmirea Documentației de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport Județean de persoane prin curse regulate;

8) întocmește documentația privind stabilirea duratei încredințării gestiunii serviciului public de transport Județean prin contractul de delegare a gestiunii aprobat de Consiliul Județean Brăila;

9) întocmește grila de punctaj, pe baza criteriilor de atribuire prevăzute în Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;

10) colaborează cu structurile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Brăila la încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport Județean de persoane prin curse regulate, după derularea procedurilor competitive de atribuire.

11) întocmește documentația necesară pentru stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul public de transport Județean de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;

12) întocmește documentația privind atribuirea licențelor de traseu pentru efectuarea serviciului public de transport Județean de persoane prin curse regulate.

13) realizează operațiunile administrative necesare emiterii licențelor de traseu în serviciul public de transport Județean de persoane prin curse regulate (redactare, completare formulare tip, înregistrare, etc.);

14) întocmește caietul de sarcini aferent licenței de traseu;

15) eliberează licențele de traseu și caietele de sarcini aferente acestora, după prezentarea de către operatorul de transport rutier a documentului de plată aferent.

16) realizează operațiunile administrative necesare prelungirii termenului de valabilitate al licențelor de traseu, în situațiile prevăzute legislația în vigoare;

17) înlocuiește licențele de traseu cu un document nou, în cazul pierderii, deteriorării sau sustragerii acestora și le eliberează după prezentarea de către operatorul de transport rutier a documentului de plată aferent.

18) înlocuiește caietele de sarcini aferente licențelor de traseu în cazurile prevăzute de legislația în vigoare;

19) transmite anual structurii de specialitate din cadrul consiliului Județean, la solicitarea acesteia, propunerile privind tarifele pentru eliberarea licenței de traseu, prelungirea termenului de valabilitate al licenței de traseu, înlocuirea licenței de traseu și înlocuirea caietului de sarcini al licenței de traseu pentru autovehiculele active necesare efectuării traseelor cuprinse în Programul de transport Județean de persoane prin curse regulate;

20) ține evidența licențelor de traseu pentru serviciul public de transport Județean de persoane prin curse regulate;

21) ține evidența licențelor de traseu la care s-a renunțat sau au fost retrase.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- 22) ține evidența autovehiculelor titulare utilizate de către operatorii de transport rutier la efectuarea serviciilor publice de de transport Județean de persoane prin curse regulate;
- 23) verifică respectarea condițiilor impuse de legislația în vigoare și confirmă înlocuirea autovehiculelor cu care operatorii de transport au obținut licențe de traseu, cu alte autovehicule;
- 24) cooperează cu Autoritatea Rutieră Română - A.R.R. Agenția Teritorială A.R.R. Brăila în vederea actualizării bazei de date privind autovehiculele utilizate de către operatorii de transport rutier la efectuarea serviciului public de transport Județean prin curse regulate;
- 25) întocmește documentația necesară privind retragerea licențelor de traseu, cu o notificare prealabilă de 60 de zile, în cazul unor abateri grave de la prevederile caietului de sarcini.
- 26) afișează pe site-ul Consiliului Județean Brăila și la sediul acestuia lista traseelor care au fost atribuite în cadrul fiecărei proceduri competitive de atribuire și lista traseelor ramase nesolicitate sau neatribuite;
- 27) cooperează cu autoritățile administrației publice locale comunale, orașenești și municipale, la solicitarea acestora, în domeniul de activitate specific transportului public de persoane, în vederea realizării atribuțiilor ce le revin;
- 28) verifică și controlează periodic modul de realizare a serviciului public de transport Județean de persoane prin curse regulate și stabilește măsurile necesare pentru remedierea deficiențelor aparute în executarea serviciului;
- 29) efectuează controale comune cu ISCTR și Poliția Rutieră, la solicitarea consiliului Județean, în cazul controalelor efectuate în trafic;
- 30) întocmește informări, rapoarte de specialitate și analize privind activitatea compartimentului;

Modalitățile de îndeplinire a obiectivelor

Redam mai jos activitatea desfășurată de Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport, raportată la obiectivele stabilite :

- Transport public Județean de persoane prin curse regulate

În anul 2022, potrivit prevederilor art. 66, alin. 1 și 2 din OUG nr. 70/2020 coroborate cu prevederile art.LI, alin. 1 din OUG nr.130/2021, transportul public Județean de persoane s-a desfășurat în baza programelor de transport județene și a licențelor aflate în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României a Legii nr. 34/2020 privind respingerea OUG nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane, precum și a contractelor de delegare a gestiunii încheiate cu toți operatorii de transport care au deținut licențe de traseu valabile pe traseul respectiv la data publicării în Monitorul Oficial al României a Legii nr. 34/2020 privind respingerea OUG nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane.

În paralel, în cursul anului 2022, s-a întocmit și aprobat prin hotărâre a consiliului Județean, Documentația de atribuire a Contractului de delegare a gestiunii Serviciului public de transport Județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a Unității Administrativ-Teritoriale Județul Brăila.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

După aprobarea documentatiei de atribuire, s-a derulat prima procedura de atribuire – licitatie deschisa –organizata în baza Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare..

Din cele 42 de loturi supuse licitației s-au atribuit un numar de 26 loturi, 9 loturi au fost anulate administrativ (nu s-au depus oferte) și 7 loturi au fost anulate în timpul evaluării ofertelor, dintre care : 2 loturi au fost anulate ca oferte neadecvate și 5 loturi au fost anulate ca oferte inacceptabile.

Documentatia de atribuire a fost revizuita pentru cele 16 loturi ramase de atribuit, urmand sa se reia procedura de atribuire, deci organizarea unei a doua licitatii deschise.

Indicatori de performanta pentru anul 2022				
Denumire	Formula	Valoare propusa	Valoare realizata	Grad de realizare (col.4/col.3)x100
1	2	3	4	5
1. Gradul de acoperire a teritoriului Județean cu trasee cuprinse în Programul de transport Județean de persoane prin curse regulate	nr.localitati tranzitate de trasee județene/ nr. localitati existente	134	122	91%
2.Procentul traseelor atribuite din totalul traseelor cuprinse în programul de transport Județean de persoane prin servicii regulate	nr.trasee atribuite/ total trasee din Program	49	41	83,67%
3.Procentul licențelor de traseu la care s-a renunțat în anul raportarii, din totalul licențelor acordate	nr.licente renunțate/ nr.total licente acordate	41	2	4,87%
4.Procentul licențelor de traseu retrase în anul raportarii, din totalul licențelor acordate	nr.licente retrase/ nr.total licente acordate	0	0	0%

Propuneri pentru îmbunătățirea activității și influența acesteia asupra activității întregului Consiliu Județean.

- Monitorizarea permanență a activității;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@ciBraila.ro

- Comunicare bazată pe feedback între compartimentele direcției și între direcțiile/serviciile/compartimentele functionale ale Consiliului Județean, cu operatorii de transport și autoritățile publice locale, agenți economici și instituții publice în calitate de beneficiari ai serviciilor de transport public Județean;
- Perfecționarea continuă a personalului instituției prin identificarea resurselor financiare necesare realizării acestui scop;
- Gestionarea și alocarea eficientă a resurselor umane, financiare și materiale în funcție de activitățile în prealabil prioritizate.
- Demersuri către organismele abilitate de actualizare a legislației aplicabile în materia transportului județean de persoane :
- Adoptarea unor acte normative care să asigure desfășurarea transportului public Județean de persoane prin curse regulate în condiții de legalitate, într-un mod unitar la nivelul tuturor județelor.

B. SERVICIUL LUCRĂRI ÎNTREȚINERE**Misiunea și obiectivele propuse pentru anul 2022**

Misiunea Serviciului Lucrări Întreținere este ca, împreună cu celelalte compartimente din cadrul Direcției Tehnice și Lucrări Publice să ofere servicii publice de calitate cetățenilor județului Brăila în condiții de eficiență, prin efectuarea de acțiuni pentru îmbunătățirea infrastructurii județului.

Misiunea Serviciului Lucrări Întreținere este menținerea în parametrii de funcționalitate optimă și dezvoltarea infrastructurii rutiere din responsabilitatea Consiliului Județean Brăila.

Serviciul Lucrări Întreținere îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

- 1) face propuneri pentru dotarea serviciului cu mijloace de transport, utilaje, echipamente și materiale necesare efectuării lucrărilor de întreținere;
- 2) întocmește documentația tehnică (referate de necesitate, caiete de sarcini, note justificative) necesară achiziției de dotări și participă în comisiile de evaluare a ofertelor;
- 3) efectuează lucrări de întreținere și reparație a drumurilor și podurilor județene aflate în administrarea Consiliului Județean Brăila, lucrări care nu necesită eliberarea de autorizații de construire (AC) și care nu fac obiectul contractelor încheiate de Consiliul Județean Brăila cu operatori economici după cum urmează:
 - a) întreținere curentă pe timp de vară
 - a.1) întreținerea părții carosabile, specifică tipului de îmbrăcăminte (strat de rulare):
 - înlăturarea denivelărilor și fagăselor;
 - plombări;
 - colmatarea fisurilor și crapăturilor;
 - badijonarea suprafețelor poroase;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

-asternere nisip sau criblura pe suprafete cu bitum în exces sau slefuite.

a.2) întreținerea imbracamintilor cu lianti hidraulici

-plombari;

-colmatari de rosturi și crapaturi;

-refacere rosturi.

a.3) întreținerea drumurilor pietruite

-greblarea pietrei alergatoare și asternerea ei pe drum;

-scarificare și reprofilare cu sau fara adaos de material pietros;

-aprovizionare cu materiale pietroase în volum de max. 300mc/km;

-astuparea gropilor și a fagaselor cu material pietros.

a.4) întreținere comuna tuturor drumurilor

a.4.1) întreținerea platformei drumului cuprinde:

-curățarea de noroiul adus de vehicule de pe drumurile laterale și de materiale aduse de viituri;

- tratarea burdusirilor;

- aducerea la profil a acostamentelor manual sau mecanizat;

- curatarea acostamentelor;

-taierea damburilor.

a.4.2) asigurarea scurgerii apelor din zona drumului precum și prevenirea efectelor inundatiilor cuprinde:

-întreținerea șanturilor și a rigolelor (curatirea santurilor, a rigolelor, a canalelor și a podetelor);

-întreținerea drenurilor;

-prevenirea efectelor inundatiilor.

a.4.3) întreținerea mijloacelor pentru siguranța circulației rutiere și de informare cuprinde:

-întreținerea semnalizării verticale: îndreptarea, întreținerea, spalarea și vopsirea portalelor, a indicatoarelor de circulație, a stalpilor și a altor mijloace de dirijare a circulației, reconditionarea și remontarea tablelor indicatoare;

-întreținerea semnalizării orizontale: completarea și refacerea marcajelor pe partea carosabila;

- întreținerea și montarea bornelor kilometrice;

- întreținerea parapetelor directionale: întreținere, aprovizionare și montare, revopsire;

- văruirea plantațiilor rutiere;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- curățarea partii carosabile de materiale lunecoase (vopsele, bitumuri, materiale rezultate din accidente de circulație, etc.) tăierea ramurilor copacilor pentru asigurarea vizibilității și a gabaritului;
- informări operative privind starea drumurilor.
 - a.4.4) asigurarea esteticii rutiere a drumurilor cuprinde:
 - curățarea de gunoaie, paie, noroi, etc. a taluzurilor, santurilor, locurilor de parcare și repaus, a spațiilor verzi, etc.
 - demolarea panourilor publicitare instalate ilegal;
 - cosirea vegetației ierboase;
 - defrisare arbusti și maracini;
 - scoaterea cioatelor din zona limitrofa drumurilor județene;
 - tocarea vegetației (crengi și spini) de pe aliniamentul drumurilor județene;
 - toaletarea arborilor aflați în inventarul drumurilor județene;
 - a.5) întreținerea curentă a podurilor, podetelor, pasajelor și tunelurilor:
 - b) Întreținere curentă pe timp de iarnă
- aprovizionarea cu materiale pentru combaterea gheții și a poleiului;
- aprovizionarea și montarea de panouri parazapezi;
- activități de dezapezire manuală și mecanică.
- interventii pe drumurile județene, în cazuri de urgență (calamități naturale, fenomene meteorologice), inclusiv semnalizarea de urgență în asemenea situații;
- informare asupra stării tehnice a drumurilor și podurilor județene, identificarea și localizarea degradărilor produse în carosabil și remedierea operativă a acestora;
- organizarea fronturilor de lucru, semnalizarea corespunzătoare a lucrărilor și adoptarea restricțiilor de circulație necesare desfășurării traficului în condiții de siguranță pe toată durata execuției lucrărilor de întreținere a drumurilor județene;

Modalitățile de îndeplinire a obiectivelor

În anul 2022 au fost achiziționate următoarele echipamente necesare desfășurării activității Serviciului Întreținere Lucrări :

1. Cap tocare rotativ arbusti
2. Transpalet cu cântar minim 200 kg.
3. Achiziție de parapet direcțional metalic de tip semigreu zincat 3000 ml și elemente de capăt "labe de urs" cu suruburi 40 buc."
4. Furnizare autospecială 4x4, pick-up, FORD RANGER DOUBLE CAB XLT AWD 2.0L ECOBLUE 170 CP.

În anul 2022 Serviciul Lucrări Întreținere a executat o serie de lucrări de întreținere după cum urmează:

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- vopsit și reparat parapet pietonal la podurile aflate pe drumurile județene – 880,0 mp
- plombari cu mixtura asfaltica -104,71 mp
- montat indicatoare rutiere -274,0 buc
- cosit manual lastaris și tocat – 114,4 mp
- executat premarcaje rutiere longitudinale- 47.200,0 mp
- executat marcaje longitudinale – 5315,78 mp
- executat marcaje transversale (trecheri pietoni) – 43 buc
- frezare mecanizata asfalt -5840,0 mp
- reprofilare acostamente -23400,0 mp
- plombari cu beton de ciment -140,0 mp
- cosit manual vegetatie – 76.605,0 mp
- incarcat piatra, imprastiat și cilindrat – 592,0 to
- scos cioate din zona drumului și transportat -32.000,0 mp
- taiat arboret cu foarfeca CANGINI – 7500,0 mp
- cosit mecanizat acostamente 313.560,0 mp
- montat parapet metalic -2388 ml
- reparat parapet existent – 3 buc
- montat panouri parazapezi -1388,0 buc
- igienizare zona drumului – 12.000 ml + 6 parcuri

Toate aceste lucrări au dus la creșterea gradului de siguranță a circulației pe drumurile județene atât pe timp de iarnă cât și pe timp de vară.

Propuneri pentru îmbunătățirea activității și influența acesteia asupra activității întregului Consiliu Județean.

- Monitorizarea permanentă a activității;
- Comunicare bazată pe feedback între compartimentele direcției și între direcțiile/serviciile/compartimentele functionale ale Consiliului Județean;
- Perfecționarea continuă a personalului instituției prin identificarea resurselor financiare necesare realizării acestui scop;
- Gestionarea și alocarea eficientă a resurselor umane, financiare și materiale în funcție de activitățile în prealabil prioritizate.

- Realizarea investiției pentru asigurarea spațiilor necesare desfășurării activității de bază, întreținerea și repararea utilajelor și echipamentelor, depozitarea materialelor necesare executării lucrărilor, asigurarea condițiilor de cazare și masa pentru perioadele de acțiune în perioada rece, pe timpul codurilor roșu și portocaliu.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@ciBraila.ro

ARHITECTUL ȘEF

1. Prezentare generală

Directia Arhitect Sef este o directie funcționala din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila, este condusa de Arhitectul Sef al judetului, în coordonarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean, se subordonează Președintelui, colaborează cu toate directiile din cadrul Consiliului Județean Brăila.

Directia Arhitect Sef, condusa de Arhitectul sef al judetului care are în subordine 15 functionari publici de execuție, are următoarea structură organizatorica:

DIRECTIA ARHITECT ȘEF				
Compartiment Amenajarea Teritoriului și Urbanism	Compartiment Protecția Mediului Natural și Construit	Compartiment Banca de Date Urbane, Gestionarea Localităților, GIS	Compartiment Avize, Acorduri, Autorizații de construire/ desființare	Compartiment Disciplina în Amenajarea Teritoriului și Urbanism

2. Misiune și Obiective

2.1. Misiunea Direcției Arhitect Sef:

- a) inițiază, coordonează din punct de vedere tehnic elaborarea, avizează și propune spre aprobare strategiile de dezvoltare teritorială urbane, precum și documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism;
- b) convoacă și asigură dezbaterile lucrărilor Comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism;
- c) întocmește, verifică din punct de vedere tehnic și propune emiterea avizelor de oportunitate, a certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire, a avizelor structurii de specialitate;
- d) urmărește punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare urbană și a politicilor urbane, precum și a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism;
- e) asigură gestionarea, evidența și actualizarea documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului;
- f) transmite periodic Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene situațiile cu privire la evidența și actualizarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- g) organizează și coordonează constituirea și dezvoltarea băncilor/bazelor de date urbane;
- h) coordonează și asigură informarea publică și procesul de dezbatere și consultare a publicului în vederea promovării documentațiilor aflate în gestiunea sa;
- i) participă la elaborarea planurilor integrate de dezvoltare și le avizează din punctul de vedere al conformității cu documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism legal aprobate;
- j) avizează proiectele de investiții publice din punctul de vedere al conformității cu documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism legal aprobate.
- k) asigură preluarea prevederilor cuprinse în planurile de amenajare a teritoriului național, regional și zonal, precum și a investițiilor prioritare de interes național, regional sau județean, în cadrul documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism pentru teritoriile administrative ale localităților din județ;
- l) supune aprobării consiliului Județean, în baza referatului tehnic al arhitectului-șef, documentațiile de amenajare a teritoriului;
- m) asigură elaborarea Planului de amenajare a teritoriului Județean și îl supune aprobării consiliului Județean, elaborarea planurilor zonale de amenajare a teritoriului care sunt de interes Județean;
- n) asigură avizarea documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului aparținând unităților administrativ-teritoriale din componența județului,
- o) asigură corelarea strategiei de dezvoltare integrată a județului cu planul de amenajare a teritoriului Județean;
- p) asigură corelarea strategiei de dezvoltare integrată a județului cu planul de amenajare a teritoriului județean;

2.2. Obiectivele Direcției Arhitect Sef

- a) îmbunătățirea cadrului instituțional în domeniul amenajarea teritoriului și urbanism;
- b) îmbunătățirea calității vieții comunităților locale prin gestionarea eficientă a resurselor aflate în responsabilitate (teritoriul, elemente de infrastructură și urbanism);
- c) menținerea unui nivel ridicat al calității mediului;
- d) prezervarea infrastructurii construite cu valoare patrimonială;
- e) utilizarea eficientă a unei platforme GIS pentru identificarea rapidă a soluțiilor fezabile la o serie de probleme din domeniile: amenajarea teritoriului și urbanism, gestionarea situațiilor de urgență, ordine și siguranță publică, dezvoltare durabilă.

3. Modalități de îndeplinire a obiectivelor

- a) Acordă sprijin și consultanță tehnică de specialitate, la cerere, autorităților publice locale,

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@ciBraila.ro

- agenților economici și populației conform normelor legale în vigoare, în domeniile de responsabilitate ale Direcției Arhitect Sef;
- b) Reprezintă Consiliul Județean Brăila în comisiile / grupurile de lucru care au ca obiect de activitate aspecte specifice domeniilor din responsabilitatea Structurii Arhitectului Sef;
- c) Asigură functionarea Comisie Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism (CTATU);
- d) Urmărește respectarea termenelor contractuale, de obținere și de comunicare a documentațiilor specifice în domeniul amenajarea teritoriului și urbanism (ATU);
- e) Întocmește necesarul de fonduri și defalcarea estimativa pe trimestre pentru programul de finanțare a Planurilor Urbanistice Generale și Regulamente Locale de urbanism, a programului pentru realizarea sistemului informațional specific domeniului imobiliar-edilatar și băncilor de date urbane, a programului pentru realizarea hartilor de risc, cu fonduri de la bugetul de stat;
- f) Gestionează datele necesare pentru elaborarea/actualizarea PGU ale UAT-urilor județului Brăila;
- g) Întocmește caiete de sarcini și participă, în calitate de membru al comisiilor de specialitate, la evaluarea ofertelor pentru achiziționarea serviciului de elaborare a documentațiilor specifice domeniilor din responsabilitatea Direcției Arhitect Sef din fondurile Consiliului Județean Brăila precum și la recepționarea acestor documentații;
- h) Informează și consultă publicul pentru elaborarea/revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și urbanism;
- i) Inițiază proiectele de hotărâri ale consiliului județean pentru aprobarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism elaborate din fondurile Consiliului Județean Brăila, pentru constituirea / actualizarea componentei nominale a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism din cadrul Consiliului Județean Brăila;
- j) Realizează și transmite autorităților în drept informări / sinteze referitoare la dezvoltarea economico-socială și urbanistică a localităților;
- k) Asigură conformitatea documentelor elaborate/aprobate/ avizate (PATJ, PATZ, PUG, PUZ, PUD) la nivelul Direcției Arhitect Sef cu regulile / prevederile legale referitoare la păstrarea integrității mediului și protejarea patrimoniului natural și construit;
- l) Participă la elaborarea, actualizarea, coordonarea documentelor de implementare a Sistemului de Management al Mediului și participă la realizarea auditului acestuia;
- m) Administrează baza de date a platformei GIS;
- n) Întreține și exploatează aplicațiile software referitoare la evidența documentațiilor de urbanism elaborate, avizate și aprobate;
- o) Urmărește aplicarea prevederilor documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism aprobate, în limita administrativ teritorială a județului Brăila;
- p) Verifică, la primăriile localităților din județ, modul de îndeplinire a măsurilor prevăzute în urma controalelor proprii efectuate la acestea.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro**4.Indicatori de performanță**

- a) Corectitudine ;
- b) Operativitate ;
- c) Eficienta ;
- d) Grad de implicare;

5.Propuneri pentru îmbunătățirea activității

- a)Actualizarea Planului de Amenajarea Teritoriului Județean Brăila;
- b)Informatizarea procesului de emitere certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire, a avizelor structurii de specialitate;
- c)Eficientizarea procesului de recepție a documentațiilor de amenajarea teritoriului și urbanism prin realizarea unei structuri standardizarea informatică ;
- d)Managementul geospațial al tuturor activităților de urbanism direct în hartă prin consultare documentații urbanism certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire, a avizelor structurii de specialitate emise, suprapuse pe plan cadastral și edilitar.

6.Informații suplimentare

în anul 2022, Directia Arhitect Sef a emis, în urma analizarii și avizarii documentatiilor aferente în *Comisia Tehnica de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism* din cadrul Consiliului Județean Brăila, consituata în baza HCJ Brăila nr.179/2018, un numar de 5962 de documente, dupa cum urmeaza:

- 2945 avize ale Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului si de Urbanism;
- 23 avize pentru documentatii de amenajarea teritoriului si urbanism;
- 26 avize de oportunitate in vederea elaborarii planurilor urbanistice zonale;
- 353 certificate de urbanism;
- 15 autorizatii de desfiintare;
- 186 autorizatii de construire;
- 1255 avize ale structurii de specialitate in vederea emiterii certificatelor de urbanism de catre primariile oraselor si comunelor din judetul Braila;
- 1159 avize ale structurii de specialitate in vederea emiterii autorizatiilor de desfiintare / autorizatiilor de construire de catre primariile oraselor si comunelor din judetul Braila.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

În urma achiziției, în decembrie 2020, a serviciului de „Actualizare a Planului de Amenajare a Teritoriului Județean (PATJ)”, compartimentul de specialitate din cadrul Direcției Arhitect Sef a gestionat în anul 2022 derularea contractului de servicii (elaborarea/predarea/avizarea în etape a PATJ Brăila, a făcut corespondența cu proiectanții și cu toate instituțiile avizatoare, a organizat dezbateri și consultări publice pentru această documentație de interes Județean). Inițierea actualizării PATJ Brăila intră în atribuțiile Consiliului Județean Brăila conform art.21 și 22 din Legea nr.350/2001, pentru asigurarea coordonării activității în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului la nivel Județean. Planul de amenajare a teritoriului Județean (PATJ) are caracter director și reprezintă expresia spațială a programului de dezvoltare socioeconomică a județului. Acesta se corelează cu Planul de amenajare a teritoriului național (PATN), cu Planul de amenajare a teritoriului zonal (PATZ), cu programele guvernamentale sectoriale, precum și cu alte programe de dezvoltare. Prevederile PATJ-ului devin obligatorii pentru celelalte planuri de amenajare a teritoriului și de urbanism care le detaliază (PUG-uri, PUZ-uri, PUD-uri).

În baza atribuțiilor conferite de Legea nr.50/1991, republicate, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții a normelor metodologice de aplicare a acestora, precum și a Legii nr.350/2001, privind amenajarea teritoriului și urbanismul, Direcția Arhitect Sef a efectuat în cursul anului 2022, un număr de 44 de acțiuni de control la unitățile administrativ-teritoriale din județul Brăila cu privire la respectarea disciplinei în amenajarea teritoriului/urbanismului și autorizarea executării lucrărilor de desființare/construire.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@ciBraila.ro

SERVICIUL DE MONITORIZARE A SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE

Serviciul de Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice este condus de un șef serviciu, în coordonarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean Brăila, și are următoarea structură organizatorică:

- Compartiment de Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice,
- Unitatea de Implementare a proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Brăila” (UIP).

Misiune și obiective propuse pentru anul 2022:

În conformitate cu prevederile art.6 alin.1 din H.G. nr.246 / 16.02.2006, prin care s-a aprobat Strategia națională privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 295 / 03.04.2006, Consiliul Județean Brăila a înființat o structură specializată numită Serviciul de Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice.

Misiunea Serviciului de Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice este dezvoltarea cadrului instituțional specific monitorizării serviciilor comunitare și de utilități publice.

Obiectivele propuse pentru anul 2022 sunt:

- a) Creșterea calității serviciilor comunitare și de utilități publice;
- b) Valorificarea oportunităților de dezvoltare a serviciilor comunitare și de utilități publice.

În conformitate cu prevederile art.6 alin.5 din H.G. nr.246 / 16.02.2006, de Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice are următoarele atribuții principale:

- fundamentează și coordonează elaborarea strategiilor locale privind accelerarea serviciilor comunitare de utilități publice și monitorizează implementarea acestora;
- pregătește împreună cu operatorii serviciilor comunitare de utilități publice planurile de implementare a strategiilor locale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice și le prezintă administrației publice locale, județene spre aprobare;
- asistă operatorii și autoritățile publice locale în procesul de accesare și atragere a fondurilor pentru investiții;
- pregătește și transmite rapoarte de activitate către Unitatea Centrală de Monitorizare, precum și Autorității de management care gestionează instrumentele structurale și programele operaționale cu impact în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro**Modalități de îndeplinire a obiectivelor:****1. Fazarea proiectului ”Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Brăila”**

În anul 2022, până în luna octombrie, s-a continuat implementarea Proiectului ”Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Brăila” finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu 2007-2013 și co-finanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională, și apoi finanțat și finanțat prin Programul Operațional Infrastructura Mare și co-finanțat prin Fondul de Coeziune. Prin acest proiect se asigură amenajarea unor facilități pentru depozitarea, sortarea, compostarea, transferul deșeurilor și achiziția unor bunuri utilizate în gestiunea deșeurilor, măsura fiind completată cu activități de informare și conștientizare a publicului și încheiată de delegarea gestiunii investițiilor realizate.

Au fost verificate și aprobate aplicații de plată (pentru contractele de servicii) și certificate intermediare de plată (pentru contractele de lucrări). S-a completat electronic aplicația MySMIS 2014+, actualizându-se periodic. Au fost realizate misiuni de verificare ce s-au soldat cu



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios**

Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

îndeplinite în totalitate de echipa UIP. Au fost întocmite și depuse raportări săptămânale, lunare (de progres și de reconciliere contabilă), urmărindu-se transmiterea și corelarea informațiilor între echipa UIP și DRI Galați / AM POIM.

S-au elaborat raportări lunare, trimestriale sau la cererea AM / DRI, iar la încheierea proiectului a fost elaborat Raportul final.

Pentru sustenabilitatea SMID în județul Braila, membrii UIP sunt implicați și în derularea celor 3 contracte de delegare a gestiunii:

În data de 17 mai, obiectivul de investiție de la Vădeni (Stația de sortare a deșeurilor și Stația TMB), precum și Depozitul conform de la Muchea, au primit vizita unei delegații internaționale din Georgia, Armenia, Republica Moldova, alături de partenerul Asociația Tehnopol din România. Delegația a fost constituită din membrii echipei de proiect și partenerii în cadrul Proiectului "Anti-Littering Partnership for Green Rural Areas" APRA, BSB 1138, proiect co-finanțat prin Programul Operațional Comun Bazinul Mării Negre 2014-2020.

Vizita a avut ca scop familiarizarea cu organizarea separării deșeurilor în Regiunea Sud-Est, iar instituțiile partenere reprezentate au fost Primăria Tskaltubo Georgia (Lider de Proiect), Centrul Regional de Mediu pentru Caucaz, Filiala din Armenia, Primăria Ungheni din Republica Moldova, Asociația Tehnopol Galați, Uniunea oamenilor de știință "Spectri" Imereti, Georgia.

S-au efectuat vizitele pe teren cu jurnaliștii, la stația de transfer Însurăței și la stația de sortare și stația MBT Vădeni – septembrie 2022.

În luna octombrie 2022, a avut loc Conferința de finalizare a proiectului "Fazarea proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Brăila" finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu 2007-2013 și co-finanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională, și apoi realizat și finanțat prin Programul Operațional Infrastructura Mare și co-finanțat prin Fondul de Coeziune. La eveniment au participat reprezentanți ai Consiliului Județean Brăila în calitate de Beneficiar, ai AM / DRI în calitate de Finanțator, ai Primăriei Municipiului Brăila, ai mass-media, ai unor instituții publice etc.

Activitatea de comunicare și publicitate a fost încheiată cu succes prin publicarea Comunicatului de presă final, fiind astfel îndeplinite obligațiile contractuale.

S-au auditat toate cheltuielile proiectului, fiind certificată realitatea și eligibilitatea cheltuielilor efectuate.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@ciBraila.ro

Pe toată perioada vizată, s-a menținut și o relație strânsă și echidistantă cu mass-media, oferindu-se cu promptitudine jurnaliștilor răspunsuri și informări la privind derularea proiectului

2. Contractele de delegare a gestiunii serviciilor de operare a instalațiilor și de transport al deșeurilor în județul Brăila.

- Contractul de delegare a gestiunii serviciului de operare și administrare a Stației de Sortare și a Stației de Tratare Mecano Biologică Vădeni nr. 203/28.09.2021, încheiat de UAT Județul Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu Operatorul SC Brai-Cata SRL. Prin actul adițional nr 5 perioada inițială de mobilizare s-a prelungit până la data de 28.02.2023.

În perioada de mobilizare s-au efectuat periodic ședințe de management împreună cu operatorul SC Brai Cata SRL prin care s-au urmărit activitățile și termenele stabilite în graficul de mobilizare.

În luna iulie 2022 a avut loc recepția finală a obiectivului, întocmindu-se Procesul verbal de Recepție finală.

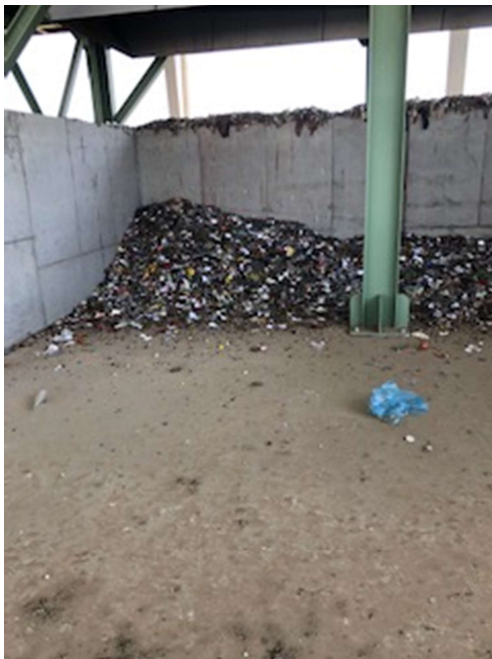
Au fost efectuate teste și probe atât la Stația de Sortare cât și la Stația de tratare mecano- biologică de către Antreprenor, în prezența reprezentanților Consiliului Județean Brăila, fiind instruit personalul operatorului SC Brai Cata SRL de către furnizorii echipamentelor și utilajelor din dotarea stațiilor.

Stația de Sortare și Stația de tratare Vădeni dețin Autorizația Integrată de mediu nr 1/12.04.2021 cu viză anuală emisă de către APM Brăila aceasta urmând a fi transferată Operatorului SC Brai- Cata SRL în vederea operării. Raportările și monitorizările impuse prin AIM pe parcursul anilor 2021 și 2022 au fost realizate de către reprezentanții SMSCUP.

- **Contractul de delegare a gestiunii serviciului de operare și administrare a Stației de transfer Însurăței, Depozitului ecologic și a Stației de sortare Ianca** nr. 294/14.12.2021, încheiat între UAT Județul Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, cu Operatorul S.C. FCC ENVIRONMENT ROMANIA S.R.L. Prin actul adițional nr 4 perioada de mobilizare s-a prelungit până la data de 28.02.2023.

În anul 2022 s-au efectuat ședințe de management care au urmărit modul de realizare a activităților din graficul de mobilizare.

Stația de transfer Însurăței deține autorizație de mediu cu viză anuală transferată de către



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@ciBraila.ro

autoritatea de mediu către operatorul FCC Environment Romania SRL.

Stația de Sortare și Depozitul ecologic Ianca dețin Autorizația Integrată de Mediu nr 1/2020 cu viza anuală care urmează a fi tranferată de la Consiliul Județean Brăila Operatorului de salubritate.

Activitățile de monitorizare precum și raportările impuse prin aceste acte de reglementare au fost realizate de către membrii SMSCUP.

- **Contractul de „Delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Brăila și a activității de măturat, spălat, stropire și întreținere căi publice în municipiul Brăila” nr. 360/07.06.2022** încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ”ECO Dunărea” Brăila și Asocieria SC RER SUD SA Lider, SC RER ECOLOGIC SERVICE SRL asociat 2 și SC RER VEST SA asociat 3 care este în perioada de mobilizare. Perioada de mobilizare s-a prelungit până la data de 28.02.2023.

În perioada august- decembrie 2022, conform Dispoziției nr.270/14 iulie 2022, membrii UIP au participat la predarea, respectiv primirea bunurilor de retur de către colectorul desemnat RER SUD (puștele și recipientii de colectare), conform Contractului de delegare a gestiunii nr.360/07.06.2022. De asemenea, s-au predat bunurile de retur aferente Contractului de delegare a gestiunii serviciului de operare și administrare a Stației de Sortare și a Stației de Tratare Mecano Biologică Vădeni nr. 203/28.09.2021, conform PV nr.23162/21.10.2022.



În perioada de mobilizare a celor trei operatori derulată în anul 2022, s-a derulat activitatea de corespondență cu operatorii și, întrucât la predarea bunurilor au fost semnalate și bunuri care nu erau în stare de funcționare sau prezentau disfuncționalități, echipa SMSCUP a depus toate diligențele pentru aducerea acestora în stare de funcționare. S-au testat utilajele, s-a instruit personalul și s-a asigurat bunurile primite de către operator.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

În luna iunie, a avut loc la sediul Consiliului Județean Brăila întâlnirea membrilor AGA a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECO Dunărea” Brăila cu reprezentanții celor trei operatori care vor colabora pe parcursul dezvoltării Sistemului de management al deșeurilor.

3. ”Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentației de atribuire pentru completarea și dezvoltarea Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Brăila”.

În urma elaborării Cererii de Finanțare, a fost semnat Contractul nr. 1627 / 22.07.2022 ”Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentației de atribuire pentru completarea și dezvoltarea Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Brăila”. Finanțator este Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Infrastructura Mare, și Beneficiar este UAT Județul Brăila prin Consiliul Județean Brăila. Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de 5,653,050.32 lei din care AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 5.539.989,31 lei, echivalentă cu 98 % din valoarea totală eligibilă aprobată.

Perioada de implementare a Proiectului este de 16 luni, respectiv între data 01 septembrie 2022 și data 31 Decembrie 2023, aceasta cuprinzând, dacă este cazul,

și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Contractului de Finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

În scopul realizării documentației necesar pregătirii următorului proiect de investiții în domeniul gestionării deșeurilor, finanțat prin Programul Operațional Dezvoltare Durabilă 2021-2027, s-a demarat procedura de achiziție a serviciilor de asistență tehnică în urma căreia a fost semnat Contractul de servicii nr. 351 / 10.11.2022 dintre UAT – Județul Brăila în calitate de Achizitor și Asociera ROMAIR CONSULTING SRL București – lider, ROMAIR ENGINEERING SRL București – asociat 1 și SKYLINE CENTER SRL București – asociat 2, în calitate de Prestator care se obligă să presteze servicii de consultanță și asistență tehnică în vederea obținerii finanțării aferente proiectului ”Dezvoltarea și extinderea sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Brăila”. În cadrul acestui contract, s-au efectuat vizite la obiectivele de investiții (luna decembrie 2022) și s-au purtat discuții cu privire la modalitatea de desfășurare a Contractului. În urma emiterii Ordinului de începere din data de 05.12.2022, Consultantul a solicitat diverse informații de la echipa UIP care au fost transmise cu promptitudine.

4. Alte activități

Membrii SMSCUP au participat în comisia de inventariere anuală a bunurilor din patrimoniul public și privat al județului Brăila.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

Membrii SMSCUP au participat și participă în diferite comisii de evaluare a ofertelor pentru atribuirea diferitelor contracte de achiziții publice atât din cadrul SMSCUP, cât și în cel al Consiliului Județean.

Membrii SMSCUP au acordat asistență unităților administrativ-teritoriale care au depus cereri de finanțare pentru înființarea centrelor de aport voluntar al deșeurilor care nu fac în prezent obiectul SMID.

Membrii SCUP au participat periodic la workshop-urile și întâlnirile organizate în cadrul proiectului ”Asistență Tehnică pentru Pregătirea Aplicației de Finanțare și a Documentației de Atribuire pentru Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apă și Apă Uzată din Județul Brăila în Perioada 2014-2020”, organizate de Beneficiarul SC CUP Dunărea Brăila SA și Prestatorul Asocierii SC GREENVIRO SRL (lider de asociere), ISPE Proiectare și Consultanță (fosta Institutul de Studii și Proiectări Energetice SA), SC HIDROCANAL SRL, FOMTERVTT FÖVÁROS MERNOKI TERVEZO ES TANACSADO Zrt.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@ciBraila.ro

BIROUL RESURSE UMANE, SALARIZARE

În domeniul resurselor umane și al salarizării, atât pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean cât și pentru instituțiile publice aflate în subordine, activitatea s-a axat pe problemele specifice de personal-salarizare, potrivit atribuțiilor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate și s-a concretizat prin elaborarea documentației de specialitate pentru :

- stabilirea salariilor de baza ale funcționarilor publici și personalului contractual din familia ocupatională « Administrație » din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Brăila și al instituțiilor subordonate Consiliului Județean Brăila ;
- aprobarea organigramei și a statutului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila și ale instituțiilor subordonate Consiliului Județean Brăila ;
- aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila și ale instituțiilor subordonate Consiliului Județean Brăila .

Totodată, urmare a preluării managementului asistentei medicale de către Consiliul Județean Brăila în conformitate cu prevederile O.U.G nr.162/2008, a fost întocmită documentația pentru aprobarea organigramei și a statutului de funcții ale Spitalului Județean de Urgență Brăila și ale Spitalului de Pneumoftiziologie Brăila.

O altă activitate importantă a biroului vizează salarizarea aparatului de specialitate, a funcțiilor de demnitate publică, precum și a consilierilor județeni, desfășurându-se în acest sens următoarele activități :

- întocmirea lunară a statelor și centralizatoarelor privind drepturile lunare cuvenite salariaților Consiliului Județean Brăila și consilierilor județeni, în conformitate cu legislația în vigoare ;
- monitorizarea cheltuielilor de personal ale aparatului de specialitate și ale unităților subordonate;
- întocmirea unor rapoarte statistice cu privire la fondul de salarii lunar;
- stabilirea sumelor datorate în baza unor hotărâri judecătorești având ca obiect acordarea unor drepturi de natură salarială stabilite în favoarea personalului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila;

De asemenea, Biroul Resurse umane, salarizare, a coordonat și îndrumat activitatea de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici și ale personalului contractual și a elaborat documentațiile necesare în vederea promovării în grad profesional superior a funcționarilor publici care îndeplinesc condițiile de promovare, pe baza de examen.

Datorită fluctuației de personal, pe parcursul anului 2022, a apărut necesitatea organizării de concursuri pentru ocuparea funcțiilor publice devenite vacante, activitate care s-a realizat cu respectarea etapelor și condițiilor prevăzute de O.U.G nr.57/2019 privind Codul

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**Direcția Administrație Publică, Contencios****Tel.+40-239-619700****Fax+40-239-611765****E-mail: consiliu@cjBraila.ro**

administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu prevederile H.G nr.611/2008, cu modificarile si completarile ulterioare si prevederile H.G nr.286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.

La toate acestea, se adauga o serie de alte dispozitii vizand :

- incetarea raporturilor de serviciu/de munca pe motivele prevazute de legislatia in vigoare ;
- suspendarea de drept sau la initiativa functionarului public a raporturilor de serviciu ;
- aprobarea componentei comisiilor de concurs in vederea ocuparii posturilor vacante de medic/farmacist din cadrul Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Braila ;
- stabilirea procentului de majorare a salariilor de baza ale functionarilor publici si personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila nominalizati in echipele de proiect, proportional cu timpul efectiv alocat activitatilor pentru fiecare proiect in care sunt implicati;
- desemnarea unor functionari publici ca membri in comisiile de concurs si in comisiile de solutionare a contestatiilor la concursurile organizate pentru ocuparea unor functii vacante la Primaria Municipiului Braila, primariile din judet sau la institutiile subordonate Consiliului Judetean Braila;
- angajarea personalului admis in urma concursurilor organizate pentru ocuparea unor functii publice/contractuale vacante din cadrul aparatului de specialitate.

Actualizarea permanenta a bazei de date privind functia si functionarii publici din aparatul de specialitate a reprezentat o alta activitate specifica desfășurată în cadrul biroului pe tot parcursul anului 2022.

Biroul Resurse Umane Salarizare a asigurat activitatea de secretariat al Comisiei de Monitorizare, coordonare si indrumare metodologica a dezvoltarii Sistemului de Control intern managerial.

Ca in fiecare an, a fost sprijinita in permanenta activitatea institutiilor subordonate si a primariilor in ceea ce priveste aplicarea legislatiei in vigoare.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

COMPARTIMENTUL AUDIT INTERN

Compartimentul de audit public intern funcționează în directă subordine a președintelui Consiliului Județean Brăila, la nivel de compartiment, cu trei posturi de auditori interni care sunt funcționari publici, având ca misiune acordarea de consultanță și asigurări rezonabile privind eficacitatea sistemelor de management al riscurilor, de control și de guvernanta, contribuind la obținerea plus valorii și oferind recomandări pentru îmbunătățirea acestora.

Coordonarea compartimentului audit intern este asigurată de Mihaela Simona PERIANU, auditor intern, grad profesional superior, datele de contact ale coordonatorului compartimentului fiind următoarele : tel.0239619745, int.250, email simona.perianu@cjbraila.ro. În subordinea/sub autoritatea/coordonarea Consiliului Județean Brăila se află un număr de 11 entități publice. La nivelul entităților subordonate Consiliului Județean Brăila, auditul intern este organizat la două entități publice subordonate, ambele fiind funcționale, acestea având obligația transmiterii raportului anual de activitate. La entitățile subordonate care nu au organizat funcția de audit intern, această activitate este realizată de către compartimentul de audit intern al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila.

În perioada de raportare 2022, Compartimentul Audit Intern din cadrul **Consiliului Județean Brăila**:

- a planificat **8 misiuni de audit intern (de asigurare)**;
- a realizat **8 misiuni de audit intern (de asigurare)**;
- nu a realizat **nicio misiune de evaluare** a activității de audit public intern;
- gradul de realizare a planului a fost de **100%**;
- nu a realizat **nicio misiune ad-hoc**.

Astfel Planul anual de audit public intern pe 2022 a fost realizat în proporție de 100 % în corelație cu resursele de audit disponibile :

- resurse materiale și de timp: 208 zile lucrătoare
- auditori interni : - **3 auditori publici interni** în perioada **ianuarie 2022 - decembrie 2022**;

Pe parcursul derulării misiunilor de audit public intern nu au fost întâmpinate dificultăți.

Misiunile de audit public intern desfășurate în anul 2022 de către auditorii din cadrul Compartimentului Audit Intern au fost următoarele:

- Misiunea de audit public intern desfășurată în perioada 10.01.2022-18.02.2022 la **DIRECȚIA ARHITECT SEF – CONSILIUL JUDEȚEAN BRAILA**;

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

- Misiunea de audit public intern desfasurata in perioada la 28.02.2022-08.04.2022 **DIRECTIA TEHNICA SI LUCRARI PUBLICE – CONSILIUL JUDETEAN BRAILA;**
- Misiunea de audit public intern desfasurata in perioada 18.04.2022-13.05.2022 la **FILARMONICA LYRA-GEORGE CAVADIA BRAILA;**
- Misiunea de audit public intern desfasurata in perioada 23.05.2022-24.06.2022 la **CENTRUL JUDETEAN DE RESURSE SI ASISTENTA EDUCATIONALA BRAILA;**
- Misiunea de audit public intern desfasurata in perioada 04.07.2022-15.07.2022 la **HANDBAL CLUB DUNAREA BRAILA;**
- Misiunea de audit public intern desfasurata in perioada 25.07.2022-02.09.2022 la **CENTRUL JUDETEAN PENTRU CONSERVAREA SI PROMOVAREA CULTURII TRADITIONALE BRAILA;**
- Misiunea de audit public intern desfasurata in perioada 12.09.2022-28.10.2022 la **BIBLIOTECA JUDETEANA « PANAIT ISTRATI » BRAILA**
- Misiunea de audit public intern desfasurata in perioada 07.11.2022-16.12.2022 la **DIRECTIA ADMINISTRARE PATRIMONIU SI EVIDENTA BUGETARA - CONSILIUL JUDETEAN BRAILA;**

Având în vedere faptul că în cadrul unei misiuni de asigurare se pot aborda mai multe domenii, s-a constatat că în cadrul a:

- 6 misiuni de asigurare s-a abordat domeniul bugetar;
- 4 misiuni de asigurare s-a abordat domeniul financiar-contabil;
- 4 misiuni de asigurare s-a abordat domeniul achizițiilor publice;
- 3 misiuni de asigurare s-a abordat domeniul resurselor umane;
- 4 misiuni de asigurare s-a abordat domeniul SCM/SCIM;
- 2 misiune de asigurare s-a abordat domeniul funcțiilor specifice entității

În cadrul misiunilor de audit public intern derulate în cursul anului 2022 au fost constatate un număr de 2 iregularități, urmare a acestui fapt fiind aplicata si respectata Procedura operationala constatatarea și raportarea iregularităților – P.O.CAI 10, in sensul ca:

- formularul de constatare și raportare a iregularităților, a fost întocmit de catre auditorii interni atunci cand au constatat existența sau posibilitatea producerii unor iregularități.
- după completare, auditorii interni au transmis formularul coordonatorului compartimentului pentru supervizare, acesta informand în termen de 3 zile presedintele Consiliului Judetean Braila cu propunerea transmiterii celor trei Formulare de constatare și raportare a iregularităților, către Serviciul de Inspectie Economico-Financiara din cadrul D.G.R.F.P. Galati, intrucat in cadrul Consiliului Judetean Braila nu exista o structura de control abilitata. Pana la data intocmirii prezentului raport prejudiciul a fost inregistrat in contabilitatea entitatii respective si ulterior recuperat.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

Activitatea de consiliere s-a desfasurat atat sub forma de misiuni de consiliere cu caracter informal prin participarea coordonatorului Compartimentului Audit Intern la diferite intalniri ale conducerii Consiliului Judetean Braila cat si sub forma activitatilor de facilitare a intelegerii standardelor de control intern managerial in vederea implementarii recomandarilor rezultate in urma misiunilor de audit efectuate anterior.

In anul 2022, pe parcursul derularii celor 8 misiuni de audit intern, au fost auditate 6 domenii de activitate, rezultand **6 constatari si 13 recomandari**.

Prezentam mai jos un **Sumar al constatarilor si recomandarilor formulate in cadrul fiecarei misiuni derulate si pe fiecare domeniu de activitate:**

Domeniul / Denumirea misiunii de audit public intern	Număr constatari	Număr recomandari
Bugetar	2	3
Financiar - contabil	2	3
Functii specifice	2	7
TOTAL	6	13

In cursul anului 2022 nu au fost cazuri de recomandari fomulate si neinsusite de catre presedintele Consiliului Judetean Braila.

Referitor la **urmărirea implementării recomandarilor**, această activitate se referă la recomandările formulate de către structura de audit public intern în cadrul misiunilor de asigurare anterioare și pentru care structura de audit public intern are obligația urmăririi modului de implementare.

În acest context, **în cursul anului 2022** au fost urmărite un număr de **59 recomandari** (46 cu termene de implementare stabilite in 2021 iar 13 cu termene de implementare in anul 2022), cu următoarele rezultate:

- 52 recomandări implementate, din care:
 - 6 recomandări implementate în termenul stabilit;
 - 46 recomandări implementate dupa termenul stabilit (aferente misiunilor din anul 2020 cu termen de implementare in anul 2021).
- 7 recomandări neimplementate, din care:
 - 7 recomandari cu termenul de implementare depasit.

Facem mentiunea ca pentru fiecare misiune de asigurare s-au transmis adrese de inaintare a calendarului de implementare a recomandarilor, precum si a stadiului de implementare a recomandarilor, toate recomandarile fiind urmarite de catre auditorii interni.

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrație Publică, Contencios



Tel.+40-239-619700

Fax+40-239-611765

E-mail: consiliu@cjBraila.ro

Domeniul	Număr de recomandări implementate		Număr de recomandări parțial implementate		Număr de recomandări neimplementate	
	în termenul stabilit	după termenul stabilit	pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit	cu termenul de implementare depășit	pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit	cu termenul de implementare depășit
Bugetar	5	46	-	-	-	1
Financiar-contabil	-	-	-	-	-	-
Functii specifice	1	-	-	-	-	6
TOTAL 1	6	46	0	0	0	7
TOTAL 2	52		0		7	

Facem mențiunea ca pentru fiecare misiune de asigurare s-au transmis adrese de înaintare a calendarului de implementare a recomandărilor, precum și a stadiului de implementare a recomandărilor, toate recomandările fiind urmărite de către auditorii interni.

**PREȘEDINȚE,
FRANCISK IULIAN CHIRIAC**

**VICEPREȘEDINȚE,
IONUȚ CIPRIAN DOBRE**

**DIRECTOR EXECUTIV,
MIOARA DUȚU**

**DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
DRAGOȘ CROITORU**

Întocmit: cons. Violeta Șerbu